



ÅRSRAPPORT

2025

tusass

# Indhold

Selskabsoplysninger .....	3	Bæredygtighed 2025 .....	32	Årsregnskab 2025 .....	71
Hoved- og nøgletal .....	4	Forord fra CEO .....	33	Ledespåtegning .....	72
Hilsen fra Siulittaasoq .....	5	Bæredygtig forretning .....	34	Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	73
Highlights fra 2025 .....	7	Bæredygtighedsstrategi .....	37	Anvendt regnskabspraksis .....	75
Forretningsmodel .....	8	Verdensmål for bæredygtig udvikling .....	38	Resultatopgørelse for 2025 .....	81
Strategi og performance .....	10	Vores initiativer i 2025 .....	39	Balance pr. 31.12.2025 – Aktiver .....	82
Den økonomiske udvikling i 2025 .....	12	Et bæredygtigt fællesskab .....	64	Balance pr. 31.12.2025 – Passiver .....	83
Vores forretningsområder .....	14	Dataoversigt .....	66	Egenkapitalopgørelse for 2025 .....	84
Risici og sikkerhed .....	26			Pengestrømsopgørelse for 2025 .....	85
Selskabets øvrige forhold .....	28			Noter .....	86
Fremtiden .....	30				

# Selskabsoplysninger

## Tusass A/S

Farip Aqqutaa 8  
Postboks 1002  
3900 Nuuk

Reg. nr.: A/S 215.154  
CVR nr.: 17 51 63 45

Telefon: +299 34 12 55  
direktionen@Tusass.gl  
tusass.gl

## Hjemstedskommune

Kommuneqarfik Sermersooq

## Ejerforhold

Selskabet ejes 100 %  
af Grønlands Selvstyre

## Associeret selskab

Ejendomsselskabet  
Suliffik A/S (39,4%)  
Hjemstedskommune:  
Kommuneqarfik Sermersooq

## Revision

PricewaterhouseCoopers,  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Godkendt på selskabets  
generalforsamling,  
den 13. maj 2026

## Dirigent

Thor Suhr, Nuna Law

## Bestyrelse

### Siulittaasoq (Forperson)

**Bodil Marie Damgaard**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### Siulittaasup tullia (Næstforperson)

**Kim Kylesbech Larsen**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### Bestyrelsesmedlem

**Egalunnguaq Abel Kristiansen**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### Bestyrelsesmedlem

**Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### Bestyrelsesmedlem

**Camilla Ley Valentin**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

## Direktion

### Administrerende direktør

**Jonas Hasselriis**

### Bestyrelsesmedlem

**Kim Hammond Zinck**

*Medarbejdervalgt*

### Bestyrelsesmedlem

**Lars Holm Hansen**

*Medarbejdervalgt*

### Bestyrelsesmedlem

**Benedikta Kristina Naamansen**

*Medarbejdervalgt*

# Hoved- og nøgletal

Mio. kr. (med mindre andet er anført)	2025	2024	2023	2022	2021	
Nettoomsætning	804,8	797,6	823,6	795,0	786,1	
Driftsudgifter	(497,8)	(513,6)	(538,5)	(531,2)	(548,4)	
EBITDA	340,4	323,9	312,6	286,1	256,1	
Afskrivninger	(161,7)	(158,2)	(148,0)	(140,3)	(141,9)	
Resultat af primær drift (EBIT)	178,6	165,6	164,5	145,8	114,3	
Finansielle poster, netto	0,5	4,0	0,5	(3,1)	(2,4)	
Periodens resultat før skat	179,5	169,9	165,4	143,1	112,0	
Periodens resultat efter skat	134,2	127,1	124,0	116,3	82,3	
<b>Frit cash flow</b>						
Pengestrømme fra driftsaktivitet (FCF)	348,1	319,4	331,9	274,5	255,2	
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(181,1)	(97,5)	(221,5)	(107,8)	(98,3)	
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(88,1)	(89,9)	(88,1)	(88,3)	(163,2)	
<b>Nøgletal</b>						
Bruttomargin	%	65,4	65,2	61,0	60,1	57,7
EBITDA-margin	%	42,3	40,6	38,0	36,0	32,6
EBIT-margin	%	22,2	20,8	20,0	18,3	14,5
Egenkapitalforrentning (ROE)	%	9,6	9,5	9,7	9,5	6,8
ROIC	%	9,7	9,9	9,2	9,7	6,7
Rentebærende gæld, netto		(401,0)	(321,6)	(189,0)	(166,2)	(87,2)
Finansiell gearing	%	(28,0)	(23,5)	(14,4)	(13,3)	(7,3)
Rentebærende gæld, netto/EBITDA	x	(1,2)	(1,0)	(0,6)	(0,6)	(0,3)
Soliditetsgrad	%	75,7	79,1	78,2	78,9	79,1
Gennemsnitlig antal medarbejdere	antal <sup>1</sup>	315,0	335,0	344,0	359,0	369,0
EBITDA/Gns. antal medarbejdere	tkr.	1.097,1	965,9	909,4	797,6	694,1
Lønsum	tkr.	170.234,0	180.061,0	176.485,0	176.668,0	184.368,0
Lønsum pr. medarbejder	tkr.	540,0	537,0	513,0	493,0	500,0

Mio. kr. (med mindre andet er anført)	2025	2024	2023	2022	2021	
<b>Balance</b>						
Anlægsaktiver	1.386,1	1.288,9	1.348,6	1.193,6	1.225,3	
Samlede aktiver	1.892,5	1.732,8	1.673,3	1.584,1	1.515,7	
Egenkapital	1.431,9	1.370,3	1.308,5	1.250,2	1.198,3	
Udbytte	60,0	87,6	87,6	87,6	87,6	
Investeringer i anlægsaktiver	261,5	104,5	228,1	114,0	109,2	
Tilgodehavender fra salg	48,5	47,2	58,1	62,8	42,1	
Øvrige tilgodehavender	40,9	51,5	43,0	127,9	135,0	
Omsætningsaktiver	506,4	443,9	324,7	390,5	290,4	
Kortfristede forpligtelser	287,2	176,8	167,6	134,6	107,4	
Net working capital	219,2	267,1	157,2	255,9	183,1	
<b>Produktionsdata</b>						
Pakker <sup>2</sup>	Stk.	156.000	154.000	145.000	133.000	148.000
Breve	kg	75.000	88.000	102.000	125.000	143.000
Mobilt internet <sup>3</sup>	Antal	2.246	2.081	1.870	1.770	1.839
Internet	Antal	19.985	19.390	18.568	17.897	17.661
Mobil abonnemeter (GSM og Tusass)	Antal	65.322	66.790	67.855	68.272	66.681

<sup>1</sup> Gennemsnitligt antal medarbejdere er eksklusiv elever.

<sup>2</sup> Opgørelsesmetoden for pakker og breve blev ændret i 2022, da indenrigsforsendelser ikke blev medregnet for 2022. Opgørelser er korrigeret og kan sammenlignes over perioden.

<sup>3</sup> Opgørelser for teleprodukter i 2021 og 2022 er korrigeret efter fund af uoverensstemmelse i opgørelsesmetoden. Opgørelser kan sammenlignes over perioden. I opgørelsen er FWA-forbindelser opgjort som Internet.



Bodil Marie Damgaard

## Hilsen fra Siulittaasoq

2025 var et begivenhedsrigt år for Tusass. Det var året, hvor vi markerede 100-året for televæsenet her i landet – en rejse fyldt med forandringer, udvikling og nye muligheder siden den spæde begyndelse. Jubilæet blev fejret med en digital udstilling og med åbne receptioner i Nuuk, Sisimiut og Ilulissat.

2025 var også året hvor vi igangsatte vores nye strategi frem mod 2028. Det er en ambitiøs strategi, som indebærer store investeringer indenfor bl.a.:

- Satellitpartnerskaber, som skal sikre bedre internetforbindelser i Tasiilaq, Ittoqqortoormiit og Qaanaaq. Vi indgik i 2025 en rammeaftale med Eutelsat om deres OneWeb-forbindelser og lancerede således nye abonnementer i Tasiilaq og Ittoqqortoormiit, hvor der nu er etableret OneWeb. Når etableringen er sket i Qaanaaq og omegn, vil de ligeledes kunne få glæde af de nye forbindelser. Det er betydningsfulde milepæle og vi vil kontinuerligt arbejde fokuseret for at styrke forbindelserne i vores yderste distrikter.

- Etableringen af det redundante søkabel mellem Qaqortoq og Aasiaat med forlængelse til Ilulissat. Vi modtog vores hidtil største bevilling fra EU i november 2025, da de gav tilsagn om 255 mio. kr., et stort skridt på vejen mod at kunne lægge søkablet.
- Et datacenter, der skal øge sikkerheden omkring vores kritiske infrastruktur, og sikre stadigt mere sikre og stabile forbindelser.
- Vi investerer i infrastruktur der kan tilvejebringe hastigheder op til 300 Mbit/s, herunder udrulningen af fibernetværk i Nuuk, samt etableringen af flere mobilsites, der skal styrke 5G-netværket til at kunne levere 300Mbit/s.

I 2025 opnåede vi en ISAE 3402 Type 2-erklæring, som dokumenterer, at vores centrale forretnings- og IT-kontroller både er korrekt designet og fungerer stabilt. Erklæringen er et vigtigt kvalitetsstempel, der bekræfter vores styring af sikkerhed, risici og drift – og styrker den tillid, som kunder, samarbejdspartnere og myndigheder kan have til os som leverandør af samfundskritisk infrastruktur. ►

I 2025 blev forsvarsforligets delaftale 2 indgået, som inkluderer midler på op til 3 mia. kr. til et søkabel, der skal gå fra Danmark til Grønland og yderligere sikre de kritiske, digitale forbindelser. Vi ser frem til at deltage i det videre arbejde med dette søkabel.

2025 var også året, hvor vi sagde farvel til to personer, der har haft en stor indflydelse på Tusass' udvikling igennem de senere år; Efter 10 år som medlem af vores bestyrelse og de seneste 3 år som Siulittaasoq, udtrådte Ulrik Blidorf fra bestyrelsen ved den ekstraordinære generalforsamling i september måned. Derudover fratrådte Toke Binzer sin stilling som administrerende direktør i udgangen af november efter knap to år på posten.

Jeg vil gerne rette en tak til Ulrik og Toke for deres indsats og engagement igennem deres tid i Tusass. I perioden med deres ledelse er der sket store fremskridt i digital infrastruktur og borgernes adgang til resten af verden.

Sidst, men absolut ikke mindst, vil jeg gerne rette en stor tak til vores fagligt dygtige og dedikerede medarbejdere, som er de bærende kræfter for den udvikling Tusass har gennemgået de sidste mange år. Også en stor tak til vores kunder, som ved at vælge os gør det muligt at realisere vores vision om at bringe verden tættere på – og os alle tættere sammen. ■



**Bodil Marie Damgaard**

Siulittaasoq

## Highlights fra 2025



**134,2** ↑

Resultat efter skat mDKK.  
Stigning på 6% ift. 2024



**340,4** ↑

EBITDA mDKK. Stigning  
på 5% ift. 2024

### Tele forretningen



**8%** ↑

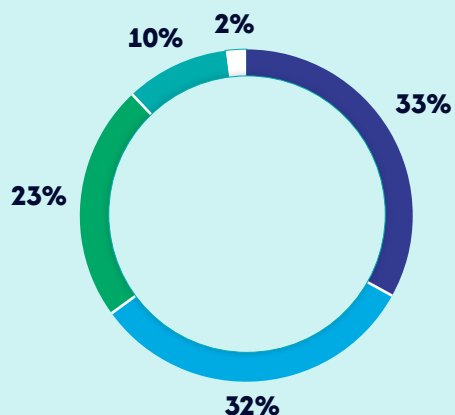
Stigning i datamængder  
internet til private ift. 2024



**1%** ↑

Stigning i datamængder  
mobil til private ift. 2024

### Fordeling af omsætning på forretningsområder i %



### Udvikling i omsætning ift. 2024



**Internet**  
33%



**Post & Logistik**  
10%



**Telefoni**  
32%



**Wholesale**  
2%



**IT services**  
23%

### Kunde- og medarbejdertilfredshed

Udvikling ift. 2024

**61** ↓

Kundetilfredshed  
Erhverv

**70** ↓

Kundetilfredshed  
Privat

**69** ↓

Kundetilfredshed  
Post & logistik

**79** →

Medarbejdertilfredshed

### Post & logistik forretningen



**20** ↓

Reduktion i FTE  
Fald i personaleomk. på  
6% ift 2024



**261,5** ↑

Investeringer mDKK  
Investering ift. omsætning  
32% i 2025



**15%** ↓

75.000 kg breve  
i alt i 2025



**1%** ↑

156.000 pakker  
i alt i 2025



# Forretningsmodel

## Kerneressourcer

### Medarbejdere

Vores medarbejdere sikrer, at der leveres ydelser og services på tværs af alle forretningsområder. Vi tilstræber at tilbyde gode muligheder for kompetenceudvikling til alle.

### Finansielle ressourcer



Vi finansierer så vidt muligt vores investeringer gennem cash flowet fra vores drift og sekundær låntagning.

### Kunder og ejer

Vores kunder og ejere er grundlaget for forretningen, og vi arbejder strategisk med stakeholder management.

### Samfundengagement

Vi investerer i løsninger, som sikrer den digitale udvikling også i dele af landet, hvor det kommercielle grundlag er begrænset.

-  Tusass butik
-  Tusass samarbejdspartner (*Pilersuisoq / Inussuk / Brugseni*)
-  Radiokæde site
-  Radiokæde
-  Søkelabel
-  Satellit zone
-  Satellit station
-  Aasiaat kystradio
-  Cloud løsninger
-  Vejrtjenester



## Investeringer

### Infrastruktur

- Området sikrer telefoni- og internetforbindelser til og i hele landet og har forsyningsikkerhed som det vigtigste fokus.
- Der bygges og udbygges løbende infrastruktur, som sikrer forbindelser, der kan levere nutidige og relevante oplevelser til kunderne.

## Omsætning

### 33% Internet

- Området leverer internetabonnementer til både privat- og erhvervskunder.
- Der udvikles kontinuerligt nye abonnementer bl.a. med fokus på hastighed og stabilitet.

### 32% Telefoni

- Området leverer telefonabonnementer til både privat- og erhvervskunder.
- Der udvikles kontinuerligt nye abonnementer, som sikrer kundernes mulighed for at være en del af den digitale udvikling i landet og resten af verden.

### 23% IT-services og andre ydelser

- Erhvervsforretningen tilbyder tidssvarende IT-løsninger til kunder i hele landet, som giver virksomhederne mulighed for at fokusere på deres kerneforretning.
- Som leverandør af nød- og sikkerhedsberedskabet, bidrager vi til sikring af sikkerhed til søs.
- Levering af services til luftfarts- og vejrtjenesterne bidrager til en solid trafikal infrastruktur.

### Fordeling af omsætning på forretningsområder i %

### 10% Post & Logistik

- Med enekoncession på breve sikrer postforretningen en sikker forsyning af post til hele landet.
- Der tilbydes leveringssikre pakkeløsninger til hele landet, som muliggør international handel til både privat- og erhvervskunder.

### 2% Wholesale

- Wholesale giver borgerne mulighed for at vælge konkurrenter til levering af internetforbindelser.
- Området udvikler produkter til internetudbydere, således at også disse kan tilbyde tidssvarende abonnementer til deres kunder.

 **5.404 km**  
søkelabel

 **1.710 km**  
radiokæde på 67 sites

 **261,5 mio.**  
kr i investeringer i 2025

 **8%**  
stigning i datamængder hos private internetkunder i 2025 ift. 2024

 **65.322**  
mobilabonnementer

 **3.702**  
vejrballoner opsent til flytrafik og vejrtjeneste om året

 **24/7**  
365 dages bemanning på Aasiaat Kystradio

 **20**  
Aallertarfik udleveringssteder

 **75 tons**  
breve og et fald på 15% i 2025 ift. 2024

 **156.000**  
pakker og en stigning på 1% i 2025 ift. 2024



## Strategi og performance

# Strategi og performance

### Afslutning af gammel strategiperiode og opstart af ny

Med opstarten af en ny strategiperiode, markerer 2025 et tydeligt skifte mod fornyet strategisk fremdrift. Strategiperioden 2025–2028 sætter en klar retning for vores videre udvikling i et marked præget af øget konkurrence, teknologisk acceleration og stigende krav fra kunder, samarbejdspartnere og samfund.

Strategien er bygget op omkring fem sammenhængende temaer, der tilsammen skal sikre både operationel robusthed, kommerciel styrkelse og langsigtet bæredygtighed. Disse temaer udgør fundamentet for vores prioriteringer, investeringer og ledelsesmæssige fokus i perioden frem til 2028.

### Kunden i centrum

I 2025 tog vi væsentlige skridt for at styrke kundeoplevelsen i hele landet. Det omfattede blandt andet forbedret dækning, øget kapacitet og lancering af nye produkter med højere hastigheder i dele af satellitzone (Ittoqqortoormiit og Tasiilaq) samt i Qaortoq, Nuuk, Maniitsoq, Sisimiut og Aasiaat.

Udvidelsen af satellitkapaciteten i Østgrønland gennem partnerskabet med Eutelsat OneWeb gav privatkunder i Ittoqqortoormiit og Tasiilaq hurtigere og mere stabilt internet i 2025, så de får mere for pengene end tidligere.

Samtidig har hastighedsforbedringerne i søkabelbyerne gjort det muligt at tilbyde internetprodukter på op til 100 Mbit/s.

Begge initiativer bidrager til at mindske den digitale kløft i samfundet og bringer os alle tættere på verden.

### Effektiv Post- og logistikforretning

I 2025 udviklede post- og logistikområdet sig i tråd med markedets forventninger. Brevvolumenerne er fortsat faldende, hvilket er i overensstemmelse med en langsigtet negativ trend, mens pakkeområdet har udviklet sig positivt – drevet af stigende e-handel og efterspørgsel efter fleksible leveringsløsninger. ►

For at imødekomme disse forskydninger har vi gennemført målrettede effektiviseringer i driften af post- og logistikforretningen. Det omfattede især en styrkelse af samarbejdssamtalerne på kysten med Pilersuisoq og Brugseni samt opsætningen af flere *Aallertarfik* bokse til pakkeafhentning.

Tiltagene gør det muligt at reducere omkostningerne uden at gå på kompromis med leveringssikkerheden, og de understøtter dermed fortsat fleksibel og pålidelig service for vores kunder.

Samlet set har disse indsatser bidraget til et større potentiale for på længere sigt, at post- og logistikforretningen kan blive økonomisk bæredygtig i et marked under forandring.

### Stabilt, sikkert og partnerunderstøttet netværk

Udbygningen af et robust og fremtidssikkert netværk har været et centralt strategisk fokusområde for os i 2025. Som led i dette arbejde:

- igangsatte vi opførelsen af et nyt datacenter
- opnåede vi tilsagn om 255 mio. kr. i EU-støtte til etableringen af et nationalt, redundant søkabel, der skal styrke den digitale infrastruktur
- indgik vi aftale med NetNordic og Nokia om opdatering af vores Service Provider-net (SP-net) for at øge effektivitet og driftssikkerhed gennem partnerskabsbaseret drift
- påbegyndte vi fiberudrulning på testbasis i Nuuk – et projekt, der ved positiv økonomi kan bidrage markant til højere hastigheder og større driftssikkerhed
- færdiggjorde vi implementeringen af VoLTE, hvilket gør det muligt at udfase ældre mobilteknologier
- indgik vi aftale om kraftig udvidelse af vores 5G-netværk

Tilsammen har disse tiltag væsentligt styrket netværkets stabilitet, sikkerhed og fremtidige skalerbarhed.

Derudover er der i Forsvarsforligets delaftale 2 afsat midler til etableringen af et nordatlantisk søkabel fra Grønland til Danmark. Det er forventningen, at Tusass som Selvstyreejet selskab bliver en del af dialogen om muligheden for udlægningen af dette søkabel og dermed en ny forretningsmulighed.

### Fremtidssikkert organisation

I 2025 har vi taget vigtige skridt for at sikre, at organisationen er rustet til fremtidens krav. Et struktureret lederuddannelsesprogram blev etableret og gennemført på tværs af organisationen med fokus på ledelsesstil, eksekvering, forandringsledelse og tværgående samarbejde.

Året bød også på et øget fokus på at forankre Coding Class hos lærere på landets skoler og gøre det til et fast tilbud, der styrker elevernes tekniske og kreative kompetencer. Initiativet bidrager til at udvikle digital forståelse og teknologisk modenhed blandt unge i samfundet.

### ESG & Sikkerhed

I 2025 er arbejdet med Informationsikkerhed fortsat med gode resultater. Vi har opnået en ISAE 3402 Type 2-erklæring, som er delt i to områder: én for hostingområdet og én for MPLS forbindelserne. Erklæringen er et vigtigt kvalitetsstempel og dokumenterer et højt og stabilt niveau af drifts- og sikkerhedskontroller over tid. Den styrker samtidig tilliden til os hos kunder, partnere og myndigheder og bekræfter, at vi lever op til de stigende regulatoriske krav på kommunikationsområdet.

Også vores arbejde med ESG og bæredygtighed gjorde gode fremskridt i 2025. Dette arbejde uddybes nærmere i [Bæredygtighedsrapporten 2025](#). ■

## Den økonomiske udvikling i 2025

# Den økonomiske udvikling

## Resultatudvikling

Resultat før skat i 2025 udgjorde 179,5 mio. kr., hvilket er 9,6 mio. kr. højere end i 2024, hvor resultat før skat udgjorde 169,9 mio. kr.

Resultatet overstiger budgetforventningerne, som var på 160-170 mio. kr. og anses som et særdeles positivt resultat.

Årets resultat efter skat er 134,2 mio. kr., og er 7,1 mio. kr. højere end i 2024, hvor resultat efter skat var på 127,1 mio. kr. i 2024.

EBITDA udgjorde 340,4 mio. kr. hvilket er 30 mio. kr. højere ift. udmeldt forventning sidste år. Den positive afvigelse skyldes primært færre omkostninger og større omsætning end forventet.

Resultatet i 2025 er især positivt påvirket af større nettoomsætning, lavere omkostninger til personale, samt mindre forbrug af 'andre eksterne omkostninger'.

Resultatet påvirkes negativt af mindre omsætning af 'andre driftsindtægter, samt forhøjede omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser.

## Omsætningsudvikling

Nettoomsætningen i 2025 var 804,8 mio. kr., hvilket er en stigning på 7,2 mio. kr. Udviklingen i nettoomsætningen fra 2024 til 2025 er blandt andet sket på følgende områder:

### Positive effekter:

- Stigning i omsætningen på erhvervsinternettet på fastprisaftaler.
- Stigende omsætning i Frimærkesalg og Portoindtægter er drevet af indtægter på pakker.
- Stigende omsætning i Engrossalg på NIP, GIP og mobilaces.

