



ÅRSRAPPORT

2024

tusass

Indhold

Selskabsoplysninger	3	Bæredygtighed 2024	33	Årsregnskab 2024	66
Hoved- og nøgletal	4	Forord fra CEO	34	Ledelsespåtegning	67
Hilsen fra Siuliffaasoq	5	Bæredygtig forretning	35	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	68
Highlights fra 2024	7	Bæredygtighedsstrategi	37	Anvendt regnskabspraksis	70
Forretningsmodel	8	Verdensmål for bæredygtig udvikling	38	Resultatopgørelse for 2024	76
Strategi og performance	10	Vores initiativer i 2024	39	Balance pr. 31.12.2024 – Aktiver	77
Den økonomiske udvikling i 2024	13	2025 indsatser	63	Balance pr. 31.12.2024 – Passiver	78
Vores forretningsområder	15	Dataoversigt	64	Egenkapitalopgørelse for 2024	79
Risici og sikkerhed	25			Pengestrømsopgørelse for 2024	80
Virksomhedsledelse	27			Noter	81
Selskabets øvrige forhold	28				
Fremtiden	31				

Selskabsoplysninger

Tusass A/S

Farip Aqqutaa 8
Postboks 1002
3900 Nuuk

Reg. nr.: A/S 215.154
CVR nr.: 17 51 63 45

Telefon: +299 34 12 55
direktionen@Tusass.gl
tusass.gl

Hjemstedskommune

Kommuneqarfik Sermersooq

Ejerforhold

Selskabet ejes 100 %
af Grønlands Selvstyre

Associeret selskab

Ejendomsselskabet
Suliffik A/S (39,4 %)
Hjemstedskommune:
Kommuneqarfik Sermersooq

Revision

PricewaterhouseCoopers,
Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Godkendt på selskabets
generalforsamling,
den 23. maj 2025

Dirigent

Thor Suhr, Nuna Law

Bestyrelse

Siulittaasoq *(Forperson)*

Ulrik Blidorf

Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Siulittaasup tullia *(Næstforperson)*

Egalunnguaq Abel Kristiansen

Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Kim Kylesbech Larsen

Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Bestyrelsesmedlem

Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr

Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Direktion

Administrerende direktør

Toe Binzer

Bestyrelsesmedlem

Kim Hammond Zinck

Medarbejdervalgt

Bestyrelsesmedlem

Lars Holm Hansen

Medarbejdervalgt

Bestyrelsesmedlem

Benedikta Kristina Naamansen

Medarbejdervalgt

Vicedirektør

Jonas Hasselriis

Hoved- og nøgletal

Mio. kr. (med mindre andet er anført)	2024	2023	2022	2021	2020	
Nettoomsætning	797,6	823,6	795,0	786,1	802,2	
Driftsudgifter	(513,6)	(538,5)	(531,2)	(548,4)	(514,0)	
EBITDA	323,9	312,6	286,1	256,1	309,0	
Afskrivninger	(158,2)	(148,0)	(140,3)	(141,9)	(137,4)	
Resultat af primær drift (EBIT)	165,6	164,5	145,8	114,3	171,7	
Finansielle poster, netto	4,0	0,5	(3,1)	(2,4)	(5,0)	
Periodens resultat før skat	169,9	165,4	143,1	112,0	167,0	
Periodens resultat efter skat	127,1	124,0	116,3	82,3	122,7	
Frit cash flow						
Pengestrømme fra driftsaktivitet (FCF)	319,4	331,9	274,5	255,2	231,1	
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(97,5)	(221,5)	(107,8)	(98,3)	(116,7)	
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(89,9)	(88,1)	(88,3)	(163,2)	(200,7)	
Nøgletal						
Bruttomargin	%	65,2	61,0	60,1	57,7	62,2
EBITDA-margin	%	40,6	38,0	36,0	32,6	38,5
EBIT-margin	%	20,8	20,0	18,3	14,5	21,4
Egenkapitalforrentning (ROE)	%	9,5	9,7	9,5	6,8	10,4
ROIC	%	9,9	9,2	9,7	6,7	13,4
Rentebærende gæld, netto		(321,6)	(189,0)	(166,2)	(87,2)	(42,8)
Finansiell gearing	%	(23,5)	(14,4)	(13,3)	(7,3)	(3,6)
Rentebærende gæld, netto/EBITDA	x	(1,0)	(0,6)	(0,6)	(0,3)	(0,1)
Soliditetsgrad	%	79,1	78,2	78,9	79,1	77,4
Gennemsnitlig antal medarbejdere	antal ¹	335,0	344,0	359,0	369,0	372,0
EBITDA/Gns. antal medarbejdere	tkr.	965,9	909,4	797,6	694,1	830,8
Lønsum	tkr.	180.061,0	176.485,0	176.668,0	184.368,0	177.932,0
Lønsum pr. medarbejder	tkr.	537,0	513,0	493,0	500,0	478,0

Mio. kr. (med mindre andet er anført)		2024	2023	2022	2021	2020
Balance						
Anlægsaktiver		1.288,9	1.348,6	1.193,6	1.225,3	1.268,6
Samlede aktiver		1.732,8	1.673,3	1.584,1	1.515,7	1.557,3
Egenkapital		1.370,3	1.308,5	1.250,2	1.198,3	1.205,3
Udbytte		87,6	87,6	87,6	87,6	112,6
Investeringer i anlægsaktiver		104,5	228,1	114,0	109,2	117,3
Tilgodehavender fra salg		47,2	58,1	62,8	42,1	39,1
Øvrige tilgodehavender		51,5	43,0	127,9	135,0	134,0
Omsætningsaktiver		443,9	324,7	390,5	290,4	288,8
Kortfristede forpligtelser		176,8	167,6	134,6	107,4	147,6
Net working capital		267,1	157,2	255,9	183,1	141,1
Produktionsdata						
Pakker ²	Stk.	154.000	145.000	133.000	148.000	127.000
Breve	kg	88.000	102.000	125.000	143.000	156.000
Mobilt internet ³	Antal	2.081	1.870	1.770	1.839	1.593
Internet	Antal	19.390	18.568	17.897	17.661	15.700
Mobil abonnementer (GSM og Tusass)	Antal	66.790	67.855	68.272	66.681	65.027

¹ Gennemsnitligt antal medarbejdere er eksklusiv elever.

² Opgørelsesmetoden for pakker og breve blev ændret i 2022, da indenrigsforsendelser ikke blev medregnet for 2022. Opgørelser er korrigeret og kan sammenlignes over perioden.

³ Opgørelser for teleprodukter i 2021 og 2022 er korrigeret efter fund af uoverensstemmelse i opgørelsesmetoden. Opgørelser kan sammenlignes over perioden. I opgørelsen er FWA-forbindelser opgjort som Internet



Ulrik Blidorf

Hilsen fra Siulittaasoo

2024 markerer afslutningen på en fire år lang strategiperiode. Vi er stolte over, hvor meget vi har nået – både i hele perioden og i 2024:

- 5G er rullet ud i store dele af landet med højere hastigheder til følge
- Grønlands første dedikerede satellit GreenSat er opsendt
- Priserne er reduceret i satellitområdet, og flere borgere er kommet på internettet

- Aallertarfik (navnet på postboks-tjenesten) er opsat 17 steder i landet, så kunderne lettere kan hente deres pakker, når det passer dem. Vi har samtidig indført butikssamarbejder i en række byer, hvor Tusass-butikkernes åbningstider var blevet meget begrænset, så der i dag er adgang til postafhentninger i et meget længere tidsrum end før. Samtidig er vi lykkedes med en stigning i pakkemængderne over hele strategiperioden på over 20%.
- Den særlige revisorerklæring ISAE 3402 type 1 er opnået, og sikkerhedsmodenheden er steget markant. ISAE 3402 type 1 er opnået via Grant Thornton og erklærer, at omfanget og designet af kontroller er passende.

Dette er blot et udsnit af de mange stærke og værdiskabende resultater, vi er lykkedes med til gavn for landet i den forgangne strategiperiode.

2024 markerede også en betydningsfuld ændring i vores ledelse, da Toke Binzer er tiltrådt som ny administrerende direktør, og Jonas Hasselriis er tiltrådt som vicedirektør. Vi har med glæde set, hvordan deres lederskab ►

har ført Tusass igennem det hårde arbejde med afslutning af den forgangne strategiperiode og forberedelsen af den nye. Vi er i bestyrelsen stolte af at kunne lancere en gennearbejdet og ambitiøs strategi for de kommende år, der sigter mod højere hastigheder, bedre kundeoplevelser, lavere priser og en lang række ambitiøse mål indenfor sikkerhed, samfundsudvikling og ansvarlig økonomi og ledelse.

Vi fortsætter med at tage vores samfundsansvar alvorligt ved at investere i initiativer som *Tusass Music* samt den næste generation gennem initiativer som Coding Class. Ved udgangen af 2024 har vi afholdt mere end 100 Coding Class-forløb siden 2020.

