

Frankeringsprinter – "Frankie"

Tusass Forretningsbetingelser pr. 1. februar 2023

Vilkår

Frankeringsprinter kan anvendes til frankering af alle arter af postforsendelser. Forsendelserne/postblanketterne skal være forsynet med afsenderangivelse og frankeringsmærke på forsiden.

Tilladelse til brug af frankeringsprinter kan tilbagekaldes:

- hvis der sker misbrug af frankeringsprinter.
- hvis den ikke virker tilfredsstillende og fejlen ikke udbedres.
- hvis de givne bestemmelser ikke overholdes.
- hvis maskinen ikke har et forbrug på minimum 5.000 kr. indenfor 12 måneder.
- hvis kunden har et forbrug der overstiger 100.000 kr. for et kalenderår.

Brugeren er ansvarlig for ethvert tab eller enhver skade, der påføres Tusass som følge af frankeringsprinterens brug.

Frankeringsprinter må kun anvendes til frankering af brugerens egen post.

1. Sådan fungerer det

Frankie fungerer ved at kunden – i lighed med forudbetalt taletidsabonnement på en mobiltelefon – downloader frankeringsværdi til en frankeringsprinter på www.frankie.gl. Kunden kan eksempelvis downloade 500 kr., som overføres til frankeringsprinter.

Hver gang, der printes et frankeringsmærke, fratrækkes den pålydende værdi i saldoen på printer. På printer vises kontinuerligt saldoens størrelse, og når saldoen går i 0, er det ikke længere muligt at printe frankeringsmærker, før printer igen er "tanket op".

Printer er forsynet med et 4-cifret login, som skal anvendes til at logge sig på.

Det forudsættes, at virksomheden har etableret netværkstilslutning for printer, igennem hvilken printer kan kommunikere med www.frankie.gl.

2. Gyldighedsperiode for frankeringsværdi

Den downloadede frankeringsværdi tilhører kunden.

3. Køb af frankeringsværdi - sådan indsættes ekstra værdi

Kunden logger ind med det tildelte brugernavn og password på www.frankie.gl

Kunden kan downloade frankeringsværdi til frankeringsprinter døgnet rundt, og det indbetalte beløb indsættes straks på frankeringsprinterens saldo. Køb af frankeringsværdi kan ske med Dankort eller på en månedlig kreditordning.

4. Levering af frankeringsmærker

Tusass leverer gratis frankeringsmærker. Frankie-brugeren kan kontakte sit lokale Tusass butik der kan levere frankeringsruller.

5. Valører af frankeringsmærker

Tusass har fastsat den mindste valør til 0,50 kr. Men som udgangspunkt skal den mindste trykte værdi være første vægtsats på indenlandsk B-brev. Alene autoriserede frimærkeforhandlere må videresælge frankeringsmærker til tredjemand.

Den højeste værdi, printeren kan trykke, er 999,50 kr.

6. Saldooplysning

Kunden kan til enhver tid se saldoen på frankie printerens display. På kundens konto på www.frankie.gl er det endvidere muligt at se en oversigt over såvel købs- som salgstransaktioner.

7. Licensafgift

Tusass opkræver 100,00 kr. månedligt i licensafgift. Opkrævningen sker den 1. i hver måned ved at beløb trækkes over frankeringsprinterens saldo.

Tusass opkræver ved tilmelding en oprettelsesafgift på 500 kr.

8. Ændring af priser og vilkår

Ændringer i vilkår varsles med mindst 30 dage.

9. Ejendomsret

Frankeringsprintereren er Tusass' ejendom.

Frankeringsprintereren skal opbevares forsvarligt og sikret mod tyveri udenfor åbningstiden.

Frankeringsprintereren må ikke overdrages til tredjemand og skal forblive på den ovenfor angivne adresse.

Tusass kan ikke gøres ansvar gældende, hvis tredjemand får uretmæssigt adgang til printeren.

Fjernes maskinen fra ovenstående adresse som følge af indbrud, brand el. lign., skal den lokale Tusass butik straks underrettes. Ved tyveri skal der straks ske politianmeldelse og kopi af anmeldelsen straks sendes til den lokale Tusass butik.

Hvis Tusass får mistanke om misbrug fra brugerens side, vil brugerretten blive deaktiveret øjeblikkelig uden varsel, og Tusass henter frankeringsprintereren hos brugeren.

10. Reklamationer

Udskrives frankeringsmærker med fejl, skal de opklæbes disse på et stykke papir og tilsendes den lokale Tusass butik, med forklaring hertil. Manglende udskrivning af frankeringsmærker noteres på en rapport, som indeholder oplysninger om tid for hændelsen og beskrivelse af årsagen til den manglende udskrivning.

Såfremt en printer ophører med at fungere på grund af funktionsmæssige fejl, returneres den til den lokale Tusass butik – efter nærmere anvisning - til ombytning, og Tusass dækker fragten til og fra opstillingsstedet.

Skyldes den manglende funktion forhold, som kan tilskrives brugerens håndtering, placering eller behandling af printeren, kan Tusass gøre ansvar gældende for omkostninger ved reparationen.

11. Fortrydelsesret

Fortryder kunden sit køb på www.frankie.gl, kan beløbet refunderes inden 14 dage fra købsdato.

Fortrydelsesretten gælder dog ikke forbrugt frankeringsværdi. Kun den resterende saldo, hvis den er over 50 kr., tilbagebetales kunden.

12. Registreringspolitik

Brugere af frankeringsprintereren oprettes som kunder i Tusass.

Følgende grundoplysninger bliver registreret:

- kundenummer
- Firmanavn
- adresse
- e-mail og telefonnummer

Ifølge bogføringsloven har Tusass pligt til at gemme alle køb af varer og tjenesteydelser i 5 år. Du har som kunde hos os til enhver tid ret til at få indsigt i de registrerede oplysninger. Dog forbeholder Tusass sig ret til i denne forbindelse at opkræve et administrationsgebyr efter gældende listepriis.

13. Sikkerhed ved betaling

Tusass behandler informationer fortroligt og med en høj grad af sikkerhed.

Betaling med Dankort / VisaDankort / Akiliut til Tusass sker i samarbejde med Nets. Kortnummer og udløbsdato sendes i krypteret form til PBS ved hjælp af SSL (Secure Socket Layer). Oplysningerne gemmes ikke af Tusass.

Vi registrerer din IP-adresse og oplysningerne gemmes i vores database. IP-adressen bruger vi udelukkende i forbindelse med evt. misbrug.

Hjemmesiden www.frankie.gl benytter sig af cookies. Det er tekstfiler, som gemmes på kundens maskine, og som kun kan læses af den hjemmeside, der har lavet den. Formålet med cookies er at huske/gemme kundens login status. Den indeholder ikke brugernavn eller kodeord, men blot en kodet besked om, at kunden er logget ind. For at sikre optimal sikkerhed, slettes denne cookie hver gang kunden logger ud eller lukker sin browser.

14. Kontakt til Tusass

Er der spørgsmål til disse vilkår kan Tusass kontaktes på mail post@tusass.gl eller telefon 34 12 55.