### Negative effekter:

- Et fald i postboksomsætning pga. udfasning af postbokse.
- Et fald i hosting-omsætningen.
- Et samlet fald i Erhverv projektsalg.
- Et fald i roaming omsætning.

## Engangsposter under andre driftsindtægter:

I 2024 modtog Tusass 11,9 mio. kr. som følge af en afgørelse i retssagen mod Isortoq Trawl. Indtægten er klassificeret som anden driftsindtægt og gentages ikke i 2025.

## Omkostningsudvikling

I 2025 er driftsudgifterne 497,8 mio. kr. og er faldet med 15,8 mio. kr. ift. 2024.

Omkostningsniveauet er blandt andet påvirket af følgende forhold sammenlignet med 2024:

- Anlægsføring af IT udviklingsomkostninger.
- Færre omkostninger på reparation og vedligeholdelse på bygninger/arealer.
- Færre omkostninger på konsulentonorar.
- Personaleomkostningerne er faldet, hvilket primært skyldes lavere forbrug af lønninger samt en reduktion i feriepengehensættelsen.
- Stigende omkostninger på leje af transport grundet fueling på alle sites – andre år fueles kun dele af sites.

## Balanceudvikling

Egenkapitalen er pr. 31. december 2025 opgjort til 1.431,9 mio. kr. Der er i 2025 udbetalt 87,6 mio. kr. i udbytte til Grønlands Selvstyre for regnskabsåret 2024.

Soliditetsgraden er i 2025 75,7% - et fald fra 79,1% i 2024. Investeringerne er steget til 261,5 mio. kr. i 2025, hvilket er 157,0 mio. kr. højere i forhold til 2024.

Den rentebærende nettogæld er -401,0 mio. kr. og dermed steget med 79,4 mio. kr. ift. 2024. Tusass har således ingen bankgæld ved udgangen af 2025. Den langsigtede gæld (inklusive kortfristet andel) er faldet fra 10,3 mio. kr. i 2024 til 9,8 mio. kr. ved udgangen af året.

Den høje grad af selvfinansiering forventes ikke at fortsætte, da planlagte infrastrukturinvesteringer vil give behov for ekstern finansiering i et vist omfang, dog tidligst forventet fra 2027. ■





# 76%

af alle mellem 6 og 17 år har  
nu et Tusass børneabonnement

## Vores forretningsområder

# Privatmarkedet

Udviklingen på privatmarkedet omfatter udelukkende de produkter, der købes som prepaid via vores onlineunivers, mens de få resterende regningsbaserede produkter forventes endeligt udfaset i 2026. Dette gælder både for internet- og mobilområdet.

### Mobil

Udviklingen på mobilområdet er præget af en fortsat bevægelse fra taletidskort til mobilabonnementer. Samtidig ser vi en naturlig afgang af mindre aktive og inaktive taletidskunder. Samlet set er der knap 57.900 aktive kundeforhold, hvilket er et mindre fald i forhold til 2024.

Antallet af mobilabonnementer er vokset med 5% og udgør nu knap 69% af privatabonnementerne. Taletidskundernes andel er tilsvarende faldet fra 34% til 29%, mens det gamle regningsbaserede Mikisoq nu blot udgør omkring 1%. Udfasningen af dette sidste regningsbaserede abonnement forventes afsluttet i løbet af 2026.

Den øgede digitalisering i befolkningen – særligt blandt børn og unge – afspejler sig også i udviklingen. Antallet af børneabonnementer er steget med 6%, og i dag har 76% af alle børn og unge mellem 5 og 17 år et af vores to børneabonnementer.

I juni 2025 relancerede vi desuden turistabonnementerne Hello Greenland som eSIM-produkter og intensiverede markedsføringen. Det har medført en omsætningsfremgang på 139% i de efterfølgende måneder af 2025.

### Internet

2025 har været kendetegnet af en fortsat migrering mod hurtigere internetprodukter – en udvikling, der tog fart i 2024 med lanceringen af hurtigt 5G-internet i 10 byer med hastigheder op til 80 Mbit/s. I dag har 77% af befolkningen adgang til hurtige internetforbindelser.

Antallet af internetkunder steg med 2,2% gennem året. Flere kunder skifter til trådløse løsninger og fiberlignende forbindelser (Ethernet), som nu udgør 67,1% af de private forbindelser. Udviklingen viser en markant stigning, hvor andelen af disse forbindelser året forinden var 53,8%. Kombinationen af 5G og Ethernet sikrer kunderne det bedst mulige internetprodukt. Begge teknologier er kendetegnet ved højere hastigheder, hvilket afspejles i den gennemsnitlige downloadhastighed, der steg med 4,7% i perioden. ▶

I december 2025 forbedrede vi internetprodukterne i de østgrønlandske satellitområder med øgede hastigheder, hvor den højeste hastighed blev mere end fordoblet – fra 6 Mbit/s til 15 Mbit/s. Det har været med til at drive en positiv udvikling i området, hvor antallet af internetforbindelser er steget med 8,3%, den gennemsnitlige downloadhastighed med 38,3%, og dataforbruget med 27,9%.

### Privatkundernes tilfredshed

Kundetilfredsheden blandt privatkunder blev udfordret i 2025 og faldt fra 73 til 70 (ud af 100). Udviklingen følger ikke vores målsætning om en stabil tilfredshed, men er også udtryk for den stigende spillover-effekt der sker mellem forretningsområderne. Således har de store logistiske udfordringer med luftfragt også sat sig som en effekt blandt kundernes oplevelse med Tusass som privat teleleverandør. Derudover har udfordringer i kundeservice ledt til forlængende svar og supporttider hvilket har haft en mærkbar indflydelse på kundernes oplevelser gennem året. Faldet giver et klart grundlag for forbedringer, hvor flere af udfordringerne allerede adresseres i vores nye strategi.

Særligt betydende for udviklingen er kundernes ønsker om:

- mere værdi for pengene
- bedre kundeservice
- forbedrede forbindelser i satellitområderne. ■



Vores forretningsområder

## Erhvervsmarkedet

Tusass Erhverv tilbyder erhvervskunder en bred portefølje af løsninger, der ud over erhvervstelefoner og internet også omfatter en række IT-ydelser.

2025 har blandt andet budt på udvikling og implementering af nye standardkontrakter for vores kerneydelser samt en reorganisering af erhvervsafdelingen. Ændringerne betyder, at nøglekunder får en ny organisatorisk forankring, hvilket frigiver ressourcer til et styrket fokus på øvrige erhvervskunder.

Vi har fortsat haft fokus på tre kerneområder, der giver erhvervskunderne et stærkt fundament i den digitale udvikling: Netværk, Hosting og Cloud-IT. Hertil kommer vores rolle som rådgiver inden for IT-sikkerhed, der gør os i stand til at tilbyde total-IT-løsninger til virksomheder i alle størrelser.

Opnåelsen af en ISAE 3402 Type 2-erklæring i september 2025 på vores MPLS- og Hosting-ydelser styrker vores position som en pålidelig og professionel samarbejdspartner. Den uafhængige revision dokumenterer, at vores processer og kontroller lever op til internationale standarder – og vigtigst af alt, at kunderne kan forvente konsistente, sikre og compliant leverancer.

For vores kunder betyder erklæringen en tydelig reduktion af risiko, lettere dokumentation af egen compliance og en mere robust drift. For os er den et bevis på, at vores dedikation til kvalitet og sikkerhed ikke kun er et internt fokus, men et konkret konkurrenceparameter, der skaber værdi i kundernes forretning.

### Internet

Internet- og netværksområdet oplevede i 2025 en mindre omsætningsfremgang samt en stigning i antallet af forbindelser. Der har været vækst både i hjemmearbejdspladser og i større erhvervsforbindelser.

Vi arbejder fortsat målrettet på at kunne tilbyde flere hurtige og fleksible løsninger fremadrettet, blandt andet gennem FWA-teknologi (trådløst internet via mobilmaster til virksomheder og private hjem).

### Mobil

Tusass Erhverv Mobil oplevede i 2025 en stigning i antallet af abonnementer på 0,5%.

I december 2025 lancerede vi en ny selvbetjningsportal for erhvervskunder. Lanceringen er en vigtig del af vores strategi om at sætte kunden i centrum med moderne produkter og en stærkere serviceoplevelse. ▶



Portalen er blevet taget rigtig godt imod og giver kunderne hurtigere og bedre muligheder for at administrere deres engagement – noget der har været stærkt efterspurgt.

### Erhvervstelefoni

Flere kunder har i 2025 valgt *Tusass Flow* som deres primære kommunikationsplatform. Kun ganske få kunder anvender fortsat den ældre Iserfik-løsning, som forventes endeligt udfaset i starten af 2026.

*Tusass Flow* bygger på en moderne cloudløsning og er velegnet til virksomheder i alle størrelser. I appen kan kunderne afholde telefon- og videomøder, håndtere chat, deltage i virtuelle møder og dele filer ét samlet sted. *Tusass Flow* tilbyder samtidig et bruger-venligt selvbetjeningsunivers.

### Netværksløsninger

På netværksområdet har vi styrket samarbejdet med vores underleverandører for at forenkle leverancerne og øge IT-sikkerheden for endnu flere kunder.

Virksomheder efterspørger fortsat en stærk og sikker digital infrastruktur, der kan håndtere brugere, enheder, applikationer og store datamængder på tværs af IT-miljøer. Vi følger udviklingen tæt og udbygger løbende vores netværk for at imødekomme behovene hos både små, mellemstore og store erhvervs-kunder.

### Hosting og cloudbaserede løsninger

Erhvervs-kunder stiller i stigende grad krav om dokumenteret og troværdig IT-infrastruktur. Med vores ISAE 3402 Type 2-erklæring har vi endnu bedre muligheder for at tilbyde sikre og professionelle hosting og cloudløsninger.

Vi vil fortsat videreudvikle og forbedre vores drifts- og sikkerhedsprocedurer for at fastholde certificeringen og imødekomme både nuværende og fremtidige behov hos erhvervs-kunderne.

### IT-sikkerhed

Vi oplever fortsat et stigende behov for rådgivning inden for IT-sikkerhed. Med vores erfaring kan vi yde hurtig og kvalificeret rådgivning om blandt andet IT-sikkerheds-løsninger og firewalls, så virksomheder står stærkere i mødet med cybertrusler.

Erhvervs-kunder tilbydes i stigende grad totalløsninger, der supplerer hinanden og gør det muligt at levere sammenhængende IT-sikkerhed på tværs af vores produkter og ydelser. Vi arbejder løbende på at modne vores eget sikkerhedsniveau i overensstemmelse med internationale standarder, herunder ISO 27001, der danner rammen for vores systematiske tilgang til informations-sikkerhed.

### Kundetilfredshed, Erhverv

Kundetilfredsheden på erhvervsområdet faldt med 5 procentpoint til 61 (ud af 100) i 2025. Det er en utilfredsstillende udvikling og under målsætningen for området, hvor en løbende forbedring frem mod 2028 er målet.

Tilfredsheden er fortsat i høj grad påvirket af vores kerneprodukter og services. Udviklingen dækker dog over betydelige forskelle og er i stigende grad påvirket af de mindre kunders oplevelser – et område, som vi derfor vil styrke yderligere i de kommende år. Også her har kundeservice været udfordret hvilket har ledt til længere svartider hvilket har været entydigt medvirkende til den faldende kundeoplevelse blandt særligt mindre kunder. ■



## Vores forretningsområder

# Breve og Pakker

### Breve

Brevmængden er fortsat faldende, i tråd med udviklingen de seneste år. Den generelle digitalisering er fortsat den primære årsag til tilbagegangen. Den samlede mængde brevpost – både internt i Grønland og mellem Grønland og Danmark – er reduceret med knap 15%, svarende til cirka 13 ton. Vi forventer et fortsat fald i brevmængderne i 2026.

### Pakker

Pakkeområdet fastholdt den positive udvikling fra 2024. I 2025 steg det samlede antal pakker med cirka 1%, svarende til omkring 2.000 pakker. Fremgangen skyldes en mindre stigning i både interne pakker og pakker modtaget fra Danmark og udlandet.

### Aallertarfik

I 2025 er der opsat flere *Aallertarfik*udleveringsautomater i Tasiilaq, Maniitsoq og ved Brugseni Natalie i Nuuk. Der blev udleveret cirka 262.000 forsendelser via *Aallertarfik* – på niveau med 2024.

Den årlige kundeundersøgelse viser, at kunderne fortsat er meget tilfredse med *Aallertarfik*-automaterne. Året har også givet længere åbningstider i Qaqortoq, Maniitsoq, Tasiilaq og Aasiaat, hvor udleveringsautomaterne er flyttet til dagligvarebutikker.

### Tusass-butikker

I 2025 fortsatte vi forenklingen af vores butikskoncept for breve og pakker. Det betød, at fire mellemstore Tusass-butikker blev overført til samarbejde med Pilersuisoq og Brugseni:

- Tasiilaq – medio marts 2025
- Maniitsoq – medio maj 2025
- Qaqortoq – ultimo juli 2025
- Aasiaat – medio oktober 2025

Alle medarbejdere i de berørte byer blev tilbudt ansættelse i enten Pilersuisoq eller Brugseni, og cirka halvdelen valgte at fortsætte.

Som forventet har der været opstartsvanskeligheder, som er blevet håndteret professionelt af vores seniorbutikskonsulent og afdelingslederne i Nuuk. Flere af butikkerne har været i løbende kontakt med os for at få støtte i overgangsperioden.

Den største udfordring i butikssamarbejdet er den hyppige udskiftning af medarbejdere, hvilket betyder, at vigtig postfaglig viden forsvinder med medarbejderne. Vi er derfor altid klar til at undervise og guide per telefon og mail. De årlige opfølgningsture planlægges ►

så der er tid til undervisning og gennemgang af arbejdsgange, og vi tilbyder ekstra besøg efter behov.

Den årlige kundetilfredshedsundersøgelse viser, at byer, der i 2025 er overgået til butikssamarbejde, har oplevet et markant fald i tilfredsheden. Kangerlussuaq, som overgik til butikssamarbejde i december 2024, havde dog kun et fald på 5%. Det er forventeligt, at tilfredsheden falder i byer, der skifter fra eget posthus til butikssamarbejde, og flere kunder nævner i kommentarfeltet, at de ønsker posthuset tilbage.

I vores tre tilbageværende Tusass-butikker i Sisimiut, Ilulissat og Nuuk har året været præget af udfordringer med Orbi-modems, Quick Pay, nye regler for lukning af kunder med restance, samt betydelige forsinkelser i pakkeleveringer som følge af:

- kapacitetsudfordringer hos samarbejdspartner
- manglende sporingsmuligheder for pakker under transport

Derudover har vi i 2025 arbejdet på at optimere behandlingstiden af posten, mens den er i vores hænder. Men selvom vi behandler forsendelser så hurtigt som muligt internt, oplever vi fortsat udfordringer med transporttiden, når posten overgår til eksterne aktører. Disse forhold ligger uden for vores

direkte kontrol, og vi arbejder løbende på at styrke samarbejdet og sikre bedre forudsigelighed i transportleddet, så den samlede leveringstid forbedres for kunderne.

### Kundetilfredshed, Breve og Pakker

Kundetilfredsheden på området faldt markant i 2025 – med 10 procentpoint til 69.

Historisk har området haft en høj tilfredshed sammenlignet med vores øvrige forretningsområder. Faldet skyldes primært butikslukninger og i særlig grad de logistiske udfordringer, som luftfragten har været præget af. Leveringstid og driftsstabilitet har i perioder givet kunder store forsinkelser og irregulære leveringer, og de eksisterende Track & Tracemuligheder har ikke fungeret da vores fragtleverandør er ved at implementere et nyt fragtsystem. Dette har haft stor indflydelse på kundeoplevelsen. Samlet set ligger områdets kontaktpunkter, trods tilbagegange, fortsat på et pænt højt niveau.

Fokus i 2026 bliver at vende udviklingen gennem:

- styrkelse af selvbetjeningsløsninger
- bedst mulig håndtering af fortsatte eksterne driftsforstyrrelser

### Frimærker

I 2025 udgav vi en række frimærker med stærke og kulturelt betydningsfulde temaer, skabt af dygtige grønlandske kunstnere. Årets tillægsværdi-frimærke blev udgivet til fordel for NALI – Ligestillingsrådet i Grønland.

Derudover markerede vi flere jubilæer gennem årets frimærker, herunder:

- Vestnordisk Råds 40-års jubilæum
- Ittoqqortoormiits 100-års byjubilæum
- Qaqortoqs 250-års byjubilæum

Vi lancerede også en ny dagligserie med Hans Majestæt Kongens portræt og markerede International Inuit Day. Desuden fejrede vi vores eget 100-års jubilæum med to særudgivelser.

Ud over salg i Tusass-butikker og KNI's butikker fremstilles en række samlerprodukter, der efterspørges globalt af frimærkesamlere. Forretningsområdets økonomi baseres i høj grad på indtjeningen fra disse produkter, som også kan købes online på [www.stamps.gl](http://www.stamps.gl). ■



## Vores forretningsområder

# Wholesale

Tusass Wholesale håndterer de forretningsområder, der er undtaget almindelig konkurrence. Efter liberaliseringen af internet- og dataforbindelser i 2015 har internetudbydere kunnet købe engrosforbindelser via vores netværk, forædle dem og sælge dem videre som egne løsninger til både privat- og erhvervskunder.

Trådløst internet leveret over 4G og 5G er fortsat et område i vækst, og vi forventer en fortsat stigning i antallet af abonnenter gennem 2026.

En vigtig begivenhed i 2025 var lanceringen af nye produkter målrettet de satellitbetjente områder, muliggjort af implementeringen af OneWeb-kapaciteten i vores infrastruktur. En intensiv og veludført indsats på tværs

af organisationen sikrede installationen af OneWeb-paneler i Tasiilaq og Ittoqqortoormiit i løbet af året. Denne installation tilvejebragte den nye Low Earth Orbit-satellitkapacitet på østkysten – en vigtig milepæl for forbedringen af forudsætningerne for en digital hverdag i regionen.

Med den tilførte kapacitet kan Wholesale tilbyde de licenserede operatører mulighed for at levere hurtigere og mere stabile internetforbindelser til slutbrugerne i disse byer.

Arbejdet med at implementere OneWeb i vores infrastruktur fortsætter i 2026, hvor Savissivik, Qaanaaq og Siorapaluk efter planen også får gavn af Tusass' investeringer på satellitområdet. ■





## Vores forretningsområder

# Flykommunikation og Vejrtjenesten

## Flykommunikation

I 2025 fortsatte vi arbejdet med at understøtte flykommunikationen i og over Grønland. Samarbejdet med Greenland Airports, Naviair og øvrige operatører fortsætter i 2026, hvor der blandt andet:

- forberedes idriftsættelse af de nye lufthavne i Qaqortoq og Ilulissat
- udskiftes ældre og utidssvarende udstyr
- gennemføres oprydning og ensretning af frekvenser

## Vejrtjenesten

Vi har siden 1928 gennemført vejrelaterede observationsopgaver for Danmarks Meteorologiske Institut (DMI) og fortsætter denne opgave i dag gennem driften af radiosondestationerne i Tasiilaq og Iltoqqortoormiit.

Siden 1948 har vi ligeledes løst opgaver for FN-organisationen ICAO (International Civil Aviation Organization). Disse omfatter driften af radiosondestationerne i:

- Aasiaat
- Danmarkshavn
- Narsarsuaq
- Prins Christians Sund (kommunikationsstation)

Stationerne udfører daglige højdeobservationer kl. 11:00 og 23:00 UTC ved opsendelse af balloner med radiosonder, som transmitterer meteorologiske målinger op til cirka 35 km's højde. Data sendes direkte til DMI i København og fordeles herfra til internationale meteorologiske centre.

Observationerne udføres med radio-sonder fra Modem (Frankrig) og balloner fra Totex (Japan). Data bruges blandt andet til:

- forudsigelse af jetstrømme og turbulens
- ruteplanlægning for international luftfart
- nationale vejrsigter i Danmark og Europa ■

## Vores forretningsområder

# Uddannelse og Forskning

## Uddannelsesnettet *Attat*

Vi driver *Attat* i henhold til en særskilt aftale med Naalakkersuisut fra 2013. Betalingen reguleres ikke, men vi forbedrer løbende netværkshastigheden i takt med udbygningen af teleinfrastrukturen.

I 2025 indgik vi aftale om at opgradere og fremtidssikre termineringsudstyret i alle landets 52 mindre bosteder. Opgraderingen forventes gennemført i 2026 og 2027.

## Miner, forskning og ødestationer

Ved særlige kommunikationsbehov uden for faste bosteder tilbyder vi via *Tusass Wholesale* skræddersyede løsninger baseret på placering, kapacitetsbehov og økonomi. Løsningerne designes, så radiokæde, mobilnet og satellit udnyttes optimalt.

Samtidig vurderer vi i hvert projekt, om etableringen kan udvides til gavn for nærområdet – eksempelvis ved at øge mobildækningen, så borgere også får fordel af den udbyggede infrastruktur. ■





## Vores forretningsområder

# Nød- og sikkerheds-kommunikation

### Samarbejde med Forsvaret

Med det øgede fokus på Arktis samarbejder vi aktivt med Forsvaret om etablering og drift af tekniske anlæg, der understøtter deres tilstedeværelse. Arbejdet med en ny satellitjordstation i Aasiaat pågik i 2025 og fortsætter frem mod idriftsættelsen i 2026.

Flere øvrige projekter er planlagt til 2026, og vi forventer stigende aktivitet i løbet af året. Forberedelserne til enkelte projekter er allerede i gang, og flere anlæg forventes påbegyndt i den kommende anlægssæson.

### Aasiaat Radio

Aasiaat Radio er en vigtig del af vores kritiske infrastruktur og fungerer som en livline for alle, der færdes i farvandene omkring kysten. Radiostationen:

- overvåger skibstrafikken døgnet rundt
- håndterer daglige hændelser, med øget aktivitet i sommermånederne

- modtager i gennemsnit ét nødopkald om måneden fra fartøjer i kritiske situationer
- håndterer opkald til nødnummeret 112

Denne funktion sikrer samtidig, at Grønland efterlever internationale roamingaftaler, så alle – både lokale og besøgende – kan kontakte nødtjenester via mobilnettet.

Den eksisterende 10-årige aftale med den danske stat (2018–2027) sikrer drift af radionettet og bemanning af Aasiaat Radio. Betalingen reguleres årligt efter statens reguleringspristal.

I 2025 er forhandlingerne om en forlængelse af aftalen fortsat og blevet konkretiseret. Aftalen forventes at gælde i fem år med mulighed for yderligere forlængelse i fem år. Aftalen skal sikre kontinuitet, tage højde for teknologisk udvikling og afspejle ændringer i behov og omkostninger. Aftalen afventer underskrift fra den danske stat. ■





## Risici og sikkerhed

# Risikostyring og sikkerhed

Som leverandør af kritisk samfundsinfrastruktur og landets eneste teleoperatør er det afgørende, at vi har klare processer for, hvordan vi identificerer, monitorerer og håndterer risici. I 2025 havde dette fortsat høj prioritet, og arbejdet blev understøttet af en struktureret tilgang til identifikation, vurdering og mitigering af risici på tværs af organisationen.