Jeg vil gerne benytte lejligheden til at takke vores dygtige og dedikerede medarbejdere. Deres engagement mærkede jeg senest, da nødberedskabet trådte sammen ved strømafbrydelsen i slutningen af året. En lige så stor tak går til vores kunder, der giver os mulighed for at realisere vores visioner om at bringe verden tættere på, og os alle tættere sammen. ■

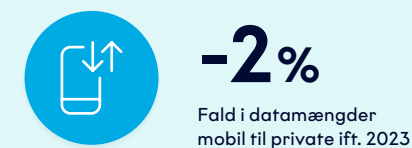
Ulrik Blidorf
Siulittaasooq



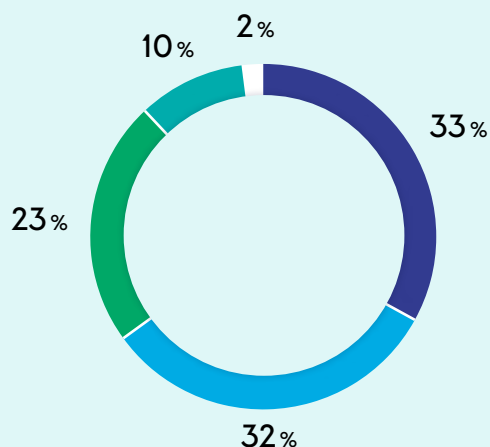
Highlights fra 2024



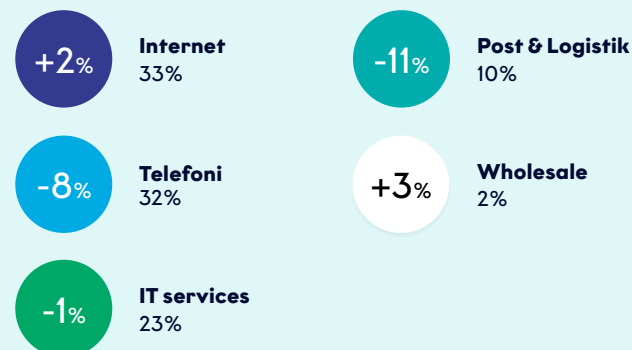
Tele forretningen



Fordeling af omsætning på forretningsområder i %



Udvikling i omsætning ift. 2023



Kunde- og medarbejdertilfredshed

Udvikling ift. 2023

↑ positiv ↓ negativ → ingen ændring

66 ↑
Kundetilfredshed
Erhverv

73 →
Kundetilfredshed
Privat

79 →
Kundetilfredshed
Post & logistik

79 ↓
Medarbejdertilfredshed

Post & logistik forretningen





Forretningsmodel

Kerneressourcer

Medarbejdere

Vores medarbejdere sikrer, at der leveres ydelser og services på tværs af alle forretningsområder. Vi tilstræber at tilbyde gode muligheder for kompetenceudvikling til alle.

Finansielle ressourcer

Vi finansierer så vidt muligt vores investeringer gennem cash flowet fra vores drift og sekundær låntagning.

Kunder og ejer

Vores kunder og ejere er grundlaget for forretningen, og vi arbejder strategisk med stakeholder management.

Samfundsengagement

Vi investerer i løsninger, som sikrer den digitale udvikling også i dele af landet, hvor det kommercielle grundlag er begrænset.

-  Tusass butik
-  Tusass samarbejdspartner (*Pilersuisoq / Inussuk / Brugseni*)
-  Radiokæde site
-  Radiokæde
-  Søkabel

-  Satellit zone
-  Satellit station
-  Aasiaat kystradio
-  Cloud løsninger
-  Vejrtjenester

Investeringer

Infrastruktur

- Området sikrer telefoni- og internetforbindelser til og i hele landet og har forsyningssikkerhed som det vigtigste fokus.
- Der bygges og udbygges løbende infrastruktur, som sikrer forbindelser, der kan levere nutidige og relevante oplevelser til kunderne.

Omsætning

Fordeling af omsætning på forretningsområder i %

33%

Internet

- Området leverer internetabonnementer til både privat- og erhvervskunder.
- Der udvikles kontinuerligt nye abonnementer bl.a. med fokus på hastighed og stabilitet.

32%

Telefoni

- Området leverer telefonabonnementer til både privat- og erhvervskunder.
- Der udvikles kontinuerligt nye abonnementer, som sikrer kundernes mulighed for at være en del af den digitale udvikling i landet og resten af verden.

23%

IT-services og andre ydelser

- Erhvervsforretningen tilbyder tidssvarende IT-løsninger til kunder i hele landet, som giver virksomhederne mulighed for at fokusere på deres kerneforretning.
- Som leverandør af nød- og sikkerhedsberedskabet, bidrager Tusass til sikring af sikkerhed til søs.
- Levering af services til luftfarts- og vejrtjenesterne bidrager til en solid trafik infrastruktur.

10%

Post & Logistik

- Med enekoncession på breve sikrer postforretningen en sikker forsyning af post til hele landet.
- Der tilbydes leveringssikre pakkeløsninger til hele landet, som muliggør international handel til både privat- og erhvervskunder.

2%

Wholesale

- Wholesale giver borgerne mulighed for at vælge konkurrenter til levering af internetforbindelser.
- Området udvikler produkter til internetudbydere, således at også disse kan tilbyde tidssvarende abonnementer til deres kunder.



5.404 km
søkabel



1.710 km
radiokæde på 67 sites



104,5 mio.
kr i investeringer i 2024



11 %
stigning i datamængder hos private internetkunder i 2024 ift. 2023



66.790
mobilabonnementer



3.702
vejrballoner opsent til flytrafik og vejrtjeneste om året



24/7
365 dages bemanning på Asiaat Kystradio



17
Aallertarfik udleveringssteder



88 tons
breve og et fald på 14% i 2024 ift. 2023



154.000
pakker og en stigning på 6% i 2024 ift. 2023



Strategi og performance

Tusass' strategi og performance

2024 afrundede den strategiperiode, som begyndte i 2021. Derfor bød året på afslutning af flere store projekter, samt generel evaluering af periodens indfrieede målsætninger. Visionen i de forgangne mange år har været at "*bringe verden tættere på – og os tættere på hinanden*". Kigger vi på 2024, såvel som hele den overståede strategiperiode, er vi lykkedes med visionen og kommet flot i mål med at indfri de ambitiøse mål i strategiens tre overordnede temaer:

De bedste kundeoplevelser

Tusass er landets eneste leverandør af telekommunikation, som over de seneste årtier kun er blevet vigtigere for, og mere benyttet af, landets borgere og virksomheder. Dette understreger, hvor vigtigt det er, at vores produkter kontinuerligt udvikles og forbedres, samt at stabilitet og tilgængelighed er optimal. Temaet "*De bedste kundeoplevelser*" har fokus på netop dette: at sikre moderne og tilgængelige tjenester til alle.

Vi har haft et mål om at flytte alle kunder fra gamle *post paid*-produkter (produkter, hvor kundens pris opgøres efter en given periode, baseret på forbrug) til nye *pre paid*-produkter (produkter, hvor kunden betaler en fast pris forud for en given periode, baseret på valg af

produktindhold). Initiativet blev til for at øge gennemsigtigheden og forudsigeligheden for vores kunder. Vi er glade for, at 2024 var året, hvor alle privatkunder blev rykket over på *pre paid*-produkter, og hvor kun enkelte erhvervs-kunder stadig er på de gamle løsninger. Dette store skridt i moderniseringen af vores produkter kom naturligt i forlængelse af et andet stort strategimål, som vi indfrieede sidste år: at konvertere alle kunder til flatrate-produkter (produkter, hvor man betaler en fast pris, uanset forbrug). Noget der blev muligt med opsendelsen af Tusass' egen satellit, GreenSat.

Herudover har et mål i strategiperioden været at tilbyde alle kunder i søkabelbyer et premium-internetprodukt, som muliggør at benytte alle moderne tjenester som en husstand eller virksomhed har behov for. Dette mål har vi indfriet ved at lancere vores 80/20 mbit/s-produkt i alle søkabelbyer, og endda også overgået ved at lancere 60 eller 80 mbit/s i radiokædebyerne Nanortalik, Paamiut, Qasigianniguit, Ilulissat og Narsaq. Herudover var ambitionen også at lancere premium-produkter i Uummannaq, Upernavik og Qeqertarsuaq, men radiokædeopgraderingerne på denne strækning var meget udfordrede af omskifteligt vejr, der blandt ►

andet medførte løse revne i stapper, der ødelagde nyt udstyr. Dette betød, at vi ikke fik lanceret produkterne i 2024, og forventningen er nu, at det realiseres i første halvår af 2025.

Postforretningen har også haft ambitiøse mål i strategiperioden, og flere af dem er blevet indfriet i 2024. Et fokus har været at øge tilgængeligheden og fleksibiliteten for vores kunder i forhold til afhentning af pakker. Dette er blevet muligt via Aallertarfik. Vi har over strategiperioden opsat Aallertarfik i 17 byer/bydele (2 boksanlæg i Nuuk) – fra Nanortalik i syd, til Pituffik i nord og Tasiilaq i øst. Boksene har været en stor succes. Alene i 2024 har vi håndteret over 250.000 selvbetjente afhentninger på tværs af landet.

Sikre og stærke netværk

Tusass har, som den eneste udbyder af kritisk, digital infrastruktur, ansvaret for at sikre stabilitet, sikkerhed og tilgængelighed på og til vores netværk. Dette ansvar har afledt flere ambitiøse mål i strategiperioden, og som vi også i 2024 har arbejdet hårdt på at indfri.

Stabilitet har været et stort fokus og vil fortsat være det. I 2024 har vi blandt andet optimeret vores redundans ved at installere alternative kommunikationsveje i områder af landet, som har begrænset dækning. Satellitkommunikation er omkostnings tungt, men vi vurderer løbende,

hvordan vi bedst kan udnytte teknologien til at servicere landets ydre regioner bedst muligt.

Sikkerhed er også et område, vi prioriterer højt. Uden et sikkert netværk kan vi ikke garantere et stabilt netværk. Dette betyder, at vi i 2024 har fokuseret på at implementere og efterleve den internationale informationssikkerhedsstandard ISO 27001, samt dennes krav og kontroller. For at vores kunder og samarbejdspartnere kan få uafhængig dokumentation på, at vi opretholder et tilfredsstillende sikkerhedsniveau, fik Tusass i 2024 også udstedt to ISAE 3402-erklæringer på henholdsvis vores hosting-forretning og vores MPLS-forbindelser. Dette er en revisorerklæring, som dokumenterer implementeringen af udvalgte ISO 27001-kontroller og har været et vigtigt strategimål for os, som vi er stolte af at have indfriet.