### Governance og ledelse

Udgangspunktet for god risikostyring er tydelig governance og en struktureret tilgang til sikkerhed. Vi har derfor en dedikeret afdeling, der fastlægger rammerne for vores risikostyring og sikrer et højt sikkerhedsniveau.

Alle risiko- og sikkerhedsprocedurer gennemgår en fast godkendelsesproces i vores ISMS-system, RISMA, hvor dokumenteret ledelsesgodkendelse er et krav. Herudover forelægges alle strategiske aktiviteter i vores Risiko- og Sikkerhedsudvalg, der består af medlemmer fra bestyrelsen.

### Enterprise Risk Management

I 2025 implementerede vi Enterprise Risk Management (ERM) som et integreret styringsværktøj. ERM skaber en ensartet og systematisk tilgang til identifikation, vurdering og prioritering af risici på både strategisk og operationelt niveau.

Risikostyringen kombinerer kvalitative og kvantitative metoder og bruges aktivt i beslutningsgrundlag, investeringsvurderinger og strategisk planlægning.

### Identifikation, vurdering og begrænsning af risici

Potentielle risici identificeres gennem løbende risikovurderinger, sikkerhedsanalyser og trusselsvurderinger, hvor input hentes fra medarbejdere, samarbejdspartnere og eksterne eksperter. Vi følger internationale trusselsbilleder tæt og overvåger udviklingen inden for cybersikkerhed, så vi løbende kan tilpasse vores systemer.

Alle risici vurderes systematisk med fokus på sandsynlighed og forretningsmæssig konsekvens. På den baggrund implementerer vi relevante risikobegrænsende tiltag – tekniske sikkerhedsløsninger, organisatoriske kontroller samt opdaterede politikker og procedurer. ►

## Hændelseshåndtering og beredskab

Vi har klare og afprøvede processer for håndtering af sikkerhedshændelser. Vores incident response-funktion overvåger systemer og netværk døgnet rundt og reagerer hurtigt ved mistænkelig aktivitet.

Hændelser håndteres efter faste processer for analyse, eskalation, kommunikation og rapportering. Efter håndtering gennemføres root cause-analyser, hvor det er relevant, så vi lærer af hændelserne og forebygger gentagelser. Beredskaber og processer evalueres og forbedres løbende.

## Beskyttelsesteknologier og awareness

Vi anvender avancerede teknologier, herunder AI-drevne sikkerhedsværktøjer, der kan identificere afvigelser og potentielle angreb tidligt. Vores krypteringsstandarder sikrer høj beskyttelse af data.

Medarbejdernes viden og adfærd er afgørende i sikkerhedsarbejdet. Vi styrker derfor den interne sikkerhedsbevidsthed gennem artikler, videoer, e-learning og kampagner.

## Resultater i 2025

I 2025 opnåede vi en række vigtige resultater inden for risikostyring, informationssikkerhed og compliance:

- To ISAE 3402 Type 2-erklæring – for hosting-ydelser og MPLS-forbindelser – som dokumenterer et højt og stabilt kontrol-niveau over længere tid.
- ERM er implementeret og anvendes aktivt i ledelsesarbejdet og beslutningsprocesser.
- Intern GDPR complianceauditering er gennemført, hvilket har styrket vores overblik, efterlevelse og databeskyttelse på tværs af organisationen.

## Fremadrettet fokus

I de kommende år vil vi fastholde og videreudvikle den opnåede modenhed inden for risikostyring og sikkerhed. Vi arbejder kontinuerligt med at teste og optimere vores beredskaber samt styrke governance. Målet er at sikre en robust og fremtidssikret organisation, der understøtter vores rolle som leverandør af kritisk infrastruktur. ■



## Selskabets øvrige forhold

# Selskabets øvrige forhold

I 2025 skete der ændringer i bestyrelsens sammensætning. Paneeraq Olsen trådte ud af bestyrelsen i februar 2024 og hendes plads blev på daværende tidspunkt ikke genbesat. Ved den ekstraordinære generalforsamling i september 2025 udtrådte Ulrik Blidorf, og Bodil Marie Damgaard samt Camilla Ley Valentin blev udpeget som nye medlemmer.

Yderligere oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer – herunder særlige kompetencer og øvrige ledelseshverv – fremgår af note 20 og på selskabets hjemmeside. Alle fem generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer anses for uafhængige.

Bestyrelsen afholdt i 2025 i alt syv ordinære bestyrelsesmøder. Revisionsudvalget afholdt tre møder, og Risiko- og Sikkerhedsudvalget afholdt ligeledes tre møder, samt ét fælles møde mellem Revisionsudvalget og Risiko- og Sikkerhedsudvalget.

Bestyrelsen forholder sig løbende til anbefalingerne i *“Naalakkersuisuts styringsdokument iht. Ejerskabspolitikken af den 28. marts 2023 – De Selvstyrejede Aktieselskaber”*. Se yderligere oplysninger i afsnittet Virksomhedsledelse i nærværende rapport.

## Intern revision

Bestyrelsen overvejer årligt, efter indstilling fra revisionsudvalget, om der bør etableres intern revision. Det vurderes på nuværende tidspunkt ikke relevant at etablere.

## Regulatoriske forhold

Siden 2015 har andre operatører lovligt kunne udbyde data og internettjenester via Tusass' netværk. Der er på nuværende tidspunkt fire operatører som har aftale med Tusass Wholesale om at købe kapacitet til videresalg.

## Finansielle forhold

Den langfristede gæld udgør ved udgangen af 2025 9,2 mio. kr. og den kortfristede gæld udgør 0,6 mio. kr. I foråret 2022 blev der etableret en låneramme på 200 mio. kr. hos et bankkonsortium bestående af SEB, Nykredit og GrønlandsBANKEN til finansiering af de kommende års investeringer. Denne låneramme har været tilgængelig igennem 2025, men er ikke blevet brugt endnu.

## Kapitalstruktur og udbytte

Tusass har fortsat en høj soliditet, idet der ved udgangen af 2025 er en soliditetsgrad på 75,7%. Samtidig er den netto rentebærende gæld fortsat negativ.

Selskabet har i 2025 udbetalt 87,6 mio. kr. i udbytte til Grønlands Selvstyre, hvilket har været en del af en aftalt udbyttepolitik med ejeren.

## Skatteforhold

Tusass beregner at betale 41,5 mio. kr. i selskabsskat for indkomståret 2025. Selskabet har i 2025 indbetalt 58,0 mio. kr. i grønlandsk A-skat på vegne af vores medarbejdere.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Jonas Hasselriis tiltrådte som interim CEO d. 1. december 2025. Han blev officielt udnævnt til CEO d. 1. marts 2026. ■





## Fremtiden

# Første år med den nye strategi

I 2025 blev den nye strategiperiode sat i gang med fokus på at skabe et solidt fundament for eksekvering frem mod 2028. Strategien er operationaliseret gennem programmer med ensartet governance, fælles målstyring og en fælles programmodel på tværs af organisationen. Et centralt Project Management Office (PMO) er etableret for at sikre fremdrift, kvalitet og konsistens på tværs af alle programmer.

2025 har i høj grad været et forberedelses- og optrappingsår, hvor rammer, partnerskaber og leverandøraftaler blev fastlagt. Det giver os et robust udgangspunkt for skalering og gennemførelse af strategiens ambitioner i de kommende år.

### Kunden i centrum

I 2026 vil vi have styrket fokus på at styrke kundeoplevelsen for både privat- og erhvervs-kunder – særligt gennem øget digitalisering. Vi ønsker at give kunderne større overblik og bedre service gennem forbedrede selvbetjenings-løsninger, hurtigere sagsbehandling og øget fleksibilitet i vores kundeservice.

Produktporteføljerne inden for både internet og mobiltelefoni opdateres i 2026 for at

skabe større klarhed og sikre relevans for alle kundesegmenter. Kundeindsigterne fra 2025 anvendes som fundament for prioritering og forbedringer i de kommende år.

### Effektiv post- og logistikforretning

Post- og logistikområdet har været udfordret af driftsmæssige problemer i 2025, særligt omkring pakkeleveringer. Udfordringerne har tydeliggjort behovet for stærkere koordinering og mere robuste processer på tværs af værdikæden.

#### Fremadrettet vil vi:

- udvide antallet af samarbejdspartnere i takt med stigende e-handel
- etablere mere strømlinede og ensartede processer for post- og logistikflow i hele landet
- styrke planlægning og operationel eksekvering

Formålet er at øge leveringssikkerheden, reducere sårbarheder og skabe større forudsigelighed i driften. 2025 blev dermed et vigtigt lærings- og forberedelsesår og et stærkt afsæt for optimeringer i 2026. ▶

## Stabil, sikkert og partnerunderstøttet netværk

Modernisering og udbygning af netværksinfrastrukturen var et centralt fokus i 2025, og dette arbejde fortsætter i 2026. Vi vil blandt andet:

- opgradere og udvide radiokæden
- etablere mere end 40 nye 5G-mobilsites
- videreføre arbejdet med søkabelinfrastrukturen med fokus på landingsstationer og landarbejde i Qaqortoq, Ilulissat og Aasiaat
- udvide tilgængelig satellitkapacitet for privatkunder i Nordgrønland gennem samarbejdet med OneWeb

2025 bød også på første sprængning for vores nye datacenter – et projekt, der fortsætter og forventes klargjort til indflytning i 2027. Sammen med søkablet spiller datacentret en afgørende rolle i at sikre en stabil, robust og fremtidssikret infrastruktur.

Vi har desuden påbegyndt udrulning af fiberkabler i udvalgte områder i Nuuk. I 2026 fortsættes pilotprojektet, og vi forventer at udrulle fiber i større skala såfremt pilotprojektet kan understøtte de økonomiske forudsætninger. Alle initiativer gennemføres i tæt samarbejde med partnere og leverandører, så vi kan styrke kapacitet, redundans og robusthed i hele landet.

## Fremtidssikret organisation

Udvikling af kompetencer og organisatorisk kapacitet har haft høj prioritet i 2025 og vil fortsat være et fokusområde i 2026. Rammerne for løbende kompetenceudvikling, som blev etableret i 2025, skal forankres solidt i organisationen.

Identificerede fremtidige kompetencebehov vil blive matchet med målrettede uddannelses- og udviklingsforløb. Vi arbejder på at gøre kompetenceudvikling til en integreret del af hverdagen og styrke både faglig specialisering og tværgående samarbejde. Det skal sikre, at vores medarbejdere også i 2026 er blandt de bedste i branchen.

## ESG og sikkerhed

Arbejdet med ESG og sikkerhed blev styrket i 2025 og er nu en integreret del af driften. I 2026 vil vi fortsætte dette arbejde med fokus på:

- generhvervelse af ISAE 3402 Type 2-erklæringer
- videreudvikling og forankring af Enterprise Risk Management
- øget transparens, compliance og risikovidsthed i alle led

Målet er at sikre, at sikkerhed og ansvarlighed fortsat er en naturlig del af vores daglige drift. Vores fokus på ESG og sikkerhed er afgørende for at skabe tillid hos kunder, partnere og

myndigheder og er et vigtigt fundament for en langsigtet og bæredygtig udvikling.

## Forventet resultat 2026

Tusass planlægger også store investeringer i 2026 og frem til 2030. Det skyldes i særdeleshed, at byggeriet af et Tier 3-datacenter færdiggøres i 2026. Derudover kommer der store investeringer til søkabel-landanlæg, den fortsatte udrulning af 5G teknologi, generel opgradering af infrastruktur, bl.a. transmissionsoptimering og forberedelse af nyt billingsystem mv.

Tusass forventer et EBITDA-niveau for 2026 omkring 292 mio. kr., hvilket er et lavere niveau end 2025.

I forhold til årets resultat forventer Tusass at realisere omkring 160-170 mio. kr. før skat i 2026, hvilket er samme niveau som det realiserede 2025-resultat. ■

# Bæredygtighed 2025



## Forord fra CEO

# Nyt år – ny bæredygtighedsstrategi

Med 2025 har vi taget hul på en ny strategiperiode, og med en 4-årig bæredygtighedsstrategi, der er forankret i vores forretning og vores kerneopgaver, kan vi fortsætte arbejdet med at gøre en forskel for – og i – det grønlandske samfund.

Vi ønsker fortsat at bidrage til udviklingen af samfundet og styrke børn og unges kompetencer. Derfor fortsætter vi vores initiativ med Coding Class i folkeskolen samt andre projekter, der hjælper med at udbrede teknologiforståelse. Vi glæder os til at bringe og forankre Coding Class i de sidste byer.

Fokus på kompetenceløft er ikke kun rettet mod samfundet – det er i høj grad også vigtigt for vores medarbejdere, der hver især sætter en ære i at yde deres bedste og dermed bidrage til den bæredygtige udvikling af både vores virksomhed og samfundet. I 2025 har vi igangsat en række initiativer, som i de kommende år vil fungere som afsæt for udviklingen af vores arbejdsstyrke og vores position som en attraktiv arbejdsplads med udviklingsmuligheder for alle.

Som en del af vores strategi arbejder vi også løbende på at sikre de bedste forbindelser til hele landet. I takt med at teknologien udvikler sig, og samfundet bliver mere digitalt, er

det essentielt, at alle kan benytte sig af de muligheder, udviklingen giver. Som selvstyrejet selskab har vi pligt til at bidrage til udviklingen af hele landet, og derfor fortsætter vi arbejdet med at kunne tilbyde højere hastigheder til både private og erhvervslivet.

Den teknologiske udvikling øger også behovet for stabile og vedvarende energiløsninger til vores sites, der forsyner byer og bygder med internet. Jo mere data, der skal passere igennem, desto mere energi kræves der. I de kommende år vil vi fokusere på nye løsninger, der kan levere den nødvendige energi, sikre stabil drift og samtidig bidrage til vores ambition om en større andel af vedvarende energi i vores produktion.

Som selvstyrejet selskab har vi et ansvar for at drive en ansvarlig og bæredygtig forretning, og vi er ikke i tvivl om, at det fortsat er vigtigt at arbejde transparent og struktureret med bæredygtighed – og ikke mindst med bæredygtighedsrapportering. ■

Jeg ønsker jer god læselyst,



**Jonas Hasselriis**

Administrerende direktør

## Bæredygtig forretning

# Bæredygtig forretning

## Forretningsmodel og bæredygtighedsrelaterede initiativer (VSME C1)

Vores bæredygtighedsrapportering er en del af vores årsrapport. Beskrivelsen af forretningsmodellen m.v. behandles i årsrapporteringen, og derfor beskriver vi det ikke i denne del<sup>4</sup>.

## Beskrivelse af indsats, politikker og initiativer for omstilling til en mere bæredygtig økonomi (VSME C2)

Vi er medlem af CSR Greenland og Transparency International Greenland, som begge arbejder for at fremme ansvarlighedsagendaen i Grønland. Derudover har vi tilsluttet os UN Global Compacts 10 principper, som vi rapporterer på årligt gennem *Communication on Progress (CoP)*. Rapporteringen omfatter vores indsats og fremdrift inden for bæredygtighed og ESG. Som en del af vores engagement i UN Global Compact bidrager vi også til FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling, hvilket uddybes senere i rapporten.

Derudover har vi udarbejdet følgende politikker og retningslinjer, både for at leve op til lovgivningen i årsregnskabsloven og for at sætte rammer for vores arbejde med de overordnede bæredygtighedsprincipper. De er tilgængelige for relevante interessenter enten internt i organisationen og/eller på vores hjemmeside, [tusass.gl](https://tusass.gl)

- Virksomhedspolitik for samfundsansvar
- Virksomhedspolitik for anti-korruption
- Virksomhedspolitik for miljø & klima
- Virksomhedspolitik for menneskerettigheder
- Code of Conduct
- Retningslinjer for dataetik

Strategi og initiativer beskrives i afsnittet "Første år af Bæredygtighedsstrategien 2025-2028" på side 37. ►

WE SUPPORT



## VSME B1\*

Virksomhedens juridiske form	Selvstyrejet aktieselskab
Nacekode	61.10.00
Balancesum	1.892,5 mio. kr.
Omsætning	804,8 mio. kr.
Antal ansatte	315
Adresse og geolokation på væsentlige aktiver og anlæg	Udeladt af sikkerhedshensyn

\*Grundlag for udarbejdelse VSME B1, 2025

<sup>4</sup> Se side 8 for forretningsmodel mv.

## Medlemskaber og rammer – og Grundlag for udarbejdelse (VSME B1)

Denne rapport er udarbejdet med udgangspunkt i EFRAGs frivillige rapporteringsstandarder VSME (*Voluntary Sustainability Reporting Standard for SMEs*)<sup>5</sup> og i henhold til årsregnskabslovens §99a (redegørelse for samfundsansvar), §99b (redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen), §99d (redegørelse for politik for dataetik) samt §107d (redegørelse for politik om mangfoldighed), som gælder for regnskabsklasse D.

Rapporten omfatter de indsatser, der er gennemført i kalenderåret 2025. Vi har valgt at rapportere med udgangspunkt i VSME-standarderne i dette års rapportering som en del af forberedelsen mod en mere struktureret og databaseret rapportering.

Vi har valgt basismodulet og suppleret med udvalgte elementer fra det udvidede modul. Vi rapporterer dog kun på de områder, vi gennem vores DMA har identificeret som væsentlige.

Hvert afsnit indeholder en kort introduktion, der beskriver, hvilke VSME-datapunkter der er dækket, samt, hvor relevant, hvilken paragraf i årsregnskabsloven afsnittet vedrører.

Derudover er dataoversigten på side 66 udvidet med en ekstra kolonne, så det er helt tydeligt, hvilke data der knytter sig til hvilke VSME standarder.

## Organisering af arbejdet med bæredygtighed (VSME C2)

Bæredygtighedsafdelingen er en del af Strategi & Bæredygtighed under Stabsdivisionen. Den beskæftiger tre fuldtidsstillinger, der arbejder med at integrere bæredygtighedsindsatser i både forretning og lokalsamfund. Stabsdivisionen ledes af Chief Staff Officer (CSO), der sammen med den øvrige direktørgruppe udgør højeste ledelsesniveau med ansvar for implementeringen af bæredygtighed.

Afdelingen for bæredygtighed skal sikre facilitering og implementering af bæredygtighedsstrategien samt sikre, at vi rapporterer i henhold til lovgivning, relevante internationale standarder og vores forpligtelser over for vores ejer.

## Dobbelt væsentlighedsanalyse

I 2023 udarbejdede vi vores første dobbelt væsentlighedsanalyse (DMA). Den satte rammer og retning for vores bæredygtighedsstrategi, der løber fra 2025–2028.

I 2025 har vi gennemgået analysen og resultaterne fra DMA'en og har, blandt andet med udgangspunkt i det materiale, der blev indsamlet dengang, udarbejdet en ny.

Metode og principper for begge analyser bygger på retningslinjerne for dobbelt væsentlighedsanalyser i *Corporate Sustainability Reporting Directive* (CSRD)<sup>6</sup>. For at følge disse principper skal virksomheder i deres DMA vurdere to aspekter af væsentlighed for de bæredygtighedsemner, der er relevante:

### Impact-væsentlighed og Finansiell væsentlighed:

- **Impact væsentlighed:** er de positive og negative påvirkninger, som vores aktiviteter kan have på mennesker og miljø (*inside-out*).
- **Finansiell væsentlighed:** hvilke risici og muligheder mennesker og miljø skaber for vores forretning (*outside-in*).

Princippet om dobbelt væsentlighed kræver, at hele værdikæden medtænkes, og en vigtig del af analysen er derfor at afklare, hvordan relevante interessenter inddrages.

Hvor vi i 2023 gennemførte en kvantitativ analyse, har vi i 2025 valgt at inddrage eksperter inden for de forskellige bæredygtighedsemner. Det har givet en grundigere analyse, da vi både har data fra interessenter i vores værdikæde og fra eksterne eksperter.

Afslutningsvis har vi, som sidst, præsenteret resultaterne for direktørgruppen og indhentet deres vurdering. Input fra workshoppen er indarbejdet i det endelige resultat.

Ved den første analyse besluttede vi på forhånd, at vi kun ville arbejde videre med de 10 emner med højest score. Det har vi ikke gjort denne gang, da vi vurderer, at hvis et emne fremstår væsentligt i analysen, er det også vigtigt for os at arbejde videre med det. ▶



<sup>5</sup> Voluntary Sustainability Reporting Standard (SME), scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere



<sup>6</sup> Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

Resultatet ændrer ikke på de bæredygtighedsinitiativer, der blev fastlagt i 2024, da analysen bekræfter, at vi har valgt de rette områder og projekter til strategien.

Det er dog vigtigt for os, at dobbelt væsentlighedsanalysen ikke kun anvendes på et strategisk niveau. Den skal integreres i organisationens måde at prioritere og arbejde med bæredygtighedsindsatser på – også i et driftsmæssigt perspektiv fra år til år. ■

## Resultat af dobbeltvæsentlighedsanalysen





## Bæredygtighedsstrategi

# Første år af Bæredygtighedsstrategien 2025-2028 (VSME C2 fortsat)

Med starten af 2025 har vi taget hul på en ny strategiperiode og en bæredygtighedsstrategi, der afspejler resultaterne af vores dobbelt væsentlighedsanalyse (DMA) fra 2023. Ti overordnede initiativer fordelt på både E, S og G er igangsat og kommer til at forme vores arbejde med bæredygtighed i de kommende år.

Samtidig afspejler bæredygtighedsstrategien vores virksomhedspolitik for samfundsansvar, hvor vi forpligter os til at bidrage til en bæredygtig udvikling, der skaber værdi for det samfund, vi er en del af:

**"Vi driver forretning på en ansvarlig måde, hvor vi viser omtanke og respekt for vores medarbejdere, det lokale samfund og det miljø, vi er en del af. Vi driver en effektiv og stabil forretning med fokus på digitale investeringer til gavn for Grønland. Vi er med vores viden, erfaringer og ekspertise en drivkraft for værdiskabende udvikling."**

– Virksomhedspolitik for samfundsansvar

Vi har fortsat fokus på kompetenceudvikling – både internt i organisationen for vores egne medarbejdere og for børn og unge gennem vores engagement i implementeringen af Coding Class, som styrker deres digitale kompetencer.

Derudover vil vi fortsat arbejde med initiativer inden for klima og miljø, herunder projekter der skal reducere CO<sub>2</sub>e-udledningen fra vores forretning. ■

Verdensmål for bæredygtig udvikling

# Vores bidrag

Vi bidrager aktivt til FN's verdensmål for bæredygtig udvikling gennem flere indsatser. Siden 2019 har vores fokus været på fire verdensmål, som vi har identificeret som væsentlige i forhold til vores forretning og strategi.

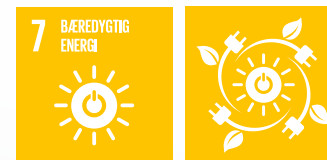
## Delmål 4.1



### Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alle muligheder for livslang læring

Vi ønsker at styrke den næste generation med digitale kompetencer gennem Coding Class. Vores mål er at skabe effektive og relevante læringsforløb, der bidrager til at udvikle børn og unges faglighed.

## Delmål 7.2



### Forøg andelen af vedvarende energi globalt

Vi arbejder for at sikre en robust infrastruktur gennem vedvarende energiløsninger og bidrager samtidig til at introducere miljøvenlige teknologier i samfundet.

## Delmål 9.1



### Byg bæredygtig og robust infrastruktur

Ved at udvikle en sikker og pålidelig infrastruktur sikrer vi, at borgere får adgang til effektiv kommunikationsteknologi. Dette understøtter den økonomiske udvikling i samfundet og bringer verden tættere på os – og os tættere på hinanden.

## Delmål 17.17



### Tilskynd til effektive partnerskaber

Vi etablerer stærke partnerskaber, hvor vi gennem samarbejde ser bedre muligheder for løsninger baseret på fællesskab – blandt andet når vi sikrer forankringen af Coding Class i samarbejde med alle fem kommuner.

## Vores initiativer i 2025

# Kvalitetsuddannelse og partnerskaber

I 2025 har vi fortsat arbejdet strategisk med teknologisk dannelse og uddannelsesinitiativer som en integreret del af vores ESG- og bæredygtighedsindsats. Gennem Coding Class, Virtual Reality-projekter, samarbejder med uddannelsesinstitutioner og partnerskaber med eksterne aktører har vi bidraget til at styrke børn og unges digitale kompetencer og understøtte udviklingen af samfundets fremtidige arbejdskraft i hele landet.

Siden Coding Class blev lanceret i 2020 og frem til og med 2025, er der gennemført i alt 134 Coding Class-forløb i Grønland. Heraf er 27 forløb gennemført online målrettet mindre skoler og bygder, med et gennemsnit på ca. 12 elever pr. forløb, mens 107 forløb er gennemført som fysiske klasseforløb med et gennemsnit på ca. 23 elever pr. klasse. Samlet svarer dette til et estimeret elevantal på ca. 2.900–3.000 elever i perioden.

Undervisningen har som altid haft fokus på kreativ kodning, aktiv teknologiforståelse og fremtidens kompetencer, herunder innovation, problemløsning, analyse, samarbejde og præsentationsteknik. Undervisningsmaterialerne bliver løbende videreudviklet og

kvalitetssikret og er tilgængelige via Kivitsisa Akademis hjemmeside, hvilket bidrager til ensartet kvalitet og videndeling på tværs af skoler og kommuner.

I 2025 har Coding Class været i en forankringsfase. I løbet af året er der gennemført ca. 27–30 forløb, svarende til omkring 25–30 skoleklasser, på tværs af både byer og bygder. Coding Class er i dag forankret i 12 byer, med 27 lokale Coding Class-lærere tilknyttet 16 folkeskoler, og undervisningen gennemføres i stigende grad lokalt af lærerne selv. Denne tilgang understøtter en bæredygtig model, hvor viden og kompetencer opbygges og fastholdes i lokalsamfundene over tid, samtidig med at den skaber en mere robust implementering af teknologiforståelse i undervisningen.

Som et nyt initiativ, der skal sikre en mere langsigtet og systemisk tilgang til forankring af Coding Class, har vi i 2025 indgået en aftale med Ilinniarfissuaq (læreruddannelsen) om gennemførelse af et pilotprojekt, hvor der i 2026 afholdes kurser i facilitering af Coding Class for lærerstuderende. Formålet er at klæde kommende lærere på til selv at kunne undervise i Coding Class, når de efterfølgende

indtræder i folkeskolen. Denne tilgang sikrer, at Coding Class-kompetencer forankres allerede i læreruddannelsen og videreføres gennem skolesystemet til eleverne.

Som en del af vores arbejde med social bæredygtighed og inklusion har vi i 2025 samarbejdet med High5Girls. Samarbejdet har til formål at styrke piger og unges interesse for teknologi, innovation og STEM-fag og bidrager til at skabe mere lige adgang til teknologisk dannelse. Indsatserne supplerer Coding Class ved at skabe trygge læringsrum, rollemodeller og praksisnære teknologiforløb, der understøtter en mere inkluderende tilgang til udvikling af fremtidens digitale kompetencer. ■



*(Environment, Social, Governance)*

# ESG

Rammerne for vores bæredygtighedsindsats og resten af denne rapport er struktureret i E, S og G – *Environment* (klima og miljø), *Social* (sociale og medarbejderforhold) og *Governance* (virksomhedsledelse).

## **E** Klima og miljø *(Environment)*

## **S** Sociale og medarbejderforhold *(Social)*

## **G** Virksomhedsledelse *(Governance)*

Vores initiativer i 2025

## **E** Klima og miljø

I dette afsnit beskriver vi de områder, hvor vi har påvirkning/impact på klima og miljø – enten ved CO<sub>2</sub>e-udledning i egen forretning eller i vores værdikæde. Som nævnt i indledningen kan man i datatabellen på side 66 også se, hvordan VSME-datapunkterne hænger sammen med de rapporterede data.

### De behandlede VSME datapunkter er:

**B3** Energi og CO<sub>2</sub>e-udledning,

**B6** Vand

**B7** Ressourceforbrug, cirkulær økonomi og affaldshåndtering

Vi har rapporteret på vores klima- og miljøindsatser siden 2020, og vi tilstræber hvert år at tilføje relevante data, ikke kun fra egen forretning, men også fra vores værdikæde.

Når vi arbejder med klima- og miljøforbedringer, sker det både med afsæt i vores strategiske indsatser og i vores virksomhedspolitik, som sætter rammen for vores arbejde.

### Vi skal:

- sikre, at miljø- og klimahensyn bliver en integreret del af vores aktiviteter
- igangsætte og fastholde initiativer, der fremmer miljømæssig ansvarlighed
- udvikle og udbrede miljøvenlige teknologier i samarbejde med leverandører og samarbejdspartnere

### CO<sub>2</sub>e-reduktionsmål og klimaomstilling (VSME C3)

Selvom vi gennem flere år har arbejdet med omstilling til vedvarende energi, blandt andet på vores radiokædestationer, har vi endnu ikke fastlagt konkrete målsætninger for reduktion af CO<sub>2</sub>e. Dette skyldes primært usikkerhed i datakvaliteten, som gør det vanskeligt at fastsætte reelle og retvisende mål.

I stedet fastlægger vi målsætninger på delområder, f.eks. for vores bilpark, så vi kan måle en årlig reduktion. Årets samlede udledning fremgår af tabellen "Samlet CO<sub>2</sub>e-udledning" på side 42. ►



### Greenhouse Gas Protocol – GHG

I 2024 inddelte vi for første gang vores CO<sub>2</sub>e-udledninger i overensstemmelse med GHG-protokollen. Det er fortsat et udviklingsområde, og især Scope 3 er et felt, hvor vi stadig mangler data. Det er vores ambition på sigt at kunne rapportere alle relevante data for alle tre scopes, men processen er langvarig og afhænger også af, at virksomhederne i vores værdikæde arbejder med klima- og miljødata.

#### GHG-protokollen opdeler udledninger i tre scopes:

- Scope 1:** Direkte udledninger fra egen drift. Her er det udledning fra vores bilpark og fra vores radiokædestationer, placeret langs kysten i hele Grønland.
- Scope 2:** Indirekte udledninger fra energi, som vi bruger og kontrollerer, men ikke producerer selv. Opgørelsesmetoden er lokationsbaseret, men vi har valgt at opgøre en samlet udledning fra vores bygninger i Grønland.
- Scope 3:** Indirekte udledninger i værdikæden (*upstream og downstream*). Her mangler vi stadig at kunne opgøre en del udledninger, både up- og downstream. Men vi har udledninger fra helikopter, samt delvist fra flyrejser, samt den del af vores affald, der sendes til genanvendelse, f.eks. elektronisk affald, skrot mv. ▶

<sup>7</sup> Total CO<sub>2</sub>e-udledning/Omsætning = CO<sub>2</sub>e-intensitet

#### Scope 3 Upstream



#### Scope 1



#### Scope 2



#### Scope 3 Downstream



Procent er ud af Tusass' samlede CO<sub>2</sub>e-udledning

<b>Flyrejser</b> 611 ton CO <sub>2</sub> e	8,0%	<b>Bilpark</b> 43 ton CO <sub>2</sub> e	1,0%	<b>Bygninger</b> 2.450 ton CO <sub>2</sub> e	68,0%	<b>Elektronisk affald mv.</b>	30,0 ton
<b>Helikopter charter</b> 655 ton CO <sub>2</sub> e	18,0%	<b>Radiokæde sites</b> 477 ton CO <sub>2</sub> e	13,0%				

CO <sub>2</sub> e i ton*	2025	2024
Radiokædestationer	477	567
Bygninger	2.450	2.659
Biler	43	286
Helikoptercharter	655	307
Flyrejser AG	611	-
<b>I alt</b>	<b>4.236</b>	<b>3.819</b>
CO <sub>2</sub> e-intensitet <sup>7</sup>	4,5	-IAB

\* Samlet CO<sub>2</sub>e-udledning. Beregninger uddybes på de næste sider

Energiforbrug*	2025	2024
Radiokædestationer	540	595
Bygninger	10.567	10.613
<b>I alt</b>	<b>11.107</b>	<b>11.208</b>

\* Samlet energiforbrug (VSME B3)

Drivhusgasser*	2025	2024
Scope 1	520	853
Scope 2	2.450	2.659
<b>I alt CO<sub>2</sub>e</b>	<b>2.970</b>	<b>3.512</b>

\* Samlet udledning af drivhusgasser

## Fremtidssikker og robust infrastruktur

Forsyningspligten, og dermed forsyningsikkerheden, er altid første prioritet for os. Da driften af vores radiokædestationer spiller en central rolle i at opretholde denne sikkerhed, er det oplagt at fokusere på, hvordan vi både kan styrke deres drift og samtidig understøtte overgangen til vedvarende energi.

### Vedvarende energi på radiokædestationer (VSME B3)

Vi har en ambition om at nedbringe vores CO<sub>2</sub>e-udledning fra vores drift. Vi har derfor i flere år arbejdet strategisk med at omlægge energiforsyningen på vores radiokædesites fra primært fossilt brændstof til vedvarende energi fra solceller og vindmøller. Det vil ikke kun

reducere CO<sub>2</sub>e-udledningen fra egen drift, men også fra vores værdikæde.

Energiforsyningen på afsides lokationer har traditionelt været baseret på dieseldrevne generatorer, der både medfører forurening og kræver regelmæssig tankning. Tankningen indebærer yderligere CO<sub>2</sub>e-udledning som følge af transport med pram og helikopter. Ved overgangen til vedvarende energiløsninger i form af solceller og vindmøller reduceres både den direkte udledning fra energiproduktionen og den indirekte udledning forbundet med transport og service, idet årlig tankning ikke længere er påkrævet.

Omlægningen til vedvarende energi skyldes ikke kun et ønske om en mere bæredygtig

drift, men også et behov for en større og mere stabil energiproduktion.

I 2025 har vi solceller installeret på størstedelen af vores radiokædesites. På seks lokationer er der både installeret solceller og vindmøller. Disse hybrid anlæg er en del af det udviklingsarbejde, vi laver for i højere grad at kunne implementere vedvarende energi som en del af vores energiløsninger. Der er derfor endnu ikke etableret fuld dataindsamling: På dette tidlige stadie er vores fokus først og fremmest på robust drift og forsyning. Omlægningen til vedvarende energi er fortsat en strategisk prioritet, og i 2025 startede et større projekt op, hvor formålet er at finde den mest optimale energiløsning, herunder vedvarende energi, for vores sites. Som en del af dette arbejde vil der også være fokus på både data og fastlæggelse af målsætninger.

Sideløbende med det projekt har vi også opstartet et projekt, der skal sikre korrekte og automatiserede data fra vores radiokædesites. Vi registrerer fortsat relativt store udsving, som ikke kun kan skyldes manglende opkobling til netværket og dermed manglende registrering, og det er derfor nødvendigt at få automatiseret dataindsamlingsprocessen, så data bliver så retvisende som muligt.

Produktionen af vedvarende energi på vores radiokædestationer udgør 14 % af den samlede energiproduktion, hvilket er det laveste niveau, siden vi begyndte at måle. Eftersom de seneste

år viser en tydelig stigning, anser vi dette års fald som en afvigelse i data.

Da forsyningsikkerhed, som nævnt, altid er vores første prioritet, vil alle stationer have en dieselgenerator, der kan levere strøm til systemerne, når der ikke er tilstrækkelig energi fra de vedvarende energikilder. I 2025 brugte vi samlet set 179.293 liter diesel, hvilket omregnet til CO<sub>2</sub>e er 477 ton CO<sub>2</sub>e.

Data stammer fra aflæsning i et overvågnings-system, der løbende generere driftsdata. Data aflæses løbende til brug for driften, og én gang årligt til brug for rapportering. ▶

#### Radiokædesites \*

	Enhed	2025	2024
Generator produceret	MWh	466	472
Vedvarende energi produceret	MWh	74	122
Samlet produktion	MWh	540	595
KWh forbrug fossilt	%	86	79
Vedvarende energi	%	14	21
CO <sub>2</sub> e udledning fra generator i alt	Ton	477	567

\* Samlet forbrug for alle radiokædestationer

## Helikoptercharter

Service, tankning og vedligehold af radiokædestationer foregår med helikoptertransport. Derfor bør CO<sub>2</sub>e-udledningen fra transporten medregnes, når driften vurderes. Selvom vi ikke har direkte indflydelse på helikopternes udledning, kan vi arbejde for at reducere brugen af helikoptere ved at effektivisere planlagte besøg på stationerne. Nedbrud kan dog ikke forudses, og derfor vil uplanlagte besøg ikke helt kunne undgås.

2024 var første år, vi indhentede data for vores helikoptercharter, så vi har ikke mulighed for at vurdere, hvilket år der er mest retvisende.

Vi kan dog konstatere, at vi i 2025 har haft en del mere aktivitet på især et af vores mere fjerntliggende ødesites, og at den aktivitet med stor sandsynlighed er forklaringen på det øgede helikopterforbrug.

Selvom vi anvender tre helikopterselskaber, er det igen i år kun lykkedes os at indhente data fra to af dem. Vi arbejder løbende på at kunne rapportere for alle tre. Når vi har et rimeligt datagrundlag, kan vi begynde at opstille målsætninger for området. Dog vil drift og vedligehold af radiokædesites altid være 1. prioritet.

## Flyrejser

Selvom vi i højere grad prioriterer online møder og lokalt forankrede kurser, kan flyrejser ikke undgås helt. Da flytransport har en relativt høj CO<sub>2</sub>e-udledning, har vi i flere år ønsket at kunne måle udledningen fra vores rejseaktivitet. I 2025 kan vi måle den CO<sub>2</sub>e-udledning, der stammer fra rejser med Air Greenland. Vi forventer at få data fra flere rejseselskaber i de kommende år, så vi får et mere retvisende billede af vores samlede påvirkning fra rejser. Vi opstiller ikke målsætninger for flyrejser, før vi har alle data og dermed et kvalificeret grundlag at gøre det på. ▶

Helikoptercharter	2025	2024
Timer	1.427	653
Ton CO <sub>2</sub> e udledt fra brændstofforbrug, helikopter <sup>8</sup>	655	307

\* Samlet forbrug for alle radiokædestationer

<sup>8</sup> Beregnet ud fra data oplyst af Air Greenland

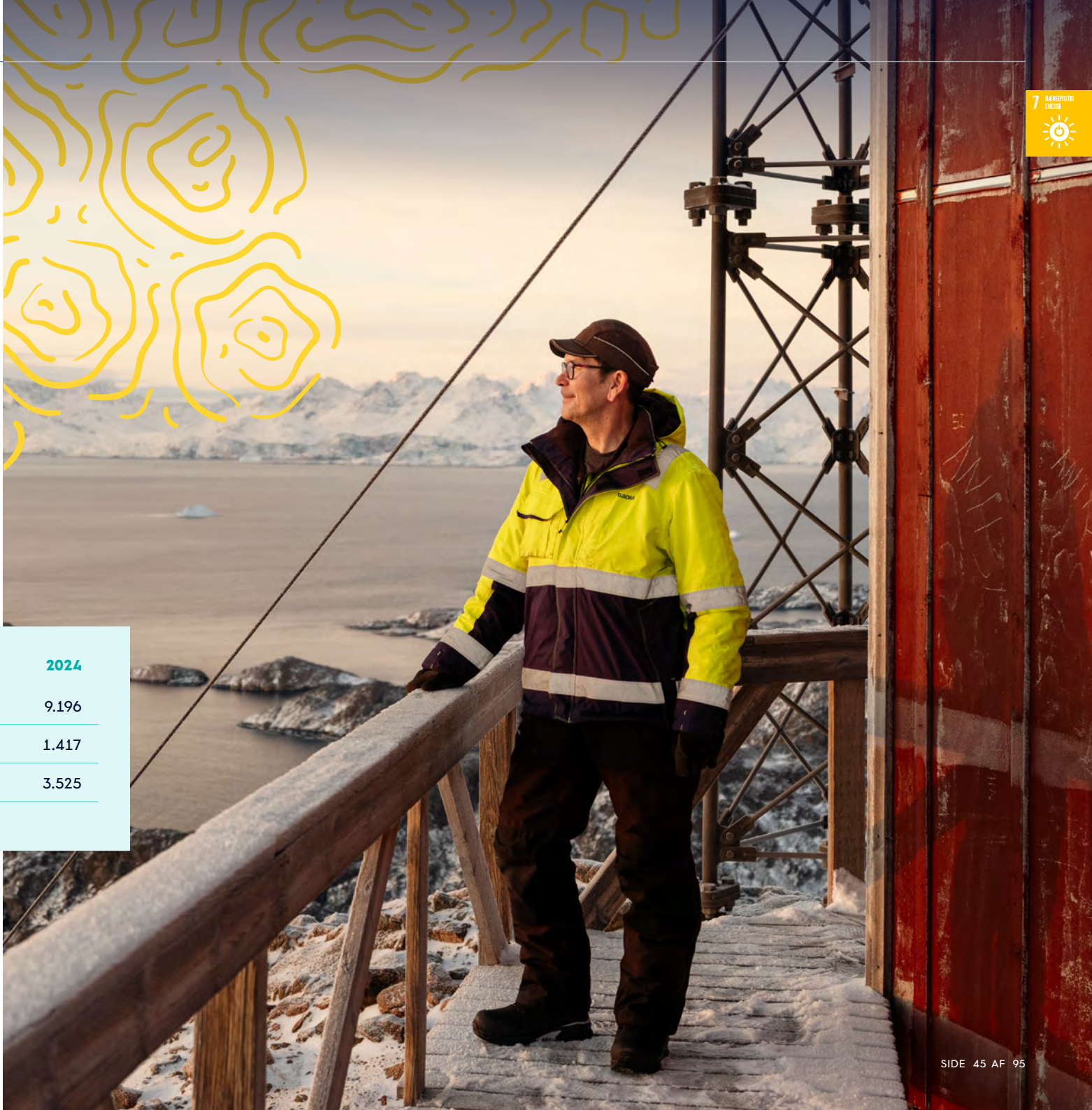
Flyrejser <sup>*</sup>	2025
Air Greenland <sup>9</sup>	611
Ton CO <sub>2</sub> e, i alt	611

\* Flyrejser omregnet til ton CO<sub>2</sub>e

<sup>9</sup> Beregnet vha. vejledning fra Air Greenland, der beregner 73,58 ton CO<sub>2</sub>e pr. mio. DKK

### Bygninger (VSME B3)

Det er vigtigt for os at kunne indsamle og dokumentere forbrugsdata som grundlag for vores bæredygtighedsarbejde – også på områder, hvor vi endnu ikke har fastlagte målsætninger. Uden et solidt datagrundlag kan vi ikke vurdere behovet for nye indsatser eller beslutte, hvor vores tiltag vil gøre størst gavn. Vores samarbejde med Nukissiorfiit, der leverer forbrugsdata på el, varme og vandudtag for alle Tusass bygninger i Grønland, er et vigtigt skridt for at kunne træffe de beslutninger. Vi har stadig brug for at systematisere vores data i forhold til de forbedringer, vi foretager på vores bygninger, for at kunne måle en eventuel effekt. Dette er en del af et dataprojekt, der startes op i 2026.



#### Bygninger

	Enhed	2025	2024
El	MWh	8.766	9.196
Varme	MWh	1.801	1.417
Vandudtag	M <sup>3</sup>	5.242	3.525

### VSME B6

I Grønland er vand ikke en knap ressource og Tusass har ikke egne aktiviteter i områder med mangel på vand/højt vandstress. ►

### Solcelleprojekter, Aasiaat (VSME B3)

Størstedelen af vores CO<sub>2</sub>e-udledning kommer fra driften af vores bygninger. For at reducere denne udledning etablerede vi i 2022 et solcelleanlæg på taget af vores bygninger i Aasiaat. Anlægget blev opført for at teste, hvor stor en andel af den fossile energiforsyning fra Nukissiorfiit der kan erstattes med solenergi. Vores målsætning var en reduktion i CO<sub>2</sub>e-udledningen på cirka 30%. Hvis vi antager, at vi først dækker vores eget behov i de måneder,

hvor der er et salg tilbage til Nukissiorfiit, vil et forsigtigt estimat være, at vi samlet over 2025 har produceret 43% af vores eget forbrug og reduceret vores CO<sub>2</sub>e-udledning med samme mængde.

Vi har fortsat udfordringer med at koble anlægget til vores netværk, og derfor kan vi stadig ikke måle energiproduktionen selv. Derfor anvender vi samme metode som i 2024 til at vurdere anlæggets ydelse. For at se, hvor

meget energi solcelleanlægget producerer, ser vi på reduktionen i forbruget af el leveret af Nukissiorfiit i forhold til 2021. Det er det år, vi sammenlignede med i 2023 og 2024, og som vi igen sammenligner med i 2025.

Som tabellen viser, sker der en markant reduktion i den købte strøm, efterhånden som vintermørket aftager, og de lyse døgn giver energi til solcelleanlægget.