Et andet stort mål i de seneste år har været at bygge et nyt, moderne datacenter, som skal være knudepunkt for al trafik i vores netværk. 2024 var året, hvor vi fastlagde rammer og kriterier for et fremtidigt datacenter. Byggeriet er påbegyndt Q1 2025. Projektet vil øge vores stabilitet, pålidelighed og sikkerhed markant, og er et projekt, vi med spænding ser frem til at realisere til gavn for hele landet. ►





En effektiv og attraktiv virksomhed

Strategiens sidste tema fokuserer på at sikre, at Tusass som arbejdsplads er både effektiv og attraktiv. For det er vores medarbejdere, som hver dag sikrer, at vores ydelser fungerer, og at hele landet har forbindelse – fra de største søkabelbyer, til de mindste bosteder.

Vi er bevidste om, at vores medarbejdere er hjørnestenen i vores succes. Et mål i strategiperioden har derfor været at sikre en mere struktureret tilgang til kompetenceudvikling af medarbejderne. I 2024 har vi igangsat et projekt med eksterne eksperter for at etablere rammerne for, hvordan vi kan arbejde med strategisk kompetenceudvikling. Projektet vil fortsætte i 2025 til gavn for alle medarbejdere i organisationen.

Vi stræber også altid efter altid at have en høj score i medarbejdertilfredshedsundersøgelsen (MTU), og vi har i alle år i strategiperioden ligget med en stabil høj score for hele organisationen. 2024 var ingen undtagelse, da vi fik en MTU-score på 79 (scoringsinterval fra 1-100). Dette er vi stolte af og bevidner, at vores medarbejdere er motiverede af at levere kritiske ydelser til hele landet, samt at rammerne i Tusass er gode.

Dét at være en effektiv og attraktiv virksomhed handler ikke kun om initiativer med et internt fokus i organisationen. Det handler også om, hvad vi gør for samfundet. I den henseende var fokus i denne strategiperiode at højne unge menneskers forståelse for teknologi. Derfor har vi etableret vores fyrtårnsprojekt Coding Class i 2020, der bl.a. inkluderer, at 8. klasser i folkeskolen modtager en hel uges undervisning i digital kodning. Vi havde et oprindeligt mål om at afholde 40 Coding Class-forløb i strategiperioden. Dog har vi – ikke mindst fordi vi har afholdt 23 forløb i 2024 – afholdt hele 110 forløb af en uges varighed på skoler i hele landet siden 2021. Dette ser vi som en stor bedrift, og vi tror på, at Coding Class-forløbene har øget interessen for teknologi, og hvad den kan bruges til blandt den næste generation.

Alt i alt har 2024 været et spændende år, hvor vi har indfriet mange store strategiske mål – lige fra at sikre gennemskuelige regninger via vores *pre paid*-produkter, til øget sikkerhed og kodningsforløb for de unge. Vi har indfriet mange strategiske ambitioner og ser frem til fortsat at skabe glæde og gavn via telekommunikation i hele landet. ■

Den økonomiske udvikling i 2024

Den økonomiske udvikling

Resultatudvikling

Resultat før skat i 2024 udgjorde 169,9 mio. kr. hvilket er 4,5 mio. kr. højere end i 2023, hvor resultat før skat udgjorde 165,4 mio. kr.

Resultatet er indenfor budgetforventninger, som var på 160-170 mio. kr. og anses som et meget positivt resultat.

Årets resultat efter skat er 127,1 mio. kr., og er 3,1 mio. kr. højere end i 2023, hvor resultat efter skat var på 124,0 mio. kr. i 2023.

Resultatet i 2024 er især positivt påvirket af større omsætning af 'Andre driftsindtægter', lavere omkostninger til vareforbrug/fremmede tjenesteydelser samt mindre forbrug af 'andre eksterne omkostninger'.

Resultatet påvirkes negativt af mindre omsætning, samt forhøjede personaleomkostninger og forøgede afskrivninger.

Omsætningsudvikling

Nettoomsætningen var i 2024 797,6 mio. kr., hvilket er et fald på 26,0 mio. kr. Udviklingen i nettoomsætningen fra 2023 til 2024 er blandt andet sket på følgende områder:

Positive effekter:

- En stigning i omsætningen på Internet Pre paid skyldes primært migreringen fra DSL til 5G FWA-løsningen. Højere ARPU på 5G-løsningen giver meromsætning
- Stigende omsætning i nød og sikkerhed primært grundet regulering af kystkontrolaftalen
- Stigende omsætning i OneWeb-tjenester grundet nye aftaler
- Tusass har fået fuldt ud medhold i retssagen mod Isortoq Trawl. Dette har givet Tusass en anden driftsindtægt på 11,9 mio. kr.

Negative effekter:

- Prisreduktion i satellitområderne fra 499 kr. til 299 kr.
- Et stort fald i fastnet og ISDN-omsætningen pga. udfasning af fastnettelefoni.
- Et samlet fald i postomsætningen som følge af nedgangen i breve både nationalt og internationalt
- Et fald i salg af teleprodukter i Tusass-butikker pga. udfasning af salg af eksempelvis mobiltelefoner.
- Tusass havde positive effekter fra Premium SMS og roaming i 2023, som ikke går igen i 2024

Omkostningsudvikling

I 2024 er driftsudgifterne 513,6 mio. kr. og er faldet med 24,9 mio. kr. ift. 2023.

Omkostningsniveauet er blandt andet påvirket af følgende forhold sammenlignet med 2023:

- Færre omkostninger på satellitaftaler
- Færre omkostninger på leje af helikopter
- Færre omkostninger på vareforbrug af Tusass Butiksvarer
- Stigende omkostninger på afskrivninger
- Personaleomkostningerne er steget 6,2 mio. kr., hvilket primært skyldes en stigning i forbrug af personaleafhængige udgifter i øvrigt.

Balanceudvikling

Egenkapitalen er pr. 31. december 2024 opgjort til 1.370,3 mio. kr. Der er i 2024 udbetalt 87,6 mio. kr. i udbytte til Grønlands Selvstyre for regnskabsåret 2023.

Soliditetsgraden er i 2024 79,1% - et fald fra 78,2% i 2023. Investeringerne er faldet til 104,5 mio. kr. i 2024, hvilket er 123,6 mio. kr. lavere i forhold til 2023.

Den rentebærende nettogæld er -321,6 mio. kr. og dermed steget med 132,5 mio. kr. ift. 2023. Tusass har således ingen bankgæld ved udgangen af 2024. Den langsigtede gæld (inklusive kortfristet andel) er faldet fra 12,5 mio. kr. i 2023 til 10,3 mio. kr. ved udgangen af året.

Den høje grad af selvfinansiering forventes ikke at fortsætte, da planlagte infrastrukturinvesteringer vil give behov for ekstern finansiering i et vist omfang, dog tidligst forventet fra 2026. ■



Vores forretningsområder

Privatmarkedet

Udviklingen på privatområdet omhandler udelukkende de produkter, som er *pre paid* via Tusass' online-univers, mens de gamle regningsbaserede produkter forventes at blive endeligt udfaset i 2025. Dette gælder både på internet- og mobilområdet.

Mobil

Udviklingen på mobilområdet er karakteriseret ved, at kunder fortsat flytter fra taletidskort til mobilabonnementer. Samtidig ser vi en naturlig afgang fra mindre aktive eller decideret inaktive taletidskunder. Samlet set er der knapt 58.800 aktive forhold, hvilket er et mindre fald i forhold til 2023. Antallet af mobilabonnementer er vokset med 2% og udgør nu knapt 65% af privatabonnementerne. Tilsvarende falder taletidskundernes andel fra 36% til under 34% alt imens det gamle regningsbaserede Mikisoq udgør under 2%.

Udfasning af eneste tilbageværende regningsbaserede abonnement – Mikisoq – forventes afsluttet gennem 2025.

Tusass Mobil-porteføljen blev i sommeren udvidet med et yderligere børneabonnement, som foruden fri tale og SMS inkluderer 3 GB data og *Tusass i udlandet*. Området har været i vækst gennem året, og hele 76% af alle børn og

unge mellem 5 og 17 år har et af de nu to Tusass børneabonnementer.

Internet

Gennem hele 2024 har der været hurtigt 5G-internet i 10 af landets byer med hastigheder op til 80 Mbit/s. Herigennem har 76% af befolkningen adgang til hurtige internetforbindelser.

Samtidig er internetprodukterne forbedret i satellitområderne gennem både øgede hastigheder samt lavere priser.

Antallet af internetkunder er steget med 4,1% gennem året. Som en del af denne udvikling kommer flere kunder på trådløse forbindelser og fiberlignende løsninger (kaldet Ethernet), som nu udgør 53,7% af de private forbindelser. Kombinationen af 5G og Ethernet skal sikre det bedst mulige internetprodukt for kunden.

Begge produkter er kendetegnet ved at have højere hastigheder. Dette ses i den gennemsnitlige download-hastighed, der er steget 8,3% i perioden.

Særligt stærkt er udviklingen gået i satellitområdet, hvor antallet af internetforbindelser er steget med 27,8%. Den gennemsnitlige ►

76%

af alle mellem 6 og 17 år har
nu et Tusass børneabonnement

download-hastighed er steget med hele 77,9%, og dataforbruget er steget med hele 59,8%.

Kundetilfredshed privat

Kundetilfredsheden blandt privatkunder er uændret i 2024 og forbliver på 73 (ud af 100). Selvom tallet er uændret, har vi indfriet målet, som blev sat for 2024. Hvis vi ser på strategiperioden samlet set, har vi opnået det højeste kundetilfredshedsniveau nogensinde. 2024 har været kendetegnet ved en stabilisering af niveauer for kundernes opfattelse af Tusass. Kerneprodukterne har fortsat den største indflydelse på kundetilfredsheden, og især kan vi se en positiv udvikling af tilfredsheden i satellit-områderne. Disse er særligt drevet af markant forbedrede internetprodukter, som både har givet højere hastigheder og lavere priser. ■



Vores forretningsområder

Erhvervsmarkedet

Tusass Erhverv tilbyder udover erhvervstelefoni og internet også andre IT-ydelser.

Det har i 2024 været afgørende for *Tusass Erhverv* at gå forrest, når det gælder udviklingen af de bedste digitale løsninger og kundeoplevelser. Vi har derfor haft fokus på at levere nye typer løsninger, der vil gøre livet lidt lettere i hverdagen, og som også kan være med til at løfte erhvervslivet sikkert til nye højder i fremtiden.

Vi har specielt haft fokus på tre kerneområder, som giver erhvervskunderne et solidt grundlag for at blive en del af den igangværende digitalisering i landet: Netværk, Hosting og Cloud-IT.

Derudover har fokus været på at kunne yde rådgivning indenfor IT-sikkerhed til alle virksomhedsstørrelser. Dermed arbejdes der i retning af at blive "Total"-IT-leverandør.

Internet

Internet- og netværksområdet er karakteriseret af et mindre omsætningsfald og marginalt færre forbindelser. Her kan ses en forskydning af kundeforhold fra hjemmearbejdspladser til egentlige private forbindelser eller større egentlige erhvervsforbindelser. Her sker også et udviklingsarbejde for fremad-

rettet at kunne tilbyde flere løsninger, som er hurtigere og mere fleksible via FWA (Trådløst internet via mobilmaster til hjemmet eller virksomheden).

Mobil

Tusass Erhverv Mobil oplevede i 2024 en mindre nedgang i antallet af abonnementer med et fald på 3,9%.

I 2024 er forberedelserne begyndt for at kunne levere nye og hurtigere mobilforbindelser baseret på 5G i både ind- og udland. Samtidig pågår en undersøgelse af mulighederne for at kunne tilbyde *Narrowband IoT* (en teknologi, der med lang batterilevetid effektivt kan håndtere data fra eksempelvis virksomheders måleudstyr).

Erhvervstelefoni

I 2024 har endnu flere kunder valgt *Tusass Flow* som deres primære kommunikationsplatform. *Tusass Flow* er baseret på en moderne Cloud-løsning og velegnet til alle virksomhedsstørrelser.

I *Tusass Flow*-appen kan kunden afholde telefonmøder, virtuelle møder samt håndtere chatbeskeder, video og fildeling ét sted. *Tusass Flow* tilbyder desuden virksomheder et brugervenligt selvbetjeningsunivers. ►

Netværksløsninger

Tusass Erhvervs netværk er hjertet i vores og vores kunders digitale forretning. Virksomhederne har i 2024 udtrykt et behov for en stærk og sikker digital infrastruktur til at håndtere brugere, enheder, store mængder data og applikationer på tværs af IT-miljøet.

Tusass følger med i de konstant foranderlige behov, der er i IT-verdenen. Vores netværk udbygges og sikres løbende, så vi kan imødekomme de små, mellemstore og store erhvervskunders behov for at være på forkant med fremtidens udfordringer.

Hosting og cloudbaserede løsninger

Cloudbaserede løsninger er for alvor kommet på erhvervslivets agenda. Tusass Erhverv understøtter dette og kan tilbyde hosting af både traditionelle servere, cloud-baserede servere i Azure eller en managed hosting-løsning. Hosting vil ske i sikre og stabile omgivelser i vores datacenter. Forretningsområdet udvikler sig med ekspresfart, og vi sikrer derfor løbende, at vores datacenter bliver tilpasset vores kunders behov. Vi garanterer vores kunder et højt sikkerhedsniveau. Vi udvikler altid en sikker hosting-løsning med øje for de forretningskritiske dele af vores kunders IT-setup.

I august 2024 opnåede Tusass ISAE 3402-erklæring for vores Hostingmiljø og for vores MPLS-forbindelser. Den bidrager til at skabe yderligere tillid mellem Tusass og

vores erhvervskunder, der i stigende grad stiller krav om en dokumenteret og troværdig IT-infrastruktur.

Vi vil fortsat udvikle og forbedre vores drifts- og sikkerhedsprocedurer for at imødekomme eksisterende og fremtidige behov i erhvervslivet.

IT-sikkerhedsløsninger

Tusass Erhverv har i 2024 oplevet et stigende behov for rådgivning indenfor IT-sikkerhed. Vi har stor erfaring på dette område, og kan give hurtig rådgivning om de rette IT-sikkerhedsløsninger og firewalls, så virksomhederne kan stå stærkere i kampen mod cybertruslen. IT-løsningerne skal komplementere hinanden, så kunderne føler sig godt dækket ind på erhvervstelefon, internet, netværk, cloud og hosting af servere, som samtidig har et højt sikkerhedsniveau. Erhvervskunderne vil derfor også i højere grad få tilbudt samlede komplette løsninger, der supplerer hinanden godt.

Som led i vores samlede risikostyring lægger vi stadig større vægt på at forankre et højt niveau af IT-sikkerhed på tværs af organisationen. Vi arbejder løbende med at modne vores sikkerhedsniveau i overensstemmelse med internationale standarder, herunder ISO 27001, som danner rammen om vores systematiske tilgang til informationssikkerhed.

Formålet med dette arbejde er at identificere, forebygge og håndtere potentielle sikkerhedsrisici og dermed minimere trusler

mod forretningskritiske systemer og data. Implementeringen af ISO 27001 indebærer etablering af klare procedurer og processer for risikovurdering, håndtering af hændelser og overvågning. Ved løbende at uddanne medarbejdere sikrer vi, at organisationen er klædt på til at håndtere et stadigt mere komplekst trusselsbillede. Dermed skaber vi tryghed og tillid hos både kunder, samarbejdspartnere og medarbejdere. Samtidig opretholder vi en robust og fremtidssikret IT-infrastruktur.

Kundetilfredshed, Erhverv

Kundetilfredsheden på erhvervsområdet går frem med 3 procentpoint og ender på 66 (ud af 100) i 2024. Dette er under strategimålsætningen på 73. De seneste år har budt på fremgang blandt de største og mindre kunder, mens der blandt mellemstore kunder er noteret tilbagegang. Sammenlignet med tidligere år kan vi se, at tilfredsheden i stigende grad er påvirket af erhvervskundernes oplevelse af vores kerneprodukter.

Arbejdet med kundetilfredsheden vil blive intensiveret i fremtiden, hvilket er afspejlet i ny strategi. ■



Vores forretningsområder

Breve og Pakker

Breve

Brevmængden fortsætter med at falde fra 2023 til 2024, så den samlede mængde - både internt og mellem Danmark og Grønland - er reduceret med knap 14%. Det forventes, at digitaliseringen fortsat vil føre til færre breve, men at faldet vil aftage i de kommende år.

Pakker

Pakkeområdet har set en vækst på mere end 6%. Der er et mindre fald i interne pakker, mens pakker fra udlandet er steget betydeligt. Denne stigning kan tilskrives en øget efterspørgsel fra kunder, der køber mere online fra både danske og internationale webshops. ►

Breve & Pakker

Procentvis udvikling



Breve fordelt i Grønland



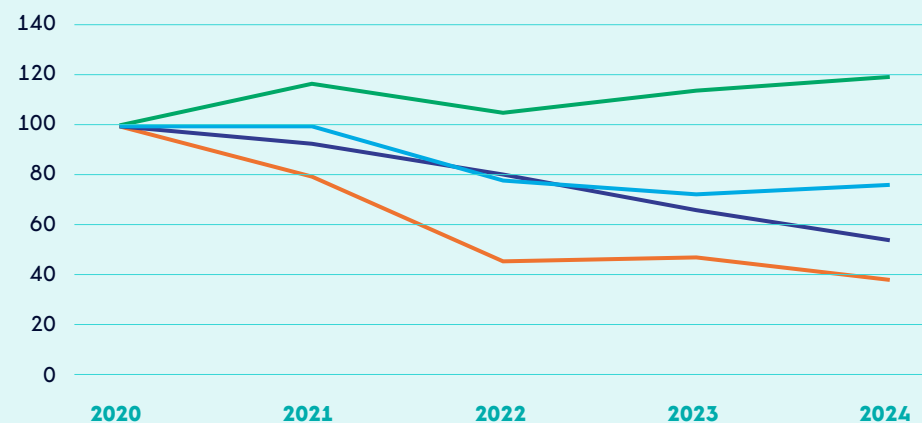
Breve sendt til udlandet



Pakker fordelt i Grønland



Pakker sendt til udlandet



Aallertarfik

I 2024 er der opsat flere Aallertarfik, som kunderne har taget godt imod. Nye bokse er blandt andet blevet installeret i Nuuk (Brugseni i Qinngorput) samt i KNI's butikker i Upernavik, Uummannaq og Qasigiannuguit. Det har været medvirkende til, at 5% flere forsendelser er afhentet fra disse bokse sammenlignet med 2023. Kunderne viser stor tilfredshed, hvilket fremgår af den årlige tilfredshedsundersøgelse. Hele 50% af forsendelserne afhentes i Aallertarfik inden for 4 timer efter en sms eller mail er sendt, og 71% hentes inden for 24 timer. Tusass planlægger yderligere udvidelse af Aallertarfik i 2025.