I perioder med høj produktion genererer solcelleanlægget mere strøm, end vi selv forbruger, og overskydende energi sælges tilbage til Nukissiorfiit. I 2025 har vi leveret 10 MWh til elnettet – samme niveau som i 2024. Fremadrettet ser vi frem til at kunne følge solcelleproduktionen i vores eget system, hvilket vil give et bedre grundlag for at vurdere anlæggets effektivitet og den deraf følgende CO<sub>2</sub>e-reduktion. ▶

Aasiaat														
Forbrug	Enhed	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	I Alt Mwh
2025	KWh	22.645	19.876	18.144	13.794	11.291	11.221	14.032	18.744	20.583	28.908	24.942	25.402	230
2024	KWh	40.549	37.296	34.353	25.734	26.072	19.702	22.011	30.003	32.097	37.389	39.130	40.721	385
2023	KWh	23.957	20.647	17.969	13.742	14.327	12.292	15.350	16.502	17.862	20.640	22.504	26.223	222
2022	KWh	20.524	21.412	22.217	25.111	23.663	20.551	22.510	22.963	10.707	3.201	7.624	22.132	223
2021	KWh	21.362	20.269	24.802	21.313	22.886	21.761	21.093	21.287	22.987	21.502	22.336	23.220	265
Salg tilbage														
														I Alt Mwh
2025	KWh	0	0	375	2.140	3.563	3.075	1.072	126	0	0	0	0	10
2024	KWh	0	1	755	1.050	1.582	3.085	3.008	1.349	215	0	0	0	11
2023	KWh	0	0	264	1.718	1.477	1.895	540	364	132	62	0	0	6

## Telegraføen

På Telegraføen ved Nuuk har vi siden 2021 haft et prototypeanlæg bestående af 90 solcellepaneler med en kapacitet på 29,25 kW samt Li-ion-batterier med en samlet kapacitet på 128 kW. Anlægget er fortsat i testfase, hvor vi blandt andet undersøger batteriernes effektivitet og anlæggets potentiale for at dække energibehovet på stedet.

Når anlægget er i fuld drift, har det to formål: at fungere som en ekstra energikilde til driften af blandt andet radioforbindelser og samtidig reducere vores CO<sub>2</sub>e-udledning. Hybridanlægget forventes at kunne levere op til 66% af det daglige energibehov, mens de resterende 34% dækkes af en dieselgenerator, der oplader batterierne.

Siden etableringen har anlægget mødt udfordringer, som har forsinket fuld idriftsættelse – blandt andet tekniske leverancer og programmering af systemet. Selvom disse udfordringer længe har forsinket projektet, giver de værdifuld læring, hvilket er en af styrkerne ved at arbejde med prototyper.



<sup>10</sup> Danmark statistik, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere



<sup>11</sup> Greenhouse gas reporting, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

## Tusass' bilpark

Som en del af vores bæredygtighedsstrategi skal vi reducere vores CO<sub>2</sub>e-udledning. En konkret målsætning er, at 30% af vores samlede bilpark i 2028 enten skal være hybrid- eller elbiler. Det skal ske ved både at udskifte biler, der kører på fossile brændstoffer til hybrid- og elbiler, samtidig med at vi løbende reducerer i bilparken, hvor det giver mening, uden at påvirke driften og den service, vi skal yde vores kunder. Den største omlægning af vores bilpark sker i byer med vedvarende energikilder.

I forbindelse med omlægningen har vi endnu en strategisk målsætning, der vedrører opsætning af ladestandere. I 2025 har vi opsat i alt 5 ladestandere ved hovedkontoret i Nuuk og ved vores afdeling i Aasiaat, hvor vi har et solcelleanlæg, der producerer en del af vores forbrug.

Tusass bilpark	2025	2024
Elbiler	12	11
Hybridbiler (El+Benzin)	14	12
Benzinbiler	25	25
Dieslbiler	41	57
<b>Total</b>	<b>92</b>	<b>105</b>
CO <sub>2</sub> e T udledning af brændstofforbrug	43	286

I 2025 har vi samlet reduceret vores bilpark med 13 biler i forhold til 2024, og som sidste år er det primært dieslbiler, der er blevet solgt fra. Der hvor det giver mening, vil vi fortsat erstatte udtjente biler med hybrid- og elbiler.

Initiativerne har resulteret i, at der ved udgangen af 2025 er 28,3% af vores bilpark, der enten er el eller hybrid.

2025 er første år, hvor vi beregner CO<sub>2</sub>e ud fra reelt kørte km. Vi har anvendt en gennemsnitlig km/L<sup>10</sup> for diesel og benzinbiler på henholdsvis 25,4 km/L og 21,4 km/L og har efterfølgende beregnet CO<sub>2</sub>e-udledning ud fra den relevante emissionfaktor<sup>11</sup>.

Den markante forskel mellem resultaterne fra 2024 og 2025 viser sig at skyldes, at beregningen for 2024 har indeholdt flere fuel udgifter, end der reelt er anvendt til biler. Dette viser med al tydelighed værdien af reelle aflæste data frem for beregninger.

<sup>12</sup> Data indhentet via faktura modtaget fra Stena Recycling

<sup>13</sup> Indtjening udgør her den betaling, Tusass modtager for det elektroniske affald, men medtager ikke de omkostninger, Tusass har ved levering

## Affald og genanvendelse (VSME B7)

Tusass har et ønske om at kunne rapportere på det affald, vores forretning genererer. Vores fokusområde har været på den type affald, der ikke kan håndteres i Grønland og som skal sendes ud af landet for at blive behandlet forsvarligt og genanvendt. Vi har i flere år samarbejdet med Stena Recycling om genanvendelse af elektronik og metalskrot, herunder udtjente modems, master og antenner. Vi har en ambition om løbende at øge mængden af elektronisk affald og affald fra ødestationer, der sendes til Stena Recycling. Mængden kan dog variere fra år til år, da den afhænger af projekter, hvor der udskiftes udstyr i byer og på ødestationer.

I 2025 har vi sendt 30 ton skrot og elektronikaffald til genanvendelse<sup>12</sup>, hvilket er en lille stigning i forhold til sidste år.

Som et strategisk initiativ skal der nu igangsættes oprydning på flere sites, hvilket må forventes at have indflydelse på mængden af både elektronik og jernskrot, der sendes til genanvendelse. ■

Affald	2025	2024
Affald i ton	30	27
Indtjening i kr. <sup>13</sup>	52.008	67.331





Vores initiativer i 2025

## S Sociale og medarbejderforhold

I dette afsnit beskriver vi data omkring vores egen arbejdsstyrke og eventuelle indberetninger om brud på menneskerettigheder. Som nævnt i indledningen vil man i datatabellen på side 56 også kunne se, hvordan VSME-data-punkterne hænger sammen med de rapporterede data.

**VSME-datapunkter, der behandles i afsnittet:**

- B8** Egen arbejdsstyrke: Generelle karakteristika
- B9** Egen arbejdsstyrke: Sundhed og sikkerhed
- B10** Egen arbejdsstyrke: Vederlag, overenskomster og uddannelse
- C5** Supplerende (generelle) oplysninger om arbejdsstyrken
- C6** Egen arbejdsstyrke: Menneskerettighedspolitikker og processer
- C7** Alvorlige negative menneskerettighedshændelser (egen arbejdsstyrke + værdikæde)

**Medarbejderne er kernen i Tusass**

Vi arbejder målrettet på at være en effektiv og attraktiv virksomhed med et stærkt og positivt omdømme. Vi prioriterer at skabe en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, da vores succes bygger på engagerede og dedikerede medarbejdere. Derfor gør vi en stor indsats for at sikre gode rammer og vilkår – både fysisk og psykisk – og skabe et arbejdsmiljø, der fremmer trivsel, fællesskab og samarbejde. Dette er afgørende for at tiltrække og fastholde de mest kvalificerede medarbejdere, som leverer høj kvalitet internt i organisationen og eksternt over for kunder og samarbejdspartnere.

Vi stræber efter høj medarbejdertilfredshed og gennemfører hvert år en tilfredshedsundersøgelse i samarbejde med Ennova. Resultaterne bruges til at identificere forbedringsområder og iværksætte forebyggende tiltag, så vi kontinuerligt skaber en arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, er engagerede og kan yde deres bedste i det daglige arbejde.

Årets MTU har haft en svarprocent på 87%. Det er en mindre tilbagegang i forhold til ►

sidste år, men fortsat en meget tilfredsstillende svarprocent, som giver et solidt og repræsentativt grundlag på tværs af hele organisationen.

Den samlede arbejdsglæde ligger på indeks 79, hvilket placerer Tusass blandt de 25% højest målte virksomheder i Grønland ifølge Ennovas<sup>14</sup> benchmark.

Samlet set viser resultaterne, at Tusass er en arbejdsplads med højt engagement og generel tilfredshed blandt medarbejderne.

Medarbejdere har mulighed for at få adgang til en række forsikringer, der skaber trykthed i tilfælde af uforudsete hændelser. Alle faste medarbejdere bliver ved ansættelse tilmeldt en sundhedsforsikring hos Codan, som giver hurtigere adgang til behandling – blandt andet på private hospitaler i Danmark – samt misbrugsrådgivning, psykologhjælp og fysioterapi. Derudover er udvalgte medarbejdere dækket af en heltidsulykkesforsikring, når deres arbejdsopgaver indebærer en højere sikkerhedsrisiko.

Vi har et lovpligtigt sikkerheds- og samarbejdsudvalg, der skal sikre, at der bliver arbejdet systematisk med arbejdsmiljøindsatser i organisationen. Sikkerheds- og samarbejdsudvalget har kvartalsvise møder.

For at reducere sygefravær har vi de seneste år haft særligt fokus på at styrke processer og indsatser, der kan nedbringe fraværet i organisationen. Dette vil fortsat være et prioriteret fokusområde i det kommende år.

Sygefraværet<sup>15</sup> lå i 2025 på 5,2% (inkl. barns første sygedag), hvilket er en lille stigning i forhold til 2024, hvor det var 4,8%.

### Arbejdsmiljø, sikkerhed og sygefravær (VSME B9 og C7)

For at sikre, at vi lever op til alle lovpligtige krav, gennemfører vi hvert andet år en arbejdspladsvurdering (APV)<sup>16</sup>. Undersøgelsen omfatter både ergonomiske og sikkerhedsmæssige forhold samt opfølgning og evaluering af det psykiske arbejdsmiljø. Hvis APV'en identificerer udfordringer eller potentielle risici, der kan påvirke medarbejdernes sundhed og trivsel, iværksætter vi relevante forebyggende tiltag.

Hvert år tilbyder vi uddannelser, kurser og certificeringer, der har fokus på at forebygge sikkerheds- og sundhedsrisici. Vi sikrer, at alle medarbejdere – særligt de medarbejdere, der på baggrund af deres arbejdsopgaver har en større risiko for arbejdsskader – efterlever de gældende procedurer og retningslinjer. Eventuelle arbejdsskader bliver indberettet til Center for Arbejdsskader i Grønland, og vi indhenter årligt information om indberettede arbejdsskader, medmindre, der er kritiske sager, der kræver handling. I 2025 er der indberettet færre end 5 arbejdsskader, hvilket betyder at

Center for Arbejdsskader af diskretionshensyn ikke vil oplyse yderligere. Vi kan derfor ikke få et mere nøjagtigt tal. Frekvensen for arbejdsskader er 1,3<sup>17</sup>. Der er ingen arbejdsrelaterede dødsfald, ej heller negative menneskerettighedshændelser i vores egen værdikæde.

### VSME C7

Vi har ikke registreret nogen negative hændelser i forhold til børnearbejde, tvangsarbejde, menneskehandel eller diskrimination hos egen arbejdsstyrke.

Vi indhenter endnu ikke information om menneskerettighedshændelser i vores værdikæde, berørte samfund eller forbrugere og slutbrugere, og derfor har vi heller ingen registrerede negative menneskerettighedshændelser i 2025.

### Vi udvikler potentialer

Vi tilbyder en bred vifte af udviklingsmuligheder og videreuddannelser, som styrker medarbejdernes faglige kompetencer og kvalifikationer. Vores medarbejdere og ledere er vores vigtigste ressource, og derfor arbejder vi kontinuerligt på at udvikle deres potentialer. Gennem de årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS) vurderes

den enkelte medarbejders behov og muligheder for uddannelse og kompetenceudvikling inden for deres specifikke arbejdsområde.

Som en del af vores strategiske indsatser for egen arbejdsstyrke blev der i 2025 arbejdet med to specifikke områder: *Strategisk kompetenceudvikling og opstart af vores egen lederuddannelse*. Begge blev igangsat som pilotprojekter i 2024, og erfaringerne herfra blev implementeret i de endelige projekter.

I 2025 er der afholdt et lederuddannelsesforløb med 17 deltagere, hvilket svarer til 29 % af vores ledere med personaleansvar<sup>18</sup>. Den strategiske målsætning er 90% i 2028, så vi har taget et godt første skridt mod at opfylde vores målsætning og sikre, at vores ledere er klædt på til den rolle, de har.

Strategisk kompetenceudvikling er et projekt, der skal sikre, at alle relevante professioner hos os har de kompetencer, der skal til for at kunne løse deres arbejdsopgaver nu og i fremtiden. Produktet er et kompetencekatalog, der anvendes til en årlig kompetencevurdering. Projektet er stadig i pilotprojektfasen, og arbejdet fortsætter ind i 2026. ►



<sup>14</sup> Ennova, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

<sup>15</sup> Opgøres via Tusass tidsregistreringssystem Promark: Sygedage/Netto arbejdsdage, hvor arbejdsdage er defineret som summen af de arbejdsdage der har været planlagt til arbejde, fratrukket reelt afholdt feriedage, feriefri dage, omsorgsdage, kursusdage, fritstillingsdage og helligdage

<sup>16</sup> Jf. lovkrav skal der gennemføres APV hvert tredje år

<sup>17</sup> Beregning af frekvens jf. VSME-standarder: Antallet af registrerede arbejdsrelaterede ulykker i rapporteringsåret/ Antal arbejdstimer for alle ansatte sammenlagt for rapporteringsåret\*200.000= Frekvensen af registrerede arbejdsulykker

<sup>18</sup> Eksklusive Direktørgruppen, der deltog i pilotprojektet i 2024

### Egen arbejdsstyrke: Vederlag, kollektive overenskomster og uddannelse (VSME B10)

Som led i udviklingen af vores bæredygtighedsrapportering forholder vi os hele fiden til, hvilke data der er relevante at medtage. Fordi vi arbejder med kompetenceudvikling på strategisk niveau, er det relevant at rapportere og måle på antal kursustimer.

Det er første gang, vi opgør og rapporterer antal kursustimer, og data er behæftet med nogen usikkerhed. Data er trukket fra vores tidsregistreringssystem<sup>19</sup>, hvor medarbejdere har mulighed for at registrere kursustimer, men ikke alle vælger den korrekte registreringsmetode.

Der skal derfor findes en måde at sikre den rette registrering, så data er retvisende fremadrettet. ►

<sup>19</sup> Tidsregistreringssystemet Promark



Kursustimer	2025
Kvinder	288
Mænd	2.156
<b>I alt*</b>	<b>2.444</b>

\* Antal registrerede kursustimer

Gennemførte lovpligtige kurser	2025
Elsikkerhed	✓

## Den bedste læreplads

Vi har en ambition om at være den bedste læreplads i Grønland. Vi ønsker at styrke unges muligheder for at gennemføre en uddannelse og ser det som et fælles ansvar at uddanne elever og studerende, så de får de rette kompetencer og den praktiske erfaring, der er afgørende for deres rolle og uddannelsesforløb. Når vi uddanner næste generation, har vi et særligt fokus på de tekniske og kritiske kompetencer, der skaber værdi både for vores forretning og for det samfund, vi er en del af.

Vi tilbyder elevpladser inden for bl.a. IT/elektronik og teknik, teknisk anlæg og drift, indkøb og logistik, post, økonomi, kundeservice samt markedsføring og kommunikation. I 2025 har vi haft 19 elever fordelt på følgende uddannelser:

- **Akademiuddannelsen:**
  - ▶ 2 på International handel og markedsføring
  - ▶ 4 på International transport og logistik
  - ▶ 4 på Økonomi og ressourcestyring
- 2 på Datateknikerlærlinge
- 1 mediegrafikerelev
- 4 TNI-butiks elever
- 2 elektronikfagteknikerlærlinge

- **4 blev udlært:**

- ▶ 1 i International handel og markedsføring
- ▶ 2 i International transport og logistik
- ▶ 1 i Økonomi og ressourcestyring

1 af de udlærte elever er blevet fastansat hos os. To elever har stoppet deres elevplads hos os.

Som en del af vores indsats for at få flere unge til at vælge tekniske uddannelser har vi gennemført en række initiativer. Vi deltager blandt andet i job- og uddannelsesmesser og besøger skoler og gymnasier, hvor vi præsenterer mulighederne for uddannelse og karriere hos os. Derudover tilbyder vi – som tidligere nævnt – Coding Class, et ugelangt undervisningsforløb i kodning for folkeskoleelever, der skal øge interessen for teknologi. Gennem disse aktiviteter ønsker vi at inspirere den unge generation til at vælge uddannelsesretninger inden for IT, teknik eller ingeniørfag.

## Lønforskel mellem mandlige og kvindelige ansatte (VSME B10)

Vi har ikke tidligere opgjort og rapporteret om lønforskellen mellem mænd og kvinder. Det skyldes, at vi som en teknisk tung virksomhed har en stor andel af ansatte med tekniske uddannelser, der både har et relativt højt lønniveau og fortrinsvis er mænd.

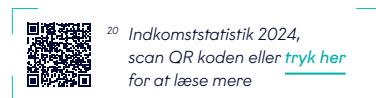
Når vi opgør lønforskellen, er den 9 % i 2025, dvs. mænd tjener 9 % mere end kvinder. Selvom det giver et retvisende billede af den reelle lønforskel mellem mandlige og kvindelige ansatte hos os, fremkommer resultatet ved at sammenligne fagretninger og uddannelser med både store lønforskel og forskelle i kønssammensætning. Dermed bliver resultatet mere et udtryk for lønforskel mellem fagretninger og uddannelser og mindre en forskel mellem mænd og kvinder.

Den gennemsnitlige lønforskel mellem kønnene i hele Grønland er på 20 % i mændenes favør<sup>20</sup>.

For at beregne lønforskellen mellem mænd og kvinder, har vi trukket løndata for en vilkårlig måned i året, frasorteret ufuldkommene forhold (f.eks. ansættelser, som kun har været der halvdelen af måneden), samt direktørstillinger, udregnet et gennemsnit for de to køn og beregnet den procentuelle forskel mellem disse gennemsnit.

## Mindsteløn

Der er ingen specifikke lovkrav om minimumsløn i Grønland men f.eks. bliver offentlig jobsøgningsydelse beregnet ud fra SIK's mindsteløn for ufaglærte timelønnede. På denne måde er overenskomsten indirekte den der fastsætter en minimumsløn i Grønland. Tusass er omfattet af og udbetaler således løn, som minimum svarende til de fastsatte takster i overenskomsten. ■



## Mangfoldighed

# Redegørelse for den køns- mæssige sammensætning af ledelsen (VSME C9 samt 99b)

## Politik for mangfoldighed

Siden 2019 har Tusass haft en virksomhedspolitik for mangfoldighed i ledelsen, der skal fremme øget diversitet. Politikken understøtter en prioritering af mangfoldighed i sammensætningen af både medarbejdere og ledelse. Derudover lægges der vægt på, at mangfoldighed skal være en integreret del af ledelsens strategiske fokus. Initiativer inden for rekruttering, fastholdelse og karriereudvikling skal styrkes og balanceres, med særligt fokus på det underrepræsenterede køn samt medarbejdere med lokal forankring.

## Det øverste ledelsesorgan (VSME C9)

Bestyrelsen, det øverste ledelsesorgan, består af 8 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf fem af medlemmerne bliver udvalgt hvert år på generalforsamlingen<sup>21</sup>, og tre er medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer, som sidder i bestyrelsen over en valgperiode på 4 år.

To ud af fem generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer er mænd. Det resulterer i en kønsfordeling på 60/40% (1,5<sup>22</sup>), hvilket betyder, at vi har det, der svarer til en ligelig

fordeling af mænd og kvinder i den generalforsamlingsvalgte del af det øverste ledelsesorgan.

## Det øvrige ledelsesniveau

Tusass har frem mod 2024 haft en målsætning om at fordelingen af mænd og kvinder i alle ledelseslag (bestyrelsen og direktionen undtaget) skulle have en procentvis fordeling på 65/35%. Samme målsætning har vi haft for 2025.

Selvom vi har haft et ønske om at prioritere kønsbalance i rekrutteringsforløb, har det ikke altid været muligt og det har ikke haft den ønskede effekt. ▶

<sup>21</sup> Bestyrelsens sammensætning fastlægges i overensstemmelse med kravene fastlagt i 'Inatsisartut om ligestilling af mænd og kvinder'

<sup>22</sup> Jf. VSME beregning: antal kvinder i det øverste ledelseslag/antal mænd i det øverste ledelseslag = 1,5



Inatsisartut om ligestilling af mænd og kvinder, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

Det første ledelsesniveau efter bestyrelsen, er direktionen og øvrige direktører og har i 2025 bestået af 1 kvinder og 5 mænd.

På andet ledelsesniveau har der i 2025 været en samlet gruppe på 58, hvoraf 44 var mænd og 14 kvinder.

Samlet set betyder dette at der foreligger en underrepræsentation af det ene køn, og at vi ikke opfylder årsregnskabslovens §99b om en ligelig fordeling af kønnene svarende til 40/60, da fordelingen af vores resultat er 23/77%.

### Udfordringer og nye mål

Til trods for vores ambition om en mere ligelig kønsfordeling i ledelsen i Tusass må vi erkende at det er en ambition, der ikke indfries over nogle få år. Vi kan ikke komme udenom at Tusass påvirkes af omstændighederne i samfundet omkring os, hvor mangel på arbejdskraft, særligt indenfor de tekniske områder, gør det vanskeligt at prioritere kønsbalance i rekrutteringen. Derfor er vores fokus blandt andet på potentialer internt i organisationen, hvor strategiske leverancer som lederuddannelse og succession planning skal være med til at understøtte en mere ligelig balance.

Vi stræber fortsat efter en kønsfordeling på 35/65% inden for den nuværende strategiperiode, der løber fra 2025-2028.