Tusass-butikker

I 2024 har vi videreført vores ambition om at forenkle postbutikkerne, så de primært fokuserer på indlevering og udlevering af breve og pakker - en udvikling der også ses i vores nabolande. I 2024 blev butikker i Qeqertarsuaq, Qasigiannuguit, Uummannaq og Upernavik flyttet til KNI-butikker. Fordelen ved samarbejdet med Brugseni og KNI er længere åbningstider, hvilket forbedrer tilgængeligheden til Aallertarfik. Alle medarbejdere i de flyttede butikker er blevet tilbudt nye job i enten Brugseni, KNI eller i Tusass. Den årlige undersøgelse af kundernes tilfredshed viser fortsat en samlet høj tilfredshed med både Tusass-butikker og samarbejdsbutikker.

Kundetilfredshed, Breve og Pakker

Kundetilfredsheden for Breve og Pakker er for 2024 uændret i forhold til foregående år. Dermed ender området på 79 (ud af 100) ved udgangen af strategiperioden. Dette er både markant over det fastsatte mål på 74, og den højeste score for et forretningsområde nogensinde.

Frimærker

I 2024 blev mange interessante temaer gengivet på vores frimærker. Det var eksempelvis tatoveringskunst, turistattraktioner, hundeslæder, hverdagens helte, gadekunst, 100-året for den 5. Thuleekspedition, 250-året for KGH/KNI, Fiskernes og Fangernes Dag, samt Jul i Grønland.

I tillæg til, at frimærkerne kan købes i alle Tusass-butikker samt KNI's butikker, fremstilles en række samlerprodukter med efterspørgsel fra det globale marked for frimærkesamlere. Forretningsområdets økonomi baseres på indtjeningen fra disse samlerprodukter, som indeholder de nye frimærker.

Tillægsværdi-frimærket

En gang årligt udgiver Tusass et frimærke til fordel for et godt socialt eller kulturelt formål. Frimærket har en merpris på en krone pr. solgte frimærke. Den samlede merpris går 1½ - 2 år senere ubeskåret til det velgørende formål.

I 2024 blev Rådgivningslinjen Tusaannga valgt som modtager af tillægsværdien. Frimærket, som blev tegnet af Kristine Spore Kreutzmann, udkom den 30. august. I anden halvdel af 2026 vil den samlede værdisum således være klar til overrækkelse til Tusaannga.

I november overrakte vi en check på 75.000 kroner for et tidligere udgivet tillægsværdi-frimærke, nemlig til Mælkebøttecenteret i Nuuk. Motivet på frimærket er Dronning Mary, som selv havde foreslået, hvem modtageren af tillægsværdien skulle være. Fotograf Stine Heilmann stod for det flotte royale portrætfoto på frimærket. Checkoverrækkelsen skete under en festlig markering i Mælkebøttecentret. ■

Vores forretningsområder

Fly- og maritim kommunikation

Flykommunikation

Tusass har i 2024 været med til at levere en del af den samlede oplevelse rejsende får efter indvielsen af den nye atlantlufthavn i Nuuk. I tæt samarbejde med Greenland Airports har Tusass været med til at sikre kommunikationen mellem større flytyper og kontroltårn. Bl.a. i form af en ny VHF-installation på hhv. Illutta-lissuaq (Telegraføen) og Oqummiq-fjeldet på Akia. Derudover, er der installeret antenner til mobiltelefoni i terminalbygningen, så rejsende har bedst mulig dækning, når de befinder sig i lufthavnen.

Vejrtjenesten

Tusass har siden 1928 udført observationer for Danmarks Meteorologiske Institut. Disse består fortsat i dag gennem drift af radiosondestationerne i Tasiilaq og Iltoqqortoormiit.

Radiosondestationerne udfører dagligt højdeobservationer ved opsendelse af balloner med en radiosonde-sender. Senderen transmitterer de meteorologiske målinger tilbage til stationen og videre til DMI i København og dernæst det internationale system af meteorologiske centre.

Siden 1948 er tilsvarende opgaver udført for FN-organisationen ICAO (*International Civil Aviation Organization*). Opgaverne omhandler drift af stationer i Asiaat, Danmarkshavn, Narsarsuaq og på Ikerasassuaq (Prins Christians Sund).

Asiaat Radio

Der er med den danske stat indgået en 10-årig aftale om drift af radionettet samt bemanning af Asiaat Radio for perioden 2018-2027. Aftalen sikrer, at landet opretholder en kritisk infrastruktur for sikkerhed og kommunikation til søs. Betalingen for denne aftale reguleres årligt i henhold til statens fastsatte reguleringspristal, hvilket afspejler ændringer i omkostningsniveauet.

I 2024 blev der igangsat forhandlinger om en ny aftale, der skal gælde i yderligere 5 år med mulighed for en 5-årig forlængelse. Den nye aftale skal sikre kontinuitet i drift og bemanning og samtidig tage højde for udvikling i teknologi, behov og driftsomkostninger.

Asiaat Radio spiller en afgørende rolle i landets maritime sikkerhed. Radionettet overvåger og understøtter skibstrafikken og

håndterer i gennemsnit mere end én hændelse om dagen, som afviger fra normal sejlads. Om sommeren, hvor der er øget trafik, er antallet af hændelser højere, mens vinterperioden typisk er roligere.

Cirka én gang om måneden modtager Asiaat Radio et opkald vedrørende menneskelivs sikkerhed, hvor der er tale om et skib, der befinder sig i så alvorlig nød, at det ikke kan klare sig selv. Dette understreger vigtigheden af stationens rolle i at sikre tryghed og sikkerhed i de arktiske farvande. Asiaat Radio er dermed ikke kun en central del af landets maritime infrastruktur, men også en livline for sejlere i nød.

Asiaat Radio håndterer opkald på nødnummeret 112 i landet, hvilket er en del af ansvaret for at sikre, at nødtjenester er tilgængelige. Denne opgave er afgørende for, at vi kan opfylde vores forpligtelser i henhold til internationale roamingaftaler. De kræver, at nødtjenester skal være tilgængelige for både lokale og udenlandske brugere, der benytter mobilnetværket i landet. ■



Vores forretningsområder

Wholesale

Wholesale-afdelingen håndterer en række forskelligartede forretningsområder, der er undtaget fra almindelig konkurrence.

Markedet for internet- og dataforbindelser i landet blev liberaliseret i 2015. Private internetudbydere køber engrosforbindelser på Tusass' netværk og sælger disse videre som deres egne privat- og erhvervsabonnementer. Mobile Access (trådløst leveret internet) har oplevet en introduktion til markedet i dette år og tiltrækker fortsat et stigende antal abonnenter. Denne positive start forventes fortsat gennem 2025. ■

Vores forretningsområder

Nød- og Sikkerheds-kommunikation

Samarbejde med Forsvaret

Et øget fokus på sikkerhed i Arktis er med til, at vi forventer at skulle bidrage med at etablere og drifte en række tekniske anlæg for Forsvaret.

Derfor har vi og Forsvaret indgået en rammeaftale, der overordnet fastlægger, hvordan samarbejdet skal foregå.

Det første projekt under rammeaftalen handler om etablering af en satellitjordstation i Asiaat med efterfølgende drift og service i mindst 10 år. Jordstationen etableres i løbet af 2025 og tages i brug i 2026. ■

Vores forretningsområder

Uddannelse og Forskning

Uddannelsesnettet Attat

Den nye skole i Nuuk, Atuarfik Inussuk, er blevet inkluderet i uddannelsesnettet Attat, og er teknisk klar til at modtage elever og lærere, når skolen åbner sine døre i løbet af 2025. Dermed fortsætter vi udviklingen af tjenesten, som drives i henhold til en særaftale med Naalakkersuisut fra 2013. Den årlige betaling reguleres ikke, men Tusass påtager sig løbende at forbedre netværkshastigheden i takt med, at teleinfrastrukturens kapacitet forøges.

Miner, forskning og ødestationer

Tusass tilbyder forskellige løsninger til en række kunder uden for de faste bosteder og med særlige kommunikationsbehov. Afhængigt af placering, kapacitetsbehov og økonomiske hensyn, kan løsningerne designes til at udnytte kapaciteten i vores radiokæde, mobilnetværk eller satellitforbindelser.

I 2024 har Tusass etableret kommunikation med internet til Nalunaq-guldminen i Kirkespirdalen nær Nanortalik. Udover internet er der etableret et internt net, der forbinder minens lokaliteter med hinanden. Minen er i anlægsfasen permanent bemanded med over 100 personer, og der forventes at være mere end 70 personer på stedet i driftsfasen. ■





Risici og sikkerhed

Risikostyring og sikkerhed

Det er essentielt for leverandører af kritisk infrastruktur at have klare processer for, hvordan vi identificerer, monitorerer og mitigerer risici. Med Tusass' rolle i samfundet, som eneste udbyder af telekommunikation, er det derfor en høj prioritet for os at have styr på, hvordan vi arbejder med risikostyring og sikkerhed generelt.

Vi har implementeret et risikostyringssystem, som omfatter både kvalitative og kvantitative metoder til at identificere, vurdere og afbøde risici. Dette inkluderer risikovurderinger, beredskabsplaner og en løbende overvågning af risici. For at sikre en effektiv håndtering af sikkerhedstrusler, er vi også i tæt dialog med internationale eksperter i cybersikkerhed og samarbejder med andre aktører inden for telekommunikationssektoren for at dele viden og best practices.