### VSME C5

Forholdet mellem kvinder og mænd på ledelsesniveau for VSME beregning<sup>23</sup> er 0,3. ■

<sup>23</sup> Antal kvindelige ansatte på ledelsesniveau/antal mandlige ansatte på ledelsesniveau

<sup>24</sup> FTE data beregnet: Arbejdstid/normtid = FTE

## Kønsfordeling<sup>24</sup>

↑ positiv ↓ negativ → ingen ændring ✓ Opfyldt

### BESTYRELSEN

Kønsfordeling i generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer



### DIREKTØRGRUPPEN

Kønsfordeling i Direktion og Direktørgruppe, øvrig ledelse jf. 99b



### ØVRIG LEDELSE

Kønsfordeling i øvrig ledelse (alle med personaleansvar under direktørniveau)

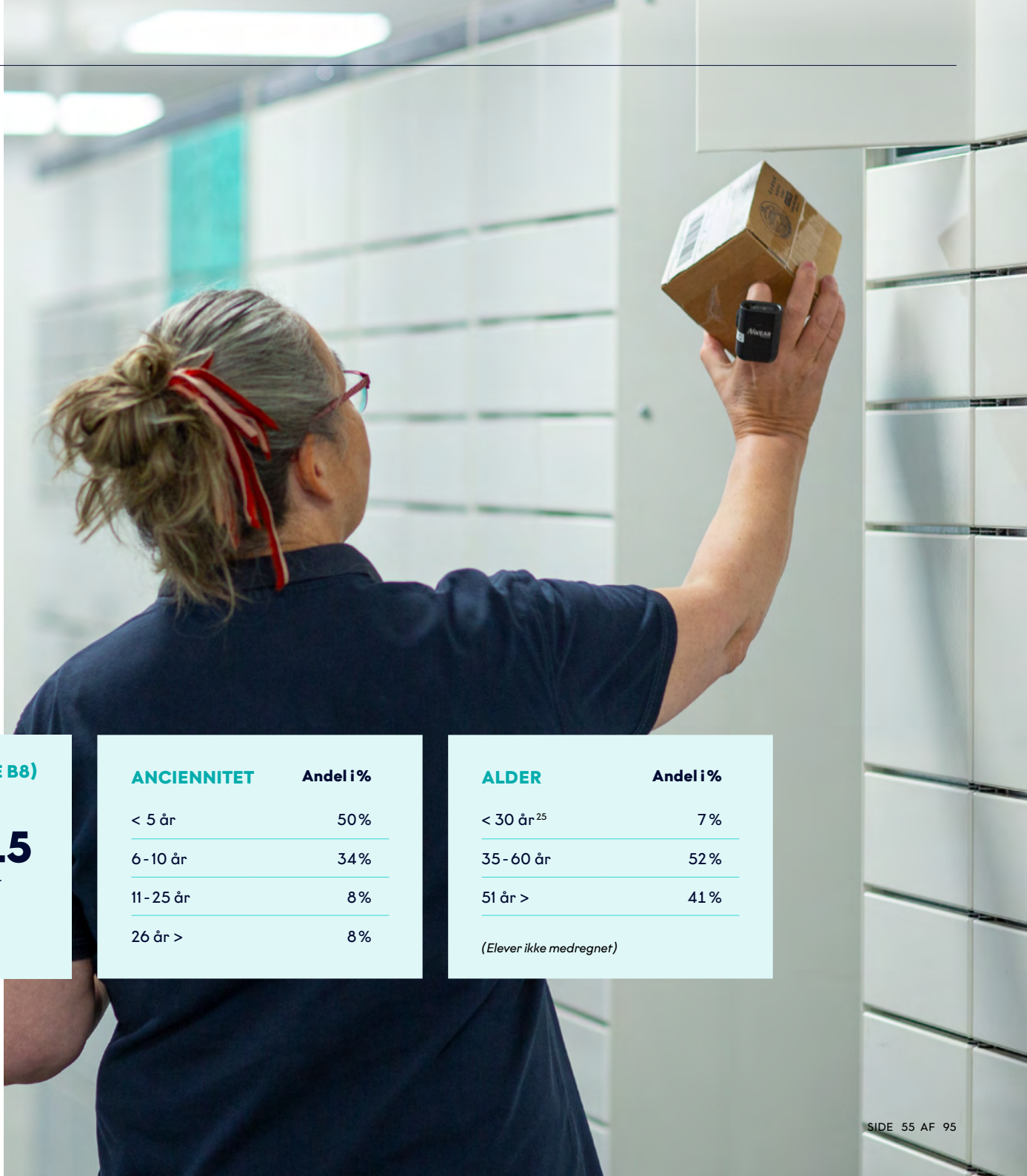


Mangfoldighed

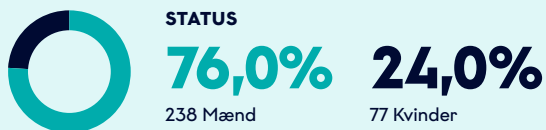
# Redegørelse for mangfoldighed i organisationen (§107d)

*"En mangfoldig arbejdsplads er en arbejdsplads, hvor medarbejdernes forskellighed accepteres og bruges som en styrke. Tusass leverer mange forskellige services og ydelser, og er derfor som virksomhed afhængig af forskellige typer medarbejdere – og ikke mindst ledere."*

– Uddrag fra Tusass' virksomhedspolitik for mangfoldighed i ledelsen ▶



FULD TIDSANSATTE



(Elever ikke medregnet)

(VSME B8)

**315**  
Samlet

ANCIENNITET

Andel i %

< 5 år	50 %
6 - 10 år	34 %
11 - 25 år	8 %
26 år >	8 %

ALDER

Andel i %

< 30 år <sup>25</sup>	7 %
35 - 60 år	52 %
51 år >	41 %

(Elever ikke medregnet)

<sup>25</sup> Opgørelsen for alder opdateret if. ESRS, tidligere har der været anvendt en aldersfordeling på 35 år, 35-60 år samt 61 år og derover

## VSME B8 og B10

Alle ansættelsesforhold er lokaliseret i enten Danmark eller Grønland

Tusass har ikke midlertidige ansættelser, udover revalidender – se side 68.

Vi har endnu ikke en klar oversigt over selvstændige, vikarer mv., der arbejder for Tusass, men disse data er en del af det overordnede projekt, der skal klarlægge yderligere data til løbende forbedring af vores rapportering.

Medarbejderomsætning<sup>26</sup> for 2025 er 24 %.

## Øvrige medarbejderforhold

### Arbejds- og jobtræning

Vi møder så vidt muligt medarbejderen dér, hvor vedkommende har særlige behov, f.eks. gennem flexjob, der kan bidrage til en fortsat fastholdelse på arbejdsmarkedet.

I 2025 har vi haft en enkelt medarbejder ansat som revalidend.

### Seniorordning

Hos os ønsker vi at skabe de bedste muligheder for at fastholde vores medarbejdere så længe, de ønsker det, og så længe de stadig kan bidrage til virksomhedens drift, selvom de nærmer sig pensionsalderen. Vi har ikke en formaliseret seniorordning, men arbejder for at imødekomme den enkelte medarbejders behov i slutningen af arbejdslivet.

I 2025 har vi etableret tre individuelt tilpassede seniorordninger.

Oversigt for både revalidender og seniorordninger er trukket fra Tusass HR-system Mindkey. ■

### Ansættelsesforhold\*

	Antal	Procent
Månedslønnede, individuelt ansatte	232	74 %
Timelønnede, individuelt ansatte (Bygdemekanikere + studentermedhjælpere)	2	1 %
Månedslønnede, overenskomst	73	23 %
Timelønnede, overenskomst	8	3 %
<b>I alt lønmedarbejdere gennemsnitlig over året</b>	<b>315</b>	<b>100 %</b>

\* Gennemsnitligt antal fordelt hen over året beregnet på FTE.

<sup>26</sup> Antallet af ansatte, der har forladt virksomheden indenfor 2025/Gennemsnitligt antal ansatte i 2025\*100



## Vores initiativer i 2025

# G Governance

## God forretningsetik og ledelsesansvar

### Digital sikkerhed

Den digitale trussel mod kritisk infrastruktur udvikler sig hurtigt, og 2025 har været præget af mere avancerede ransomware-kampagner, målrettede social engineering-angreb og øget misbrug af AI i cyberkriminalitet. Som Grønlands nationale teleoperatør er det afgørende, at vi arbejder proaktivt og systematisk med cybersikkerhed for at beskytte samfundets digitale livsnerver.

I 2025 har Informationssikkerhedsafdelingen fortsat arbejdet med at styrke virksomhedens sikkerhedsniveau gennem en række væsentlige initiativer:

- Implementering af RISMA som nyt ISMS- og ERM-værktøj

RISMA har gjort det betydeligt lettere for medarbejdere at rapportere sikkerhedshændelser og giver samtidig et samlet overblik over virksomhedens risici, kontroller og forbedringstiltag.

ERM (Enterprise Risk Management) er vores fælles ramme for at identificere, vurdere og

håndtere strategiske og operationelle risici på tværs af organisationen. Formålet er at sikre, at alle væsentlige risici – fx inden for økonomi, cyber- og informationssikkerhed, infrastruktur, produkter og omdømme – vurderes og håndteres ensartet og rettidigt. Med RISMA er risikostyringen blevet mere datadrevet, transparent og integreret i den daglige drift. Den øgede brugervenlighed og synlighed har løftet både rapporteringsniveauet og sikkerhedskulturen i organisationen.

- Professionalisering af hændelsehåndtering og samarbejde med myndigheder  
Vi har etableret en formel SPOC-proces over for politiet og øvrige myndigheder, hvilket sikrer hurtig, sikker og ensartet kommunikation ved hændelser og anmodninger. Dette styrker vores beredskab og sikrer bedre håndtering af cybersager og kritiske situationer.
- Øget sikkerhedsviden hos medarbejdere  
Gennem løbende awareness-kampagner, phishingtests og træning i blandt andet ISO 27001 og GDPR er medarbejdernes evne til at identificere, håndtere og rapportere digitale trusler blevet markant styrket. Sikkerhedskoordinatorerne spiller en ►

central rolle i at forankre sikkerhed lokalt i organisationen og sikre efterlevelse af sikkerhedskrav.

- Fokus på sikkerhed i nye datacentre og kritisk infrastruktur

Opgraderingen og etableringen af nye datacentre gennemføres efter krav baseret på ISO 22237 samt vores egne fysiske og tekniske sikkerhedsstandarder. Dette inkluderer adgangskontrol, overvågning, miljøsikkerhed og stramme procedurer for eksterne teknikeres adgang. Arbejdet styrker robustheden af vores infrastruktur og understøtter en sikker digital udvikling i Grønland.

Samlet set har disse indsatser styrket vores samlede cyberrobusthed og skabt en mere moden og proaktiv sikkerhedskultur, hvor medarbejdere, processer og systemer arbejder tæt sammen om at beskytte Grønlands digitale infrastruktur.

### Redegørelse for dataetisk praksis i Tusass (§99d)

Jf. årsregnskabsloven skal virksomheder i Selskabsklasse D enten have en politik/ retningslinjer for dataetik eller redegøre for, hvorfor man har fravalgt det.

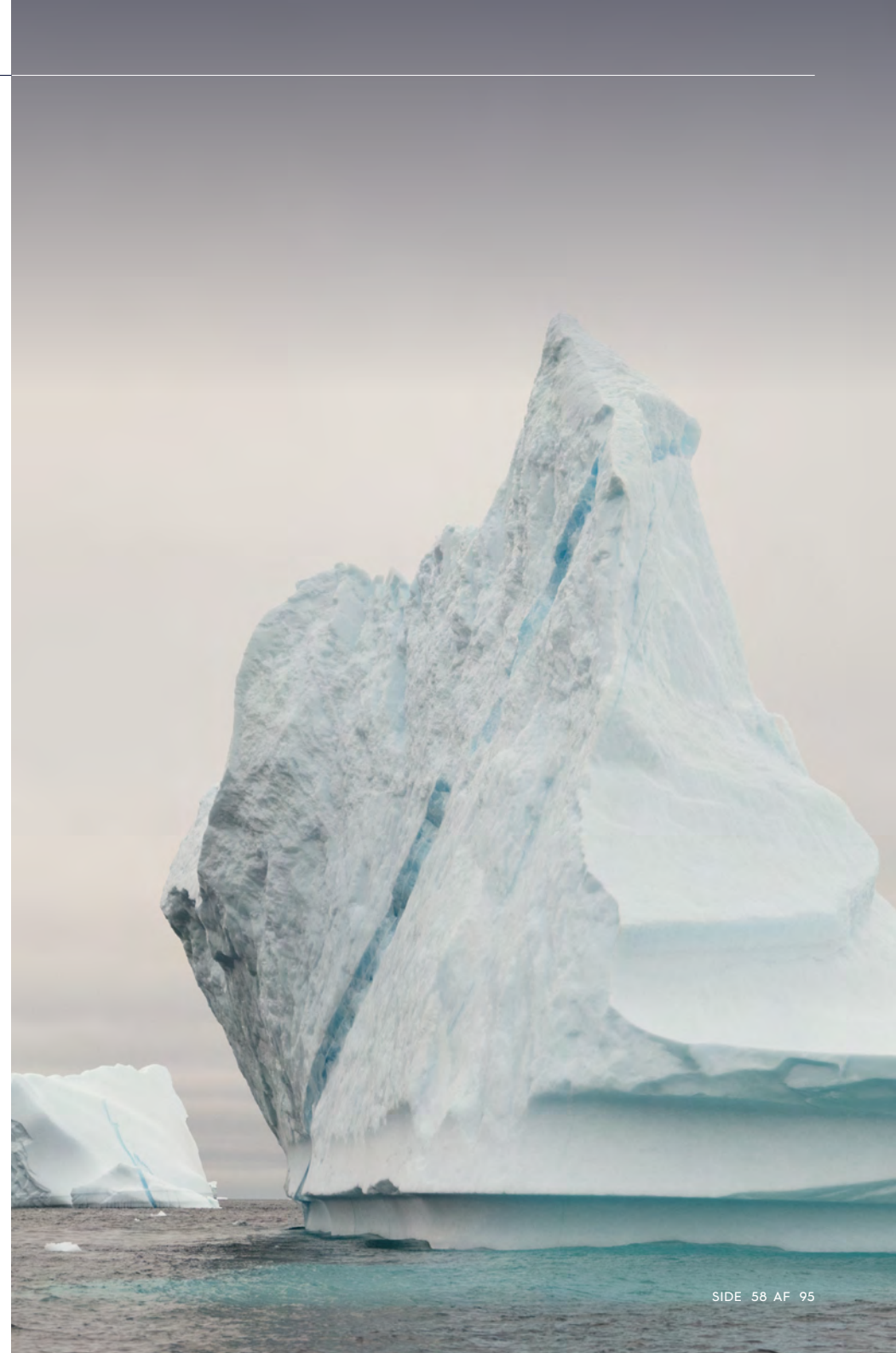
***” Formålet med Tusass’ Retningslinjer for Dataetik er at fastlægge principperne for ansvarlig, lovlig og etisk korrekt håndtering af data samt at sikre, at alle medarbejdere og relevante tredjeparter er bekendte med deres ansvar i forbindelse med behandling af data hos Tusass.”***

– Uddrag fra retningslinjer for Dataetik i Tusass

Selvom dataetik allerede indgår i flere af vores eksisterende politikker, har vi valgt at udarbejde en særskilt retningslinje. Det skyldes, at vi behandler og opbevarer data om både medarbejdere samt privat- og erhvervs-kunder, og derfor har et særligt ansvar for at sikre en etisk og forsvarlig håndtering.

Tusass har klare interne rammer for, hvem der må behandle hvilke data, og til hvilke formål. Vores systemer er indrettet således, at data kun er tilgængelige for de medarbejdere, der har et legitimt behov for at behandle dem. Samtidig gennemfører vi løbende awareness-kam-pagner, der struktureret minder alle ansatte om deres ansvar, og sikrer at ledere i relevante funktioner har den nødvendige viden om databehandling og kan videregive den til deres teams.

Vi sikrer desuden, at kunder let kan orientere sig om, hvordan deres data behandles – både under et aktivt kundeforhold og når ►



kundeforholdet afsluttes<sup>27</sup>. Derudover vurderer vi løbende, hvilke data der reelt er nødvendige for at kunne levere tilfredsstillende service. For eksempel anvender vi kun cookies, når det er absolut påkrævet, såsom ved oprettelse af et kundeforhold, og ikke ved almindelige besøg på vores hjemmeside.

### Supplier Code of Conduct (VSME C6)

Vi respekterer internationalt anerkendte menneskerettigheder og arbejder aktivt for at undgå at forårsage eller medvirke til negative påvirkninger. Gennem vores menneskerettighedspolitik forpligter vi os til at integrere og understøtte arbejdet med menneskerettigheder i hele vores værdikæde.

**"... forpligter vi os til kontinuerligt at arbejde for at honorere menneskerettigheder i hele vores værdikæde, så vi gennem vores virksomhed understøtter en positiv tilgang til menneskerettigheder, både hos os selv, vores leverandører og det samfund, vi er en del af."**

— Uddrag fra Tusass' virksomhedspolitik for menneskerettigheder.

Med udgangspunkt i vores Code of Conduct implementerede vi i 2024 Supplier Code of Conduct (SCoC) som en obligatorisk del af vores leverandørkontrakter. Implementeringen sker løbende, og i de to første år har vi primært koncentreret os om, at nye leverandører underskriver og dermed forpligter sig til at følge de rammer, der er beskrevet i SCoC.

Både Code of Conduct og Supplier Code of Conduct omhandler blandt andet menneskerettigheder i bred forstand, diskrimination, miljø og klima m.fl.<sup>28</sup>.

I 2025 har 36 leverandører underskrevet SCoC. Derudover anvender vi en leverandørstyringsmodel til at sikre, at vores leverandører lever op til de forventninger, vi stiller til dem. Denne model anvendes ved samarbejde, kontraktfornyelser eller indgåelse af nye aftaler.

### Politik for Anti-korruption (VSME B11)

Vi vil altid afstå fra alle former for korruption, bestikkelse og andre former for uetisk adfærd, der kan have en negativ påvirkning på vores omdømme eller på samfundet. Vores virksomhedspolitik for anti-korruption afspejler naturligt denne holdning:

**"Vi driver forretning på en ansvarlig måde og afviser alle former for korruption, bestikkelse eller andre former for uetisk adfærd, der kan skade forretningens omdømme. Medarbejdere hos os skal til enhver tid agere professionelt og ansvarsfuldt på tværs af afdelinger og ved mødet med kunder og øvrige interessenter."**

Vi har ikke modtaget hverken domme eller bøder for korruption eller bestikkelse i 2025.

### Modtagelse af gaver

Som et supplement til vores virksomhedspolitik for anti-korruption har vi udarbejdet retningslinjer for modtagelse af firmagaver. Heraf fremgår det, at medarbejdere hos os hverken må give eller modtage gaver, tjenester eller andre fordele, der kan opfattes som bestikkelse.

Vi tillader beskedne taknemmelighedsgaver inden for en rimelig grænse, for eksempel i forbindelse med mærkedage. Alle modtagne gaver, der falder under retningslinjen, returneres eller doneres til velgørende formål.

### Interessekonflikter og nepotisme

Personlige interesser må ikke påvirke de beslutninger, der træffes af vores ansatte, f.eks. favorisering alene baseret på personlige relationer. Blandt andet derfor er HR-afdelingen involveret i alle ansættelser og fungerer som den objektive part, der skal sikre, at der ikke opstår interessekonflikter og nepotisme. På samme måde involveres indkøbsafdelingen i alle indkøb og sikrer, at eventuel inhabilitet i forbindelse med indgåelse af aftaler undgås.

### Fraud Management

Vi udarbejder hvert år en *Fraud Management*-rapport til Naalakkersuisut. Rapporten redegør for det *Fraud Management*-forløb, vi har gennemført i det seneste regnskabsår, herunder iværksatte tiltag samt konklusioner. Derudover indeholder rapporten tiltag, vi planlægger at udføre i næste regnskabsår.

### Whistleblower-ordning (VSME C6)

Vi har etableret en whistleblowerordning, der giver medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer og øvrige interessenter mulighed for anonymt at indberette mistanke om lovovertrædelser begået af personer med tilknytning til virksomheden. Ordningen er tilgængelig internt for medarbejdere og eksternt via vores hjemmeside [www.tusass.gl](http://www.tusass.gl).

Der er modtaget én indberetning i 2025. ■



<sup>27</sup> Tusass' retningslinjer for behandling af personoplysningen, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere



<sup>28</sup> Code of conduct, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere



Whistleblower-ordningen, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

Bæredygtighedsrelaterede risici

# Risici

Gennem vores dobbelt væsentlighedsanalyse har vi identificeret en række risici, der beskrives i nedenstående, sammen med de initiativer, der er igangsat som mitigerende handlinger.



Manglende ressourcer og Mangfoldighed



Miljø og klima



Cybersikkerhed



Nedbrud på infrastruktur og netværk



Forsyningsikkerhed



Menneskerettigheder



Anti-korruption



Manglende ressourcer og Mangfoldighed

## Risikobeskrivelse

I Grønland er der en stigende andel ældre og et faldende antal unge. Dette skaber pres på arbejdsmarkedet, hvor det allerede er vanskeligt at tiltrække og fastholde kvalificeret arbejdskraft. Samtidig er søgningen til IT-uddannelser begrænset, hvilket betyder fremtidig mangel på arbejdskraft for os. Derfor risikerer vi fortsat – og i stigende grad – at skulle hente arbejdskraft udefra, hvilket medfører høje omkostninger til rekruttering, løn og fastholdelse. Samtidig er telekombranchen udfordret i forhold til at kunne tiltrække kvinder, hvilket yderligere begrænser den mulige arbejdsstyrke.

## Mitigerende handlinger

Som en del af vores 2025-2028-strategi har vi fokus på rekrutteringsindsatsen ved blandt andet at styrke anvendelsen af rekrutteringsplatforme og bruge testværktøjer. Derudover arbejder vi aktivt med employer branding for at øge kendskabet til os som arbejdsplads.

Samtidig fortsætter vi indsatsen med Coding Class for at øge interessen for teknologi blandt børn og unge. Vi etablerer fortsat samarbejder med foreninger, der målretter deres initiativer direkte mod piger, f.eks. High5Girls, som arbejder for at øge pigers interesse for STEM-fag. ▶



## Miljø og klima

### Risikobeskrivelse

Verden over er der stigende fokus på klimaforandringer og de skadelige effekter, de har på vores omverden. Vores kerneforretning påvirkes direkte af klimaforandringerne. Højere luftfugtighed og øget nedbør i vintersæsonen medfører oftere overisning af udstyr, og stærkere storme forårsager skader på bygninger m.v.

### Mitigerende handlinger

Vores bæredygtighedsstrategi sikrer fokus på de områder i vores forretning, hvor vi har den største påvirkning på klima og miljø. Derudover arbejdes der løbende på at sikre vores infrastruktur, således at de områder, der er mest sårbare over for klimaforandringer, beskyttes, f.eks. ved sikring mod overisning af radiokædesites.



## Cybersikkerhed

### Risikobeskrivelse

Øget digitalisering øger truslen mod os samt mod selskabets erhvervskunder og private forbrugere. Sikring af netværk og kunder mod cyberangreb har topprioritet.

### Mitigerende handlinger

Vi arbejder for, at sikkerheden i vores organisation styrkes og udbygges. Det sker ved at investere i systemer og certificeringer samt ved at forbedre processer, der skal understøtte organisationen og træne alle medarbejdere i awareness. ►



## Nedbrud på infrastruktur og netværk

### Risikobeskrivelse

Den digitale infrastruktur i Grønland er sårbar, da der kun er etableret to søkabler til og fra landet. Samtidig er det en udfordring at sikre stabile forbindelser i områder uden søkabel, og risikoen for nedbrud eller angreb på infrastruktur kan begrænse effektiviteten og bremse samfundsudviklingen.

### Mitigerende handlinger

Vi har igennem flere år arbejdet for at kunne etablere et nyt søkabel, hvis formål er at skabe redundans for de allerede eksisterende søkabler og dermed øge sikkerheden for Grønlands infrastruktur. I 2025 kom finansieringen på plads, og planlægningen af arbejdet kan påbegyndes.