Governance og ledelse

Udgangspunktet for god risikostyring er tydelig governance og struktur for risiko- og sikkerhedsarbejdet. Vi har derfor en dedikeret afdeling, som bl.a. etablerer rammerne for, hvordan vi arbejder med risiko og sikrer et højt sikkerhedsniveau. Vi har også en klar godkendelsesproces for alle risiko- og sikkerhedsprocedurer og retningslinjer, som indebærer

dokumenteret ledelsesgodkendelse i vores ISMS (Information Security Management System), RISMA. Herudover bliver alle strategiske aktiviteter forelagt og godkendt i et Risiko- og Sikkerhedsudvalg, hvor medlemmer fra vores bestyrelse deltager.

Risikostyring

Risikostyring er en central del af vores strategi om informationssikkerhed. Vi har implementeret en række metoder og processer for at identificere, vurdere og håndtere sikkerhedsrisici på en systematisk og effektiv måde.

Identifikation af risici

Vi anvender en kombination af interne og eksterne kilder til at identificere potentielle sikkerhedsrisici. Dette inkluderer regelmæssige sikkerhedsanalyser, trusselsvurderinger og feedback fra medarbejdere og samarbejdspartnere. Vi overvåger også globale trusselsbilleder og tilpasser vores strategier i overensstemmelse hermed.

Risikovurdering

Når risici er identificeret, gennemfører vi en grundig vurdering for at bestemme sandsynlighed og potentiel påvirkning på vores forretning. Dette sikrer, at vi fokuserer vores ressourcer på de mest kritiske trusler. ►

Risikobegrænsning

For at reducere risici har vi implementeret en række tekniske og organisatoriske foranstaltninger. Dette inkluderer:

- **Teknologiske løsninger:** Anvendelse af avancerede sikkerhedsteknologier som firewalls, IDS (*intrusion detection systems*), AI (*artificial intelligence*) og kryptering for at beskytte vores netværk og data.
- **Politikker og procedurer:** Udvikling og implementering af omfattende sikkerheds-politikker og procedurer, der styrer vores daglige operationer og sikrer overholdelse af lovgivning og standarder.
- **Træning og uddannelse:** Løbende træning og oplysning af medarbejdere for at øge deres bevidsthed om sikkerhedsrisici og bedste praksis for at minimere menneskelige fejl.

Hændelsesrespons (*incident response*)

Vores *incident response*-team er klar til at håndtere sikkerhedshændelser hurtigt og effektivt. Vi har etableret klare procedurer for at identificere, rapportere og reagere på sikkerhedshændelser. Dette inkluderer:

- **Overvågning og detektion:** Kontinuerlig overvågning af vores systemer for at opdage og reagere på mistænkelig aktivitet.

- **Hændeshåndtering:** Klare procedurer for, hvordan vores *incident response*-team, der er trænet i at håndtere forskellige typer af sikkerhedshændelser, reagerer i forskellige situationer.

- **Kommunikation og rapportering:** Klare kommunikationskanaler og rapporteringsprocedurer for at sikre, at alle relevante parter informeres om sikkerhedshændelser og deres status.

Kontinuerlig forbedring

Vi evaluerer løbende vores risikostyringsprocesser og søger efter muligheder for forbedring. Dette inkluderer regelmæssige revisioner, feedback fra interessenter og tilpasning af vores strategier baseret på nye trusler og teknologiske fremskridt. Ikke mindst benytter vi altid analyser af hændelsers ophav (*root cause analysis*) til at undgå lignende situationer i fremtiden.

Beskyttelsesteknologier og awareness

Vi anvender avancerede teknologier som AI-drevne sikkerhedsværktøjer til tidlig identifikation af afvigelser og potentielle angreb. Vores krypteringsstandarder sikrer beskyttelse af data, og vi arbejder mod en *Zero Trust*-arkitektur.

Medarbejdernes sikkerhedsbevidsthed og træning er afgørende for at håndtere de menneskelige risici i vores organisation. Vi fokuserer på løbende læring gennem

oplysende artikler, videoer, e-læringskurser og interne kampagner.

Resultater ift. informationssikkerhed

I 2024 har vi opnået flere strategiske milepæle:

- **ISAE 3402-certificering:** Som førnævnt har vi opnået revisorerklæring, der dokumenterer, at vores IT-forhold overholder lovkrav og god IT-skik.
- **Medarbejderuddannelse:** Medarbejdere, som er udvalgt som sikkerhedskoordinatorer for deres område har gennemført flerdageskurser i ISO 27001 (informations-sikkerhed) og 27701 (GDPR). Herudover har vi i 2024 kørt *awareness* og træning hver måned siden implementering af *awareness*-softwaren MetaCompliance.
- **Centralisering af sikkerhed:** I løbet af 2024 har vi haft et fortsat fokus på at styrke vores cybersikkerhed og sikre overholdelse af gældende lovgivning. For at optimere vores arbejde med sikkerhed har vi samlet området i en central afdeling i vores stabssdivision. Dette giver en bedre integration og koordinering med andre retningssættende afdelinger og sikrer en mere helhedsorienteret tilgang til både *cybersikkerhed* og *compliance*.
- **Højnet modenhed i GDPR og compliance:** I 2024 har vi gjort markante fremskridt med hensyn til at højne modenheden i vores

GDPR- og *compliance*-arbejde. Dette er opnået gennem et målrettet internt arbejde samt et tæt samarbejde med eksterne eksperter, som har været med til at sikre, at vi lever op til de gældende krav. Internt har vi arbejdet på at implementere bedre rutiner og styrke medarbejdernes forståelse af kravene i GDPR. Vi har gennemført flere træningsforløb for alle medarbejdere, der har øget bevidstheden om databeskyttelse på tværs af organisationen. Derudover har vi haft fokus på at optimere vores interne kontrolmekanismer, så vi har bedre overblik og kontrol over de data, vi håndterer. Tiltagene har betydeligt styrket vores GDPR- og *compliance*-struktur og øget modenheden i vores arbejde.

- **Cyber Security – håndtering af cyberangreb:** I årets løb har vi haft særligt fokus på at beskytte virksomheden mod de mest udbredte typer af cyberangreb. Vi har arbejdet proaktivt med følgende trusler:

Phishing: For at mitigere *phishing*-angreb har vi gennemført omfattende medarbejdertræning og *awareness*-kampagner, der gør det lettere for vores ansatte at identificere mistænkelige e-mails og links.

Malware og ransomware: Vi har styrket vores systemer mod *malware* og *ransomware* ved hjælp af opdateret antivirus-software, forbedret netværksovervågning og regelmæssig *patching* af vores systemer. ►

Virusangreb: For at forhindre spredning af virusser har vi implementeret strenge kontrolmekanismer, herunder scanning af alle indgående filer og e-mails, samt løbende opdateringer af vores sikkerhedssoftware.

Social engineering: Vi har fokuseret på at uddanne medarbejdere i at genkende forsøg på manipulation, som ofte bruges til at omgå traditionelle sikkerhedsforanstaltninger.

Hacking af IT-udstyr: Vi har intensiveret vores indsats for at beskytte virksomhedens IT-udstyr mod forsøg på hacking. Dette inkluderer implementering af stærkere adgangskoder, multifaktorautentifikation (MFA) og kryptering af data. Desuden har vi styrket overvågningen af kritisk udstyr og sikret, at firmware og operativsystemer altid er opdaterede for at lukke kendte sikkerhedshuller.

Fremadrettet fokus

- **Udvidet certificering og dokumentation:**

Vi vil i de kommende år prioritere at opretholde og udbygge relevante certificeringer for både medarbejdere og virksomheden som helhed. Det handler f.eks. om certificeringer i arbejdet med ISO-standarderne og cybersikkerhed. Herudover har vi fokus på at opretholde vores revisorerklæring på sikkerheden omkring vores hosting- og MPLS-produkter i form af ISAE 3402-erklæringer.

- **Test og simulering:** I en verden hvor varianterne af angreb og sikkerhedsbrug kun bliver flere og mere sofistikerede, er det kritisk, at vi kontinuerligt tester og tilpasser vores beredskaber. Det gælder både vores CIRT-setup (*Cyber Incidence Response Team*) og vores nødberedskabsprocedurer. ■

Risici og sikkerhed

Virksomhedsledelse

I overensstemmelse med årsregnskabslovens §107c, skal det oplyses, at Tusass frem til oktober fulgte og afrapporterede på de rammer for god selskabsledelse, som vores ejer har fastsat. Disse har i øvrigt været tilgængelige på vores hjemmeside. I oktober overgik vi til at skulle følge *"Naalakkersuisuts styringsdokument iht. Ejerskabspolitikken af den 28. marts 2023 – De Selvstyreejede Aktieselskaber"*. Den endelige governance på området, herunder offentliggørelse på vores hjemmeside, er under udarbejdelse. ■



Selskabets øvrige forhold

Selskabets øvrige forhold

Der har i 2024 været udskiftning i bestyrelsen, som består af otte medlemmer, heraf 3 medarbejdervalgte repræsentanter. Inaluk Brandt trådte efter generalforsamlingen i maj 2024 ud af bestyrelsen, og Paneeraq Olsen trådte ind i bestyrelsen som bestyrelsesmedlem. Inaluk Brandt var indtil hendes udtræden siulittaasup tullia i bestyrelsen. Efter hendes udtræden har Eqalunnguaq Abel Kristiansen overtaget positionen som siulittaasup tullia.

Yderligere oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer, herunder særlige kompetencer og andre ledelseshverv fremgår i note 20, samt af selskabets hjemmeside. Alle fem generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer anses for uafhængige.

Bestyrelsen har i 2024 afholdt seks ordinære bestyrelsesmøder. Bestyrelsens revisionsudvalg har afholdt fire møder i 2024, mens der er afholdt tre møder i Risiko- og sikkerhedsudvalget, samt et fælles Revisionsudvalgs- og Risiko- og sikkerhedsudvalgsmøde.