## Forsyningsikkerhed

### Risikobeskrivelse

Vi leverer kritisk infrastruktur inden for både telekommunikation og post. Vi er ansvarlige for kommunikationskanaler både internt i landet og internationalt ved at have flere kanaler. Hvis vi svigter vores forsyningspligt, eller der på anden vis sker ændringer i vores koncession, kan andre infrastrukturleverandører få adgang til markedet, og det vil få store konsekvenser for os og potentielt for hele Grønland.

### Mitigerende handlinger

Vi arbejder løbende på at leve op til det ansvar, vi er blevet betroet. I 2025 har vi introduceret nye og forbedrede produkter i satellitzonen og arbejder kontinuerligt på at kunne tilbyde højere hastigheder og mere stabile forbindelser. På den måde sikrer vi, at vi både indfrier den opgave, vi har fået af Naalakkersuisut, og lever op til det samfundsansvar, der følger med. ►



## Menneskerettigheder

### Risikobeskrivelse

Brud på menneskerettigheder kan have alvorlige konsekvenser for både medarbejdere og virksomhed. Derfor er det afgørende at arbejde systematisk for at forebygge menneskerettighedskrænkelser i hele værdikæden.

Tusass har igennem arbejdet med Dobbelt væsentlighedsanalysen identificeret vores påvirkning på menneskerettigheder. Det er primært i vores værdikæde at vi ser udfordringer som f.eks. arbejdsforhold og sikkerhed.

### Mitigerende handlinger

Tusass *Code of Conduct* fastlægger de grundlæggende rammer for et trygt og ansvarligt arbejdsmiljø og medvirker til at forebygge negative påvirkninger på menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti korruption.

Tusass *Supplier Code of Conduct* bidrager til at skabe klare forventninger til ansvarlig adfærd blandt virksomheder i vores værdikæde. Derfor fortsætter arbejdet med at sikre løbende tilslutning til vores *Supplier Code of Conduct* og med at foretage løbende evalueringer af leverandørkædens arbejde med menneskerettigheder.



## Anti-korruption

### Risikobeskrivelse

Korruption er et udbredt globalt problem og kan få alvorlige konsekvenser for både virksomheder og samfund. Da Tusass samarbejder med store internationale aktører, kan vi – selv uden egen intention – risikere at blive associeret med virksomheder, der er involveret i korrupsionsrelaterede forhold. I en grønlandsk kontekst er de mest relevante risici knyttet til interessekonflikter og nepotisme, hvilket kan underminere vores troværdighed, skade vores omdømme og i sidste ende påvirke vores forretning negativt.

### Mitigerende handlinger

Tusass tager aktivt afstand fra alle former for korruption og tydeliggør dette i vores politik, som er tilgængelig både internt og eksternt via vores hjemmeside.

På samme måde som ved menneskerettigheder, skal Tusass *Supplier Code of Conduct* bidrage til at skabe klare forventninger om ansvarlig adfærd blandt virksomheder i vores værdikæde. Derfor dækker arbejdet med at sikre løbende tilslutning til vores *Supplier Code of Conduct* og med at foretage løbende evalueringer af leverandørkædens arbejde ikke kun menneskerettigheder, men også anti-korruption, miljø & klima og andre relevante grene af samfundsansvar.

Mistanke om brud på *Supplier Code of Conduct*, kan indberettes fortroligt gennem Tusass' whistleblowerordning. ■

Et bæredygtigt fællesskab

# Vi skaber værdi for samfundet

Hvert år støtter vi projekter og aktiviteter i Grønland, der både bidrager til lokalsamfund og fremmer brugen af informations- og kommunikationsteknologi. Den støtte, vi yder, kan være vores faglige kompetencer, produkter og ydelser eller økonomiske sponsorater.

## Neriuffik – Landsindsamling til Kræftens bekæmpelse

Siden Neriuffiks første indsamlingsarrangement i Grønland har vi stået for etablering og drift af et dedikeret callcenter. Det giver alle borgere mulighed for at ringe ind og bidrage økonomisk til den årlige landsindsamling, der støtter kampen mod kræft.

## Tusass Stafeti – Powered by DHL

Vi har i mange år faciliteret Tusass Stafeti – Grønlands største motionsløb. 1.200 løbere på alle niveauer, fordelt på 240 hold, deltager i årets løbefest med fokus på motion, sundhed og fællesskab på tværs af virksomheder, organisationer og foreninger.

## Attat – Grønlands uddannelsesnet

Vi driver og vedligeholder Grønlands uddannelsesnet, Attat, for alle uddannelsesinstitutioner under Naalakkersuisut gennem en fastprisaftale. Attat er et netværk, der leverer internet til folkeskoler samt erhvervs- og videregående uddannelser i hele Grønland. Vi sikrer skolerne hurtigere og mere stabile forbindelser, hvilket skaber nye muligheder – blandt andet fjernundervisning, der styrker elevernes adgang til uddannelse.

## Frimærke med tillægsværdi

Vi udgiver 23–24 nye frimærker om året i samarbejde med anerkendte kunstnere. Ét af disse frimærker er helt særligt, da der én gang årligt udgives et frimærke til fordel for et godt kulturelt eller socialt formål.

I 2025 donerede vi 75.000 kr. til Det Grønlandske Patienthjem i København. Patienthjemmet varetager et utroligt vigtigt arbejde for patienter fra Grønland, som opholder sig i København for at blive udredt eller behandlet for deres sygdom. ▶



### Elite Sport Greenland

Vi har i mere end 10 år været en vigtig sponsor for Elite Sport Greenland. Som en del af vores engagement i at fremme sportens udvikling i Grønland og bidrage til at skabe flere muligheder for talentudvikling i landet, har vi forlænget en sponsoraftale med Elite Sport Greenland til udgangen af 2025.

### Tusass Music – En platform for grønlandsk musik

Tusass Music er fortsat en succes, der gennem en streamingplatform samler grønlandsk musik, grønlandske kunstnere og grønlandsk kultur – til gavn for kunstnerne, idet overskuddet føres direkte tilbage til dem. Ved udgangen af 2025 havde tjenesten mere end 9.000 abonnenter, der giver adgang til næsten 6.000 sange fordelt på 780 kunstnere.

### 2026 indsatser

I 2026 fortsætter arbejdet med bæredygtighedsstrategien, og flere initiativer igangsættes. Vi vil fortsætte vores arbejde med at mindske vores klimaftryk. Det gør vi blandt andet ved at bygge videre på vores initiativer inden for vedvarende energi, igangsætte oprydningsaktiviteter på vores lokationer og sikre, at bæredygtighed tænkes ind i de projekter, vi sætter i gang.

Vi ønsker samtidig at styrke kompetenceudviklingen både internt og eksternt. For vores medarbejdere betyder det blandt andet, at vi lancerer en lederuddannelse, mens vi i samfundet fortsætter vores engagement i Coding Class for folkeskolerne. I tæt samarbejde med kommunerne arbejder vi også for, at Coding Class bliver solidt forankret lokalt på de enkelte skoler.

Derudover vil vi videreudvikle vores arbejde med informationsikkerhed og løbende tilpasse vores politikker og processer, så de følger med de globale udviklinger og fortsat understøtter en sikker og robust organisation. ■

## Dataoversigt

# Environment miljødata

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

<sup>29</sup> RKS = Radiokæde stationer

<sup>30</sup> Data dækker kun en del af året pga. fejl i måleudstyr

Environment - miljødata	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Generator produceret, RKS <sup>29</sup> (fossilt brændstof)	B3	MWh	466	472	505	440	44 <sup>30</sup>
Vedvarende energi produceret RKS	B3	MWh	74	122	114	93	2 <sup>30</sup>
Samlet produktion RKS	B3	MWh	540	595	618	532	46 <sup>30</sup>
Fossilt brændstof (Diesel)	B3	L	179.293	206.911	190.489	215.116	18.496
Fossilt brændstof RKS	B3	%	87	79	82	83	79
Vedvarende energi RKS	B3	%	14	21	18	17	21
Elforbrug bygninger (incl. Solcelleanlæg i Aasiaat)	B3	MWh	8.766	9.196	7.459	7.150	6.809
Varmeforbrug bygninger	B3	MWh	1.801	1.417	1.773	1.490	2.096
Samlet energiforbrug	B3	MWh	11.107	11.208	IAB	IAB	IAB
Vandforbrug bygninger	B6	M <sup>3</sup>	5.242	3.525	4.426	4.341	4.623

## Dataoversigt

# Environment miljødata

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Environment - miljødata	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Helikopter CO <sub>2</sub> e	B3	Ton	655	307	IAB	IAB	IAB
Flyrejser CO <sub>2</sub> e	B3	Ton	611	IAB	IAB	IAB	IAB
Biler CO <sub>2</sub> e	B3	Ton	43	286	IAB	IAB	IAB
I alt CO <sub>2</sub> e udledning	B3	Ton	3.625	3.819	3.857	IAB	IAB
Elektronisk affald	B7	Ton	30	27	27	33	9
Elbiler		Antal	12	11	5	4	1
Hybridbiler		Antal	14	12	11	9	IAB
Øvrige biler		Antal	66	82	99	107	-IAB

## Dataoversigt

# Social sociale data

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Social – sociale data	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Fuldtidsarbejdsstyrke	B8	FTE	315	335	344	359	369
Antal medarbejdere opdelt efter køn (M/K)	B8	FTE / Antal	238/78	246/74	264/90	IAB	IAB
Månedslønnede, individuelt ansatte	B8	FTE / Antal	232	IAB	IAB	IAB	IAB
Timelønnede, individuelt ansatte (Bygdemekanikere + studentermedhjælpere)	B8	FTE / Antal	2	IAB	IAB	IAB	IAB
Månedslønnede, overenskomst	B8	FTE / Antal	73	IAB	IAB	IAB	IAB
Timelønnede, overenskomst	B8	FTE / Antal	8	IAB	IAB	IAB	IAB
Arbejdsglæde / medarbejdertilfredshed	B9	Indeks	79	79	80	80	82
Arbejdsskader	B9	Antal	< 5	5	6	6	7
Sygefravær (inkl. barn syg-dage)	B9	FTE / %	5,1	4,8	5,4	4,8	4,3
Uddannelsestimer i gennemsnit	B10	Antal	2.444	IAB	IAB	IAB	IAB
Studerende	B10	Antal	19	20	25	23	28
Fleksjob	B9	Antal	0	0	1	1	1
Jobtræning	B9	Antal	0	1	1	1	2
Revalidender	B8	Antal	1	1	1	1	1
Lønforstel mellem køn	B10	%	9	IAB	-IAB	-IAB	-IAB

## Dataoversigt

# Governance ledelsesdata

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Øverste ledelsesorgan	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Samlet antal	C9	Antal	5	5	5	IAB	IAB
Procentvis fordeling (M/K)	C9	%	40/60	60/40	60/40	IAB	IAB
Måltal	C9	%	40/60	60/40	60/40	IAB	IAB
Årstal for opfyldelse af måltal	C9	År	2028	2028	2024	IAB	IAB

Direktion og øvrige direktører	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Samlet antal	C9	Antal	6	7	7	IAB	IAB
Procentvis fordeling (M/K)	C9	%	67/33	71/29	86/14	IAB	IAB
Måltal	C9	%	65/35	65/35	65/35	IAB	IAB
Årstal for opfyldelse af måltal	C9	År	2028	2024	2024	IAB	IAB

## Dataoversigt

# Governance ledelsesdata

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Øvrige ledelse	VSME	Enhed	2025	2024	2023	2022	2021
Samlet antal	C9	Antal	64	63	74	IAB	IAB
Procentvis fordeling (M/K)	C9	%	77/23	78/22	73/27	IAB	IAB
Måltal	C9	%	65/35	65/35	65/35	IAB	IAB
Årstal for opfyldelse af måltal	C9	År	2028	2024	2024	IAB	IAB
Kønssammensætning	B8	-	-	-	-	-	-
Whistleblowerordning	C6	Antal	1	0	1	0	0
Underskrevne Supplier Code of Conducts	C6	Antal	36	19	IAB	IAB	IAB

# Årsregnskab 2025

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Tusass A/S. Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Direktion



**Jonas Hasselriis**

Administrerende direktør

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, d. 20. april 2026

## Bestyrelse

### **Bodil Marie Damgaard**

*Siulittaasoq og uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### **Kim Kylesbech Larsen**

*Siulittaasup tullia og uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### **Eqalunnguaq Abel Kristiansen**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### **Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### **Camilla Ley Valentin**

*Uafhængigt bestyrelsesmedlem*

### **Kim Hammond Zinck**

*Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem*

### **Lars Holm Hansen**

*Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem*

### **Benedikta Kristina Naamansen**

*Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem*

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

# Til kapitalejerne i Tusass A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Vi har revideret årsregnskabet for Tusass A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med *International Ethics Standards Board for Accountants'* internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi

har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Baseret på det udførte arbejde er det vores

opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav, som gældende i Grønland. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol. ►

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. ■

Hellerup, den 20. april 2026

### **PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

---

### **Tue Stensgård Sørensen**

Statsautoriseret revisor  
mne32200

---

### **Jess Kjær Mogensen**

Statsautoriseret revisor  
mne21360

## Anvendt regnskabspraksis

# Generelt

Årsrapporten for Tusass A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse D som gældende i Grønland. Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser. ■





## Anvendt regnskabspraksis

# Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Omsætningen omfatter værdien af årets leverede ydelser med fradrag af prisnedslag, der er direkte forbundet med salget. Ydelser omfatter indtægter fra trafik og abonnemeter, samtrafik og roaming, udleje af faste kredsløb, net tjenester, tv-distribution samt oprettelses- og installationsindtægter.

De væsentligste indtægtskilder indregnes i resultatopgørelsen som følger:

- indtægter fra telefoni indregnes på det tidspunkt, hvor samtalen foretages.
- salg af forudbetalte abonnemeter, som for eksempel taletid, udskydes og indtægtsføres i takt med forbruget.
- indtægter fra udleje af faste kredsløb indregnes over lejeperioden.
- indtægter fra abonnemeter og forbrug-suaafhængige tjenester til fast pris indregnes over abonnementets løbetid.

- indtægter vedrørende salg af udstyr indregnes på leveringstidspunktet. Indtægter vedrørende vedligeholdelse af udstyr indregnes over kontraktens løbetid.
- indtægter vedrørende postaktiviteter indregnes ved salgstidspunktet.
- igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Anlægsproduktion

Produktion af anlæg til egne formål svarer til de medgåede omkostninger, som er udgiftsført under de respektive omkostningsposter.

Værdien af anlægsproduktionen opgøres og består af de direkte medgåede omkostninger til løn inklusiv IPO-fillæg, hvorimod ydelser leveret af underleverandører ikke indregnes, men aktiveres direkte. ▶

## Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle såvel som materielle anlægsaktiver, der opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på købstidspunktet.

## Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser

Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer.

Under omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser indregnes afregninger til andre teleselskaber, postaktiviteter og øvrige vareforbrug, som kan være udstyr der videresælges eller vedligeholdes.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige omkostninger vedrørende udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for

indregning i balancen. Endvidere indregnes hensættelser til tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, pensioner, uddannelsesomkostninger, feriepengeforpligtelser samt andre omkostninger til medarbejdere. Personaleomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, de vedrører, uanset betalingstidspunktet.

Herudover omfatter personaleomkostninger omkostninger til uddannelse, rekruttering samt øvrige medarbejderrelaterede omkostninger. Tilgodehavender og forpligtelser vedrørende medarbejdere indregnes i balancen som henholdsvis kortfristede tilgodehavender eller forpligtelser.

## Afskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages lineært over aktiverens forventede brugstid baseret på aktiverens anskaffelsespris/kostpris med fradrag af eventuel restværdi.

Aktiver med en kostpris under et internt fastsat beløb omkostningsføres i anskaffelsesåret.

## Resultat af associeret virksomhed

Andele i associerede virksomheder indregnes efter den indre værdis metode.

I resultatopgørelsen indregnes selskabets andel af resultatet i de associerede virksomheder efter skat, reguleret for eventuel afskrivning på mer- eller mindre-værdi opgjort på købstidspunktet.

I balancen indregnes andelen i associerede virksomheder til den regnskabsmæssige indre værdi, opgjort som ejerskabets andel af nettoværdien af virksomhedens aktiver og forpligtelser.

## Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta mv.

## Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Der er i Grønland skattemæssigt fradrag for udbytte. Den skattemæssige værdi af det i årsregnskabet afsatte udbytte posteres derfor i overensstemmelse med ovenstående direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver. ■

## Anvendt regnskabspraksis

# Balancen

## Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til anskaffelsespris/kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

IT-software afskrives lineært over en brugstid på 2-5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen

samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-50 år
Teleanlæg	3-10 år
Søkabel	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

For beboelsesbygninger er indsat en skønnet scrapværdi. ►

Software, der er integreret med centraludstyr og lign., aktiveres og afskrives over samme periode som de underliggende aktiver.

Beholdninger af materiel til anlægsproduktion værdiansættes til den laveste værdi af det vejede gennemsnit af anskaffelsesprisen og nettorealisationsværdien.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Scrapværdier revurderes årligt.

### Kapitalandel i associeret virksomhed

Kapitalandele i associeret virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes opgjorte regnskabsmæssige indre værdi, med tillæg eller fradrag af henholdsvis uafskrevet positiv negativ goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes moderselskabets andel af virksomhedernes resultat efter eliminering af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed og associeret virksomhed overføres til reserve for nettoopskrivning af kapitalandele i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer omfatter unoterede aktier, der måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Posten består af varebeholdning af handelsvarer og måles til det vejede gennemsnit af anskaffelsespris eller nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Anskaffelsespris for handelsvarer omfatter fakturapris.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiv

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reetablering af naturområder, tab på igangværende arbejder mv.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes på det pågældende arbejde.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiv

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. ■



## Anvendt regnskabspraksis

# Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen for selskabet præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktivitet opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagerne.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld. ■

# Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

## EBITDA

Resultat før afskrivninger, renter og skat.

## EBIT

Resultat før renter og skat (resultat af primær drift).

## Bruttomargin

Bruttofortjeneste x 100/Nettoomsætning.

## EBITDA-margin

EBITDA x 100/Nettoomsætning.

## EBIT-margin

EBIT x 100/Nettoomsætning.

## Egenkapitalens forrentning (ROE)

Årets resultat x 100/Gennemsnitlig egenkapital.

## ROIC

Årets resultat x 100/Investeret kapital.

## Rentebærende gæld, netto

Rentebærende gæld - likvider.

## Finansiell gearing

Rentebærende gæld, netto x 100/Egenkapital.

## Soliditetsgrad

Egenkapital x 100/Balancesum

## Gennemsnitligt antal medarbejdere

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte (årsværk) er udregnet efter normtimer. (ATP-metoden kan ikke anvendes i Grønland).

## Lønsum

A-indkomst og pensionsindbetalinger til medarbejderne (eksklusiv elever).

## Net working capital

Omsætningsaktiver – kortfristet gæld.

# Resultatopgørelse

01. januar – 31. december 2025

Note	(tkr.)	2025	2024
1	Nettoomsætning	804.814	797.590
	Anlægsproduktion	16.326	12.690
	Andre driftsindtægter	17.044	27.133
2	Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser	(112.457)	(111.395)
3	Andre eksterne omkostninger	(199.571)	(205.695)
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>526.156</b>	<b>520.323</b>
4	Personaleomkostninger	(182.189)	(192.992)
5	Afskrivninger	(161.723)	(158.235)
	Andre driftsomkostninger	(3.616)	(3.480)
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>178.628</b>	<b>165.616</b>
	Resultat efter skat i associeret virksomhed	333	328
	<b>Driftsresultat</b>	<b>178.961</b>	<b>165.944</b>
6	Finansielle indtægter	5.200	6.798
7	Finansielle omkostninger	(4.663)	(2.823)
	<b>Resultat før skat</b>	<b>179.498</b>	<b>169.919</b>
8	Skat af årets resultat	(45.310)	(42.797)
	<b>Årets resultat</b>	<b>134.188</b>	<b>127.122</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	60.000	87.600
	Overført overskud eller underskud	73.855	39.194
	Regulering af reserve for nettoopskrivning	333	328
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>134.188</b>	<b>127.122</b>

# Balance Aktiver

31. december 2025

Note	(tkr.)	2025	2024
	IT-software	14.773	6.996
	Immaterielle anlægsaktiver under udvikling	5.409	3.170
9	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>20.182</b>	<b>10.166</b>
	Bygninger	227.736	263.754
	Teleanlæg	777.862	773.878
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.498	24.282
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	331.907	209.227
10	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.358.003</b>	<b>1.271.141</b>
	Kapitalandele i associeret virksomhed	7.603	7.270
	Andre værdipapirer og kapitalandele	320	320
11	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7.923</b>	<b>7.590</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.386.108</b>	<b>1.288.897</b>
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>6.267</b>	<b>13.408</b>
	Tilgodehavender fra salg	48.460	47.197
	Andre tilgodehavender	24.281	28.068
12	Periodeafgrænsningsposter	16.595	23.439
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>89.336</b>	<b>98.704</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>410.754</b>	<b>331.816</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>506.357</b>	<b>443.928</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.892.465</b>	<b>1.732.825</b>

# Balance Passiver

31. december 2025

Note	(tkr.)	2025	2024
13	Aktiekapital	150.000	150.000
	Overkursfond	180.357	180.357
	Reserve for nettoopskrivning	2.511	2.178
	Overført overskud	1.039.066	950.211
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	60.000	87.600
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.431.934</b>	<b>1.370.346</b>
14	Udskudt skat	164.186	175.375
	Andre hensatte forpligtelser	0	650
14	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>164.186</b>	<b>176.025</b>
	Gæld, Realkreditinstitutter	9.152	9.636
15	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>9.152</b>	<b>9.636</b>
15	Kortfristet del af langfristet gæld	638	622
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.073	278
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	66.385	37.859
	Selskabsskat	41.499	29.037
	Anden gæld	38.746	46.309
	EU tilskud	138.852	62.713
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>287.193</b>	<b>176.818</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>296.345</b>	<b>186.454</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>1.892.465</b>	<b>1.732.825</b>
17	<b>Pantsætninger og eventualforpligtelser m.v.</b>		
18-20	<b>Øvrige noter</b>		

# Egenkapitalopgørelse

31. december 2025

(tkr.)	Aktiekapital	Overkursfond	Nettoposkrivning af kapitalandele	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 01.01.2024	150.000	180.357	1.850	888.742	87.600	1.308.549
Udloddet udbytte vedr. 2023	0	0	0	0	(87.600)	(87.600)
Skatteværdi af afsat udbytte for 2024	0	0	0	22.275	0	22.275
Årets resultat	0	0	328	39.194	87.600	127.122
<b>Egenkapital 31.12.2024</b>	<b>150.000</b>	<b>180.357</b>	<b>2.178</b>	<b>950.211</b>	<b>87.600</b>	<b>1.370.346</b>
Egenkapital 01.01.2025	150.000	180.357	2.178	950.211	87.600	1.370.346
Udloddet udbytte vedr. 2024	0	0	0	0	(87.600)	(87.600)
Skatteværdi af afsat udbytte for 2025	0	0	0	15.000	0	15.000
Årets resultat	0	0	333	73.855	60.000	134.188
<b>Egenkapital 31.12.2025</b>	<b>150.000</b>	<b>180.357</b>	<b>2.511</b>	<b>1.039.066</b>	<b>60.000</b>	<b>1.431.934</b>