Bestyrelsen har frem til oktober 2024 forholdt sig til anbefalingerne i "*Retningslinjer for god selskabsledelse i de selvstyrejede selskaber*". I oktober overgik vi til at skulle følge "*Naalakker-*

suisuts styringsdokument iht. Ejerskabspolitikken af den 28. marts 2023 – De Selvstyrejede Aktieselskaber". Se yderligere i nærværende rapport under "*virksomhedsledelse*".

Intern revision

Bestyrelsen overvejer årligt, efter indstilling fra revisionsudvalget, om der bør etableres intern revision. Det vurderes på nuværende tidspunkt ikke relevant at etablere.

Regulatoriske forhold

Siden 2015 har andre operatører lovligt kunne udbyde data og internettjenester via Tusass' netværk. Der er på nuværende tidspunkt fire operatører som har aftale med Tusass Wholesale om at købe kapacitet til videresalg.

Finansielle forhold

Den langfristede gæld udgør ved udgangen af 2024 9,6 mio. kr. og den kortfristede gæld udgør 0,6 mio. kr. I foråret 2022 blev der etableret en låneramme på 200 mio. kr. hos et bankkonsortium bestående af SEB, Nykredit og GrønlandsBANKEN til finansiering af de kommende års investeringer. Denne låneramme har været tilgængelig igennem 2024, men er ikke blevet brugt endnu. ►

Kapitalstruktur og udbytte

Tusass har fortsat en høj soliditet, idet der ved udgangen af 2024 er en soliditetsgrad på 79,1%. Samtidig er den netto rentebærende gæld fortsat negativ.

Selskabet har i 2024 udbetalt 87,6 mio. kr. i udbytte til Grønlands Selvstyre, hvilket har været en del af en aftalt udbyttepolitik med ejeren.

Skatteforhold

Tusass beregner at betale 29,0 mio. kr. i selskabsskat for indkomståret 2024. Selskabet har i 2024 indbetalt 61,2 mio. kr. i grønlandsk A-skat på vegne af vores medarbejdere.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Bestyrelsesmedlem Paneeraq Olsen udtrådte af bestyrelsen i februar 2025. Der vil i forbindelse med generalforsamlingen i maj blive udpeget et nyt medlem til bestyrelsen. ■







Fremtiden

Ny strategi og store ambitioner for hele Grønland

2024 var sidste år i den igangværende strategiperiode, hvilket betyder, at 2025 bliver første år i vores nye strategiperiode. En strategiperiode, hvor vi har planlagt leverancer for de kommende 4 år, det vil sige til og med 2028. Den strategiperiode, som vi starter op ved indgangen til 2025, er enormt ambitiøs og fyldt med store tiltag, der skal gøre vores tjenester markant bedre.

Vores nye strategi består af fem temaer, som hver især har fokus på en udvalgt del af Tusass' forretning, eller på en del af den forsyningskæde, som sikrer at vi kan levere de tjenester, vi har ansvar for.

Kunden i centrum

Tusass er til for samfundet, så vi ser det som en selvfølge, at vi har et strategisk tema om kunder, deres ønsker og behov. Fokus er blandt andet at levere bedre mobil- og internetprodukter i hele landet. Vi vil øge hastigheden, modernisere teknologien vi leverer på, reducere priserne på topprodukterne og forbedre vores kundeservice. Sidstnævnte både i form af den kundeservice man som privat- og erhvervskunde møder, når man kontakter os. Men også i form af de selvbetjeningsmuligheder vi tilbyder.

Herudover vil vi øge vores fokus på at være det vi kalder "på teknologisk forkant". Vi vil holde et skarpt øje med global telekommunikation og sikre, at vi tilbyder nødvendige teknologiske innovationer. Dette gælder f.eks. eSIM og 5G-forbindelse til mobilen.

Effektiv post- og logistikforretning

Postforretningen er i hele verden nedadgående, primært som følge af global digitalisering, og vores land er ingen undtagelse. Vi kommer i den næste strategiperiode til at fokusere på at finde balancen mellem de faldende mængder breve og det at drive en effektiv forretning. Således at vi sikrer muligheden for, at vi i hele landet fortsat kan sende og modtage breve.

På pakkeområdet ser vi en positiv udvikling. Fokus her er både at facilitere afsendelse og levering af pakker og at fortsætte med at optimere selvbetjening. Aallertarif er en stor succes og er et format, vi vil skalere yderligere i fremtiden. ►

Stabilt, sikkert og partnerunderstøttet netværk

I den kommende strategiperiode har vi store ambitioner for vores netværk, som er grundstenen i vores forretning. 2025 skal sikre fundamentet for at kunne realisere ambitionerne. Fokus er på at kunne tilbyde højere hastigheder i hele landet. Dette inkluderer forberedelser til at udvide kapaciteten af vores radiokæder, styrke netværket i byer baseret på trådløs 5G-teknologi og moderne fiberkabler, samt fortsætte afklaring af etablering af et nyt, redundant søkabel på vestkysten.

Herudover skal vi som førnævnt i den nye strategi have etableret et nyt, moderne datacenter, som skal være knudepunkt for al trafik i vores netværk. De første spadestik til etableringen af dette skete i Q1 2025.

Moderniseringen af vores netværk betyder også, at vi skal lukke vores ældre teknologier, så vores netværk holdes så simpelt og effektivt som muligt. Dette er en opgave, som har været en udfordring for mange sammenlignelige virksomheder verden over, og er derfor noget vi går til fokuseret og struktureret.

Fremtidssikret organisation

Medarbejderne i Tusass er dem, der sikrer, at vi hver dag kan levere kritiske ydelser landet over. Med ny teknologi og mange store opgraderinger i sigte er udvikling og trivsel i organisationen vigtig for os. I 2025 har vi derfor et fokus på at sikre de nødvendige rammer for fortsat

udvikling og trivsel ved bl.a. at arbejde videre med vores projekt "Strategisk kompetenceudvikling", samt fortsætte vores lederuddannelsesforløb, som vi lancerede i slutningen af 2024.

ESG (Environment, Social, Governance) og sikkerhed

ESG er et essentielt fokus for os. Med de nye krav til bæredygtighedsrapportering jf. Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) og de tilhørende rapporteringsstandarder European Sustainability Reporting Standards (ESRS) har vi sat ambitiøse mål indenfor E, S og G; mål som er forankret i vores overordnede forretningsstrategi. Derfor kommer 2025 til at byde på alt fra omlægning til vedvarende energi til oprydning, forskellige samfundsinitiativer, samt udbredelse af ESG-kendskab og -ambitioner til hele organisationen.

Selvom CSRD endnu ikke er gældende for Grønland, har Naalakkersuisut med deres nye ejerskabspolitik ønsket, at selskaberne læner sig op ad direktivet om virksomheders bæredygtighedsrapportering. Vi er dog opmærksomme på de seneste udspil fra EU, Omnibus, der kan medføre ændringer i rapporteringskravene og hvornår de træder i kraft.

Ligeledes er sikkerhed et essentielt fokus, og vi vil i den nye strategiperiode fortsætte vores arbejde med at efterleve den internationale informationssikkerhedsstandard ISO 27001, og opretholde vores ISAE 3402-erklæringer.

Vi kommer også til at fokusere på awareness endnu mere, end vi hidtil har gjort. Dette for at sikre, at organisationen kender til vores sikkerhedsprocedurer.

Fremtiden – allerede i 2025 – byder derfor på mange ambitiøse leverancer, men forventningen er, at vi via dette arbejde kan realisere et markant stærkere Tusass, til glæde og gavn for både kunder og samfund.

Forventet resultat 2025

Tusass planlægger også store investeringer i 2025 og frem til 2028. Det skyldes i særdeleshed, at byggeriet af et Tier 3-datacenter påbegyndes i 2025. Derudover kommer der store investeringer til søkabel-landanlæg, den fortsatte udrulning af 5G teknologi, generel opgradering af infrastruktur, bl.a. transmissionsoptimering og forberedelse af nyt billingsystem mv.

Tusass forventer et EBITDA-niveau for 2025 omkring 310 mio. kr., hvilket er et lavere niveau end 2024. I forhold til årets resultat forventer Tusass at realisere omkring 160-170 mio. kr. før skat i 2025, hvilket er samme niveau som det realiserede 2024-resultat. ■

Bæredygtighed 2024



Forord fra CEO

Store fremskridt og betydelige milepæle opnået

Kære læser,

2024 har været et år med store fremskridt og betydelige milepæle. Vi har fortsat vores bestræbelser på at levere høj kvalitet i vores tjenester og har arbejdet målrettet på at integrere bæredygtighed i en række aspekter af vores drift. Fra innovative løsninger inden for vedvarende energi til vores dedikation til uddannelse og teknologi for unge, har vi set vores indsats bære frugt og være værdiskabende. Denne fase er også afslutningen på vores strategi 2021-2024, og et nyt kapitel begynder.

Når vi træder ind i 2025, markerer vi ikke blot begyndelsen på et nyt år, men også starten på en ny strategiperiode for Tusass. Vi har arbejdet hårdt i Tusass for at planlægge, forankre og blive klar til den kommende strategiperiode, hvor vores forretnings- og bæredygtighedsstrategi går hånd i hånd. Denne nye fase bringer et fornyet og intensiveret fokus på bæredygtighed, som er dybt forankret i vores langsigtede vision for landet og vores rolle i det globale samfund.