# Pengestrøms- opgørelse for 2025

Note	(tkr.)	2025	2024
	Resultat af primær drift	178.628	165.616
	Afskrivninger	161.723	158.235
	Gevinst/tab på materielle anlægsaktiver	723	17
16	Ændring i driftskapital	37.284	12.666
	<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>378.358</b>	<b>336.534</b>
	Renteindbetalinger og lignende indbetalinger	5.200	6.798
	Renteudbetalinger og lignende udbetalinger	(4.663)	(2.823)
	<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>	<b>378.895</b>	<b>340.509</b>
	Betalt selskabsskat	(30.780)	(21.159)
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>348.115</b>	<b>319.350</b>
	Køb af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(261.475)	(104.504)
	Salg af materielle anlægsaktiver	4.227	6.989
	EU tilskud	76.139	0
	<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>(181.109)</b>	<b>(97.515)</b>
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	(468)	(2.268)
	Udbetalt udbytte	(87.600)	(87.600)
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>(88.068)</b>	<b>(89.868)</b>
	<b>Ændring i likvider</b>	<b>78.938</b>	<b>131.967</b>
	Likvide midler Primo	331.816	199.849
	<b>Likvide midler Ultimo</b>	<b>410.754</b>	<b>331.816</b>

# Noter

<b>01 Netfomsætning</b>	(tkr.)	2025	2024
Fastnettelefoni		8	142
Internet privat		162.063	161.552
Mobiltelefoni og mobilt internet		253.502	255.211
Internet business		106.182	103.750
IT services og servicetjenester		187.105	186.391
Frimærkesalg og portointdægter		74.666	69.873
Øvrige postaktiviteter		3.322	4.842
Engrossalg		17.966	15.829
		<b>804.814</b>	<b>797.590</b>

Hovedparten af salget er i Grønland og vedrører ovenstående aktiviteter

<b>02 Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser</b>	(tkr.)	2025	2024
Afregning andre teleselskaber		18.127	18.850
Vareforbrug i øvrigt		70.184	64.403
Postaktiviteter		24.146	28.142
		<b>112.457</b>	<b>111.395</b>

<b>03 Andre eksterne omkostninger</b>	(tkr.)	2025	2024
Chartringsomkostninger, drift transportmidler		24.778	20.973
Drift og vedligeholdelse, tekniske anlæg		61.388	60.765
Udviklingsomkostninger		(7.815)	3.977
Småanskaffelser		4.971	4.731
Transponderleje		0	1
Lokaleomkostninger		41.505	43.274
Administrations- og salgsomkostninger		74.744	71.974
		<b>199.571</b>	<b>205.695</b>

<b>04 Personalemkostninger</b>	(tkr.)	2025	2024
Lønninger og gager		160.223	169.210
Pensionsbidrag		10.011	10.851
Uddannelsesudgifter		2.410	2.953
Personaleafhængige udgifter i øvrigt		9.545	9.978
		<b>182.189</b>	<b>192.992</b>
<b>Heraf samlet vederlag til moderselskabets:</b>			
Direktion			
▸ Toke Binzer		4.307	3.994
▸ Jonas Hasselriis		2.470	1.795
▸ Kristian Reinert Davidsen		0	2.115
Bestyrelse		1.509	1.503
<b>Gennemsnitligt antal medarbejdere</b>		315	335

<b>04 Personalemkostninger (FORSAT)</b>	(tkr.)	2025	2024
<b>Specificeret</b>			
Token Binzer			
Fast løn		3.580	3.136
Pension		0	17
Bonus		639	715
Andet <sup>31</sup>		88	126
		<b>4.307</b>	<b>3.994</b>
Jonas Hasselriis			
Fast løn		2.085	1.407
Pension		147	113
Bonus		158	168
Andet <sup>31</sup>		80	107
		<b>2.470</b>	<b>1.795</b>
Kristian Reinert Davidsen			
Fast løn		0	1.409
Pension		0	85
Andet <sup>31</sup>		0	621
		<b>0</b>	<b>2.115</b>

<sup>31</sup> I andet er indregnet værdi af fri bil og fri telefon.  
Hertil kommer bolig for hvilken der betales husleje efter gældende regler

## 04 Personaleomkostninger (FORSAT)

### Toke Binzer (Administrerende direktør)

#### f.o.m. november 2025

Frem til sin fratrædelse som Direktør i udgangen af november 2025 var Toke Binzer aflønnet med en fast årsløn inkl. Pension, samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Direktøren har kunnet opnå en bonusudbetaling, der årligt kunne udgøre op til 25% af den faste årsløn. Direktøren havde opsigelses- og fratrædelsesbestemmelser, der ved opsigelse fra Selskabets side, gav Direktøren løn mv. i opsigelsesperioden (12 måneder).

### Jonas Hasselriis

#### f.o.m. feb 2025

Jonas Hasselriis er som konstitueret CEO aflønnet med en fast månedsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Direktøren har opsigelses- og fratrædelsesbestemmelser i konstitueringsperioden, der ved opsigelse fra Selskabets side kan foretages uden varsel. Konstitueringen af Jonas Hasselriis ophører uden yderligere varsel d. 31. marts 2026 medmindre der træffes anden aftale.

### Jonas Hasselriis (Vicedirektør)

#### f.o.m. marts 2025

Frem til sin foreløbige fratrædelse som Vicedirektør i udgangen af november 2025 var Jonas Hasselriis aflønnet med en fast årsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Vicedirektøren kunne opnå en bonusudbetaling, der årligt kunne udgøre op til 10% af den faste årsløn. Vicedirektøren havde opsigelses- og fratrædelsesbestemmelser, der ved opsigelse fra Selskabets side, gav Direktøren løn mv. i opsigelsesperioden (12 måneder).

### Bestyrelse

#### 2025

Arbejdet i bestyrelse og udvalg honoreres i henhold til Cirkulære om Naalakkersuisuts honorarpolitik for de selvstyrejede aktieselskaber vedtaget i maj 2024. Den årlige honorering af bestyrelsen sker jf. gældende satser med 374.000 kr. til Siulittaasoq, 186.000 kr. til henholdsvis Siulittaasup tullia for bestyrelsen, Siulittaasoq for revisionsudvalget, Siulittaasoq for Risiko – og Sikkerhedsudvalget samt 133.000 kr. til øvrige medlemmer af bestyrelsen. Selskabet dækker medlemmers udgifter til transport, ophold, mv. i relation til bestyrelsesarbejdet. Bestyrelsesmateriale udsendes elektronisk, og Selskabet yder tilskud til medlemmers kontorhold, kommunikation og anvendelse af eget IT-udstyr mv.

Ud over det ovenfor nævnte har ingen medlemmer modtaget yderligere honorar fra Selskabet. ■

**05 Afskrivninger**

(tkr.)	2025	2024
IT-software	10.417	6.860
Bygninger	23.513	24.680
Teleanlæg	114.148	111.923
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.645	14.772
	<b>161.723</b>	<b>158.235</b>

**06 Finansielle indtægter**

(tkr.)	2025	2024
Renter af bankindestående	5.123	5.670
Andre finansielle indtægter	0	987
Rykkergebyr, rabatter mv.	77	141
	<b>5.200</b>	<b>6.798</b>

**07 Finansielle omkostninger**

(tkr.)	2025	2024
Renter af bankgæld m.v.	588	444
Renteudgifter, langfristet gæld	1.222	1.327
Andre finansielle udgifter	2.853	1.052
	<b>4.663</b>	<b>2.823</b>

**08 Skat af årets resultat**

(tkr.)	2025	2024
Aktuel skat	41.499	29.037
Udskudt skat af årets resultat, forpligtelse	3.811	13.760
Regulering af udskudt skat, ændring i skatteprocent	0	0
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	0	0
	<b>45.310</b>	<b>42.797</b>
Afstemning af skatteprocent:		
Grønlandsk skatteprocent	25,0%	25,0%
	<b>25,0%</b>	<b>25,0%</b>

**09 Immaterielle anlægsaktiver**

(tkr.)

2025

2024

**IT-software**

Kostpris primo	187.881	192.510
Overført fra igangværende	18.194	2.034
Afgang i årets løb	0	(6.663)
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>206.075</b>	<b>187.881</b>
Af- og nedskrivninger primo	(180.885)	(180.687)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	0	6.663
Årets af- og nedskrivninger	(10.417)	(6.861)
Af- og nedskrivninger ultimo	(191.302)	(180.885)
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>14.773</b>	<b>6.996</b>
<b>Anlæg under udvikling</b>		
Kostpris primo	3.170	5.312
Overførsel til færdigudviklede anlæg	(18.194)	(2.034)
Tilgang i årets løb	20.433	0
Afgang i årets løb	0	(108)
Kostpris ultimo	5.409	3.170
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>5.409</b>	<b>3.170</b>

**10 Materielle anlægsaktiver**

(tkr.)

2025

2024

**Bygninger**

Kostpris primo	607.814	609.336
Overført fra igangværende	12.418	4.968
Tilgang i årets løb	0	3.337
Afgang i årets løb	(9.325)	(9.827)
Overførsel mellem anlægsgrupper	(50.606)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>560.301</b>	<b>607.814</b>
Af- og nedskrivninger primo	(344.060)	(324.562)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	7.420	5.182
Årets af- og nedskrivninger	(23.513)	(24.680)
Overførsel mellem anlægsgrupper	27.588	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(332.565)	(344.060)
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>227.736</b>	<b>263.754</b>
<b>Teleanlæg</b>		
Kostpris primo	3.030.466	3.100.098
Overført fra igangværende	88.938	51.177
Tilgang i årets løb	6.565	9.485
Afgang i årets løb	(2.922)	(130.294)
Overførsel mellem anlægsgrupper	50.606	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.173.653</b>	<b>3.030.466</b>
Af- og nedskrivninger primo	(2.256.588)	(2.273.440)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver	2.533	128.775
Årets af- og nedskrivninger	(114.148)	(111.923)
Overførsel mellem anlægsgrupper	(27.588)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.395.791)	(2.256.588)
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>777.862</b>	<b>773.878</b>

<b>10 Materielle anlægsaktiver (FORSAT)</b>	(tkr.)	2025	2024
<b>Andre anlæg</b>			
Kostpris primo		161.568	205.988
Overført fra igangværende		7.123	6.587
Tilgang i årets løb		3.318	0
Afgang i årets løb		(6.257)	(51.007)
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>165.752</b>	<b>161.568</b>
<b>Af- og nedskrivninger</b>			
Af- og nedskrivninger primo		(173.286)	(173.490)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver		5.677	50.977
Årets af- og nedskrivninger		(13.645)	(14.773)
Af- og nedskrivninger ultimo		(145.254)	(137.286)
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>20.498</b>	<b>24.282</b>
<b>Anlæg under udførelse</b>			
Kostpris primo		209.227	180.277
Overført til færdigudviklede anlæg		(108.479)	(62.732)
Tilgang i årets løb		231.159	91.682
Kostpris ultimo		331.907	209.227
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>331.907</b>	<b>209.227</b>

<b>11 Finansielle anlægsaktiver</b>	(tkr.)	2025	2024
<b>Kapitalandel i Ejendomsselskabet Suliffik A/S</b>			
Kostpris 1. januar		5.092	5.092
Kostpris 31. december		5.092	5.092
<b>Nettoopskrivninger</b>			
Nettoopskrivninger 1. januar		2.178	1.850
Andel af årets resultat		333	328
Nettoopskrivninger 31. december		2.511	2.178
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>7.603</b>	<b>7.270</b>
<b>Kapitalandel i Ejendomsselskabet Posthuset A/S</b>			
Kostpris 1. januar		320	320
Kostpris 31. december		320	320
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>320</b>	<b>320</b>

<b>12 Periodeafgrænsningsposter</b>	(tkr.)	2025	2024
Andre periodeafgrænsningsposter		16.595	23.439
		<b>16.595</b>	<b>23.439</b>

### 13 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 1 aktie á 150.000 tkr.  
Der har ikke været ændringer i selskabets aktiekapital de seneste 5 år

**14 Udskudt skat**

(tkr.) 2025 2024

**Udskudt skat hviler på følgende poster:**

Materielle anlægsaktiver	167.309	175.936
Investering i tilknyttet virksomhed	628	544
Omsætningsaktiver m.v.	(3.750)	(1.105)
	<b>164.186</b>	<b>175.375</b>
Saldo 1. januar	175.375	183.515
Udskudt skat af årets resultat	3.811	13.760
Skatteværdi af afsat udbytte	(15.000)	(21.900)
<b>Udskudt skat 31. december</b>	<b>164.186</b>	<b>175.375</b>

**14 Andre hensatte forpligtelser**

(tkr.) 2025 2024

<b>Hensat til regulatorisk regnskab</b>	<b>0</b>	<b>650</b>
---	----------	------------

**15 Langfristede gældsforpligtelser**

(tkr.) 2025 2024

**Realkreditinstitutter**

Afdrag, der forfalder efter 5 år	6.440	6.971
Afdrag, der forfalder mellem 2 til 5 år	2.712	2.665
Langfristet del	9.152	9.636
Kortfristet del	638	622
	<b>9.790</b>	<b>10.258</b>

**16 Ændring i driftskapital**

(tkr.) 2025 2024

Ændring i varebeholdninger	7.141	10.327
Ændring i tilgodehavender	9.035	2.115
Ændring i leverandørgæld m.v.	21.758	1.324
Ændring i andre hensatte forpligtelser	(650)	(1.100)
	<b>37.284</b>	<b>12.666</b>

## 17 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

### Følgende pantsætninger vedrører selskabet:

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme er i alt 23.269 t.kr.

### Lejeforpligtelser

Tusass A/S har indgået en række lejemål af boliger med kort opsigelse, med henblik på udleje til personale, hvor lejen i opsigelsesperioden udgør 1,0 mio. kr.

### Eventualforpligtelser

Tusass A/S driver efter pålæg fra Grønlands Selvstyre aktiviteter på lokationer, hvor der er en risiko for at bygninger og anlæg på et fremtidigt tidspunkt må nedlukkes i henhold til Grønlands Selvstyres beslutninger herom. I henhold til arealanvendelseslovgivningen i Grønland påhviler det rettighedshaveren at foretage oprydning og reetablering af arealet ved brugsrettens ophør. Da det imidlertid er Grønlands Selvstyre der har forsyningspligten og beslutningskompetencen vedrørende hvilke byer og bygder Tusass A/S skal betjene, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt for Tusass A/S at opgøre forpligtelsens omfang pålideligt, hverken i forhold til det faktiske behov for oprydning og reetablering, det beløbsmæssige omfang eller tidspunktet for aktualisering. ■

## 18 Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer

(tkr.)	2025	2024
Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor for regnskabsåret:		
PwC		
Lovpligtig revision	1.264	1.287
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	1.452	1.100
Andre ydelser	127	189
	<b>2.843</b>	<b>2.576</b>

## 19 Nærtstående parter

### Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Tusass A/S

Selskabets hovedaktionær Grønlands Selvstyre, Nuuk.

### Øvrige nærtstående parter, som Tusass A/S har haft transaktioner med i 2025

Selskabets direktion og bestyrelse samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

Selskaber, hvori hovedaktionæren har bestemmende indflydelse.

### Nærtstående parter, hvorover Tusass A/S udøver bestemmende eller betydelig indflydelse

Det associerede selskab Suliffik A/S, Nuuk.

### Transaktioner mellem nærtstående parter og Tusass A/S

Der er i 2025 udloddet et udbytte på 87,6 mio. kr. til selskabets ejer, Grønlands Selvstyre.

Der er en løbende aftale med Grønlands Selvstyre om distribution af digital TV og radio (DVB-T). Ved årsskiftet 2021/2022 er der indgået ny 12-årig aftale om DVB-T med Selvstyret.

Der blev i 2013 indgået aftale med Grønlands Selvstyre om driften af uddannelsesnetværket "Attat". Aftalen er godkendt af Telestyrelsen. Selskabet har i 2013 indgået aftale med Grønlands Selvstyre, hvor ventetid i telefonslusen til Lægeklinikken på Dronning Ingrid's Hospital sker uden beregning for kunderne. Øvrig samhandel med enheder, hvori Grønlands Selvstyre har bestemmende indflydelse, har haft karakter af normal samhandel.

Der har ikke været gennemført andre væsentlige transaktioner udover normalt ledelsesvederlag med direktion og bestyrelse, som er særskilt oplyst i tilknytning til note 4, Personaleomkostninger. Selskabet har derudover i uvæsentligt omfang leveret datakommunikation og postalydelser på markedsmæssige vilkår til selskabets ledelse og bestyrelse. Levering af disse ydelser er sket på samme vilkår som selskabets øvrige kunder.

### Aktionærforhold

Selskabets aktiekapital ejes 100 % af Grønlands Selvstyre, Nuuk. ■

## 20 Oplysninger om bestyrelsesmedlemmers øvrige ledelseshverv, særlige kompetencer mv.



### Bodil Marie Damgaard

#### Siulittaasoq

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Valgt første gang af generalforsamlingen i september 2025.

#### Særlige kompetencer

Tung bestyrelseserfaring, strategi, kommunikation, governance, selskabsledelse.

#### Uddannelse

Bachelor i virksomhedsstudier og kandidat i kommunikation. Lederuddannelse og bestyrelsesuddannelse på INSEAD. Kompetencegivende uddannelser indenfor årsrapport og regnskabsanalyse, mediation, coaching, projektlejelse.

#### Nuværende job

EVP People & Communication, Royal Greenland.

#### Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i Air Greenland.



### Kim Kylesbech Larsen

#### Siulittaasup tullia

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Siulittaasoq for Revisionsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i juli 2022 for 1 år. Senest genvalgt i september 2025 for 1 år.

#### Særlige kompetencer

Mange års erfaring med teknologi-relateret strategi og økonomisk-ledelse i internationale telekommunikations-virksomheder, så som Deutsche Telekom AG og Ooredoo Group. Erfaring med internationalt bestyrelsesarbejde indenfor telekombranchen og højteknologi virksomheder med speciale i digitale og organisationstransformationer og højteknologirådgivning. Har det meste af karrieren arbejdet med virksomhedsledelse i multikulturelle virksomheder uden for Danmark i Europa, Asien og Mellemøsten.

#### Uddannelse

PhD. i Fysik, cand.scient i Fysik og Matematik fra Aarhus Universitet. Videreuddannelse ved INSEAD, Frankrig (Finans fokuseret) og Boulder University, Colorado, USA (datavidenskabs fokuseret). Børsens bestyrelsesuddannelse.

#### Nuværende job

Chief Technology & Information Officer (CTIO) – United Group. Ejer af TechNEconomy som fokuserer på Teknologisk og Økonomisk rådgivning.

#### Øvrige ledelseshverv

Medlem af bestyrelsen i United Cloud (Serbien & Slovenien), AppFactor (England, Advisory Product Board), og Opanga (USA, Industry Advisory Board).



### Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr

#### Bestyrelsesmedlem

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Siulittaasoq af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2022 for 1 år. Senest genvalgt i september 2025 for 1 år.

#### Særlige kompetencer

Kompetenceudvikling, Teamudvikling, Værdiarbejde, Train the Trainer forløb.

#### Uddannelse

Akademiuddannelse (enkeltfag), Air Greenlands interne lederuddannelse. Børsens bestyrelsesuddannelse. Kompetencegivende uddannelse indenfor årsrapport og regnskabsanalyse.

#### Nuværende job

Selvstændig, Indehaver af TUC Greenland.

#### Øvrige ledelseshverv

Fuldt ansvarlig deltager i enkeltmandsvirksomheden "TUC Greenland".



### Eqalunguaq Abel Kristiansen

#### Bestyrelsesmedlem

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Revisionsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2021 for 1 år. Senest genvalgt i september 2025 for 1 år.

#### Særlige kompetencer

Uddannet brandmand, politi, Academic Profession (AP) degree in Leadership and Management. Har gennemført Relatepeople's bestyrelseskursus for private og offentlige virksomheder i Grønland og kursus i årsrapport og regnskabsanalyse for bestyrelsesmedlemmer.

#### Uddannelse

Brandmand, Politibetjent, Academic Profession (AP) degree in Leadership and Management.

#### Nuværende job

Bemandingschef/Crew Manager i Royal Greenland A/S.

#### Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i TAAK (Grønlands Håndbold Forbund) og Bestyrelsesmedlem i Imarsionermik Ilinniartfik.



### Camilla Ley Valentin

#### Bestyrelsesmedlem

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Valgt første gang af generalforsamlingen i september 2025.

#### Særlige kompetencer

Teknologi, strategi, marketing, innovation, organisation.

#### Uddannelse

MBA.

#### Nuværende job

Partner & CEO Innomasters og EUCLORA AISBL.

#### Øvrige ledelseshverv

EIFO bestyrelsesmedlem, TechBBQ bestyrelsesmedlem, Queue-it bestyrelsesmedlem, Dominica 2020 bestyrelsesleder, FourKant bestyrelsesleder, Indehaver Fairness Invest, Indehaver Libertia, Indehaver Krop & Vision.



### Benedikta Kristina Naamansen

#### Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

#### Særlige kompetencer

Administrator for Bentley programmer, dokumentation og formidling af trafikmaskinen (radiokæde, søkabel og satellit jordstation), kursusleder og projektleder.

#### Uddannelse

Teknisk assistent.

#### Nuværende job

Teknisk assistent, Tusass A/S.

#### Øvrige ledelseshverv

Ingen.



### Kim Hammond Zinck

#### Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

#### Særlige kompetencer

Mange års erfaring inden for teknologi, især inden for telekommunikation. Har forskellige erfaringer inden for Tusass. Driftschef – Teknisk division, Privat kundechef – Tele division, NOC-manager – Teknisk division, Teknisk driftschef – Teknisk division, Afdelingschef transmission – Teknik og Infrastruktur divisionen, formand for sikkerhedsudvalget samt beredskabschef.

#### Uddannelse

Elektronik mekaniker, Diplomleder, Indsatsleder, HD i Organisation og Ledelse.

#### Nuværende job

Afdelingschef og Beredskabschef, Tusass A/S.

#### Øvrige ledelseshverv

Ingen.



### Lars Holm Hansen

#### Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Revisionsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

#### Særlige kompetencer

Mange års erfaring inden for postvæsenet, postlovgivning, logistik og udvikling af selvbetjeningsløsninger.

#### Uddannelse

Postuddannelse ved Post Danmark 1979-1984.

#### Nuværende job

Logistikchef ved Post og Logistik, Tusass A/S.

#### Øvrige ledelseshverv

Ingen.



**tusass**

TUSASS A/S | FARIP AQOUTAA 8, POSTBOKS 1002, 3900 NUUK, GRØNLAND | +299 34 12 55 | DIREKTION@TUSASS.GL | TUSASS.GL