Vi står nu foran en spændende rejse startende i 2025, hvor vi intensiverer vores indsatser og

sigter mod nye og endnu højere bæredygtigheds mål. Vores nye strategi indebærer en omfattende plan for vores medarbejdere, som er grundstenen i vores succes og virke. Vi vil forbedre vores ressourceeffektivitet og styrke vores engagement i lokalsamfundet. Vi vil igangsætte initiativer, der fortsætter vores ambition om at reducere vores klimaaftryk. Vi har sat os ambitiøse mål, og vi forventer at blive klar til de nye krav fra EU.

Med denne rapport ønsker vi at give jer et indblik i de skridt, vi allerede har taget, og de planer vi har for fremtiden. Vores mål er klart: at skabe en mere bæredygtig fremtid for vores land, hvor vi bringer verden tættere på og os tættere på hinanden.

Jeg ser frem til at fortsætte denne rejse sammen med jer og glæder mig til at dele vores resultater og fremtidige planer. ■

Med venlig hilsen,

Toke Binzer

Administrerende direktør

Bæredygtig forretning

Medlemskaber og rammer

Denne rapport er udarbejdet jf. årsregnskabslovens **§99a** redegørelse for samfundsansvar, **§99b** redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen og **§107d** redegørelse for politik om mangfoldighed samt **§99d** redegørelse for politik for dataetik, for regnskabsklasse D, som gældende i landet. Rapporten omfatter de indsatser, der er gennemført i kalenderåret 2024⁴.

Vi er medlem af CSR Greenland og Transparency International Greenland, der begge arbejder for at fremme ansvarlighedsagendaen. Derudover er vi tilsluttet *UN Global Compacts* 10 principper, som vi rapporterer på årligt gennem en *Communication on Progress* (CoP). Det omfatter vores indsats og fremdrift indenfor bæredygtighed og ESG. Som en del af vores engagement til *UN Global Compact* bidrager vi også til FN's 17 verdensmål for bæredygtig udvikling, hvilket vi uddyber senere i rapporten.

Organisering af arbejdet med bæredygtighed

Bæredygtighedsafdelingen, der ledes af stabsdirektøren, består af tre fuldtidsstillinger, som arbejder med at integrere bæredygtighedsindsatser i både forretning og lokalsamfund.

Afdelingen for bæredygtighed skal sikre facilitering og implementering af bæredygtighedsstrategien, samt forberede Tusass på de nye krav om bæredygtighedsrapportering jf. *Corporate Sustainability Reporting Standards* (CSRD), herunder rapporteringsstandarden *European Sustainability Reporting Standards* (ESRS), som sætter rapporteringsrammen i CSRD. Lovgivning om CSRD er dog endnu ikke sat i kraft for Grønland.

Dobbelt væsentlighedsanalyse

EUs direktiv for arbejdet med bæredygtighed, CSRD, foreskriver, at udgangspunktet for bæredygtighedsrapportering skal være en dobbelt væsentlighedsanalyse. Selvom Grønland endnu ikke er underlagt rapporteringskravene i CSRD, så har vi i Tusass alligevel valgt at udarbejde en dobbelt væsentlighedsanalyse. Det har vi gjort for at blive bekendt med processen forud for et lovmæssigt påbud, og samtidig for at bruge analysen som prioriteringsværktøj for vores bæredygtighedsstrategi. CSRD foreskriver, at virksomheder i deres dobbelt væsentlighedsanalyse skal vurdere og forholde sig til to aspekter af væsentlighed for de bæredygtighedsemner, der er relevante for virksomheden – "*Impact væsentlighed*" og "*Finansiel væsentlighed*":

- *Impact væsentlighed* er de påvirkninger, som vores aktiviteter har på mennesker og miljø. Fokus er ikke kun på at identificere potentielle negative påvirkninger, men også at identificere, hvor man har og kan have en positiv påvirkning.
- *Finansiel væsentlighed* omhandler hvilke risici og muligheder, mennesker og miljø skaber for vores forretning, dvs. hvordan et givent emne i vores omverden påvirker eller kan påvirke vores forretning.

Analysen af dobbelt væsentlighed kræver, at vi involverer hele virksomhedens værdikæde. Derfor har vi inddraget og adspurgt 22 leverandører og erhvervskunder, 250 privatkunder⁵, 10 medarbejdere, samt Tusass' bestyrelse og direktørgruppen.

Bæredygtighedsemnerne, som vi vurderer i analysen, er udvalgt fra 3 niveauer:

- 1 Sektoragnostiske emner baseret på globale eksperter (*ESRS, SASB, GRI*) katalog af bæredygtighedsemner. ►

⁴ Se forretningsmodellen på side 8

⁵ Det store antal privatkunder er med henblik på at opnå en repræsentativ svarprocent. 82 (28%) valgte at deltage i undersøgelsen



2 Sektorspecifikke emner, som telekommunikationsselskaber verden over vurderer relevante, samt rapporterer på.

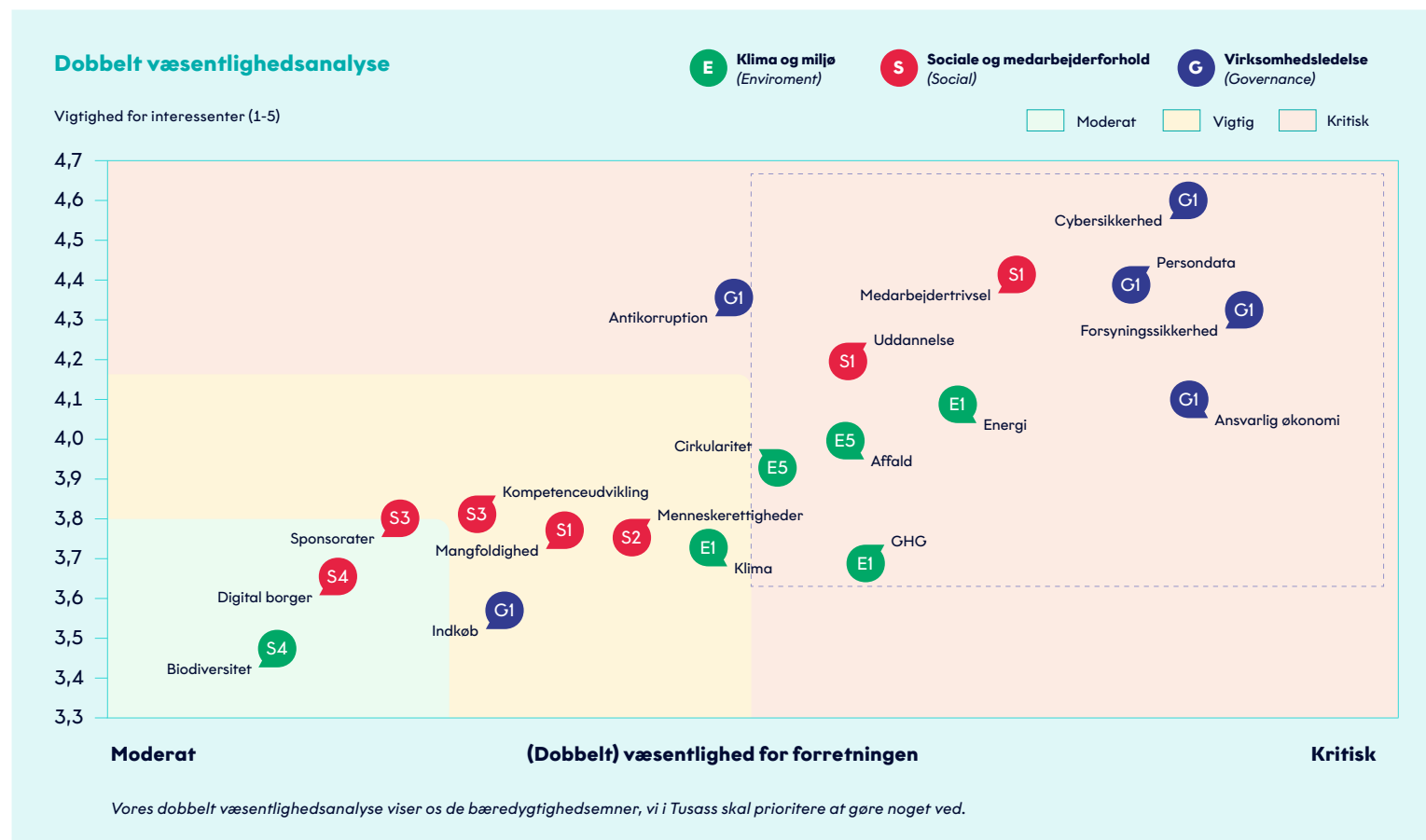
3 Virksomhedsspecifikke emner, som er emner, der er relevante for Tusass at vurdere.

Denne kombination er valgt for at sikre, at vi fokuserer på emner, der er relevante for vores branche og vores virksomhed, men også emner, der er relevante på tværs af forskellige industrier.

Herfra udvalgte vi 19 emner og formulerede 19 spørgsmål fordelt på tre kategorier; E, S og G, til en spørgeskemaundersøgelse, der blev sendt ud til de valgte respondenter.

Analysen konkluderede, hvilke bæredygtighedsemner, der er vigtigst for os at arbejde med, og de 10 vigtigste er vist i den blå-stiplede boks. Om end 'Klima' og 'Kompetenceudvikling' falder udenfor top-10, er det stadig emner, vi vurderer som væsentlige, og som vi derfor har i fokus i vores bæredygtighedsarbejde og fremtidige rapportering.

Det er vigtigt for os, at dobbelt væsentlighedsanalysen ikke blot sikrer, at vi er compliant med CSRD, men at analysen rent faktisk anvendes til at prioritere vores indsatser – både i et driftsperspektiv fra år til år, men også i den nye strategiperiode, der starter primo 2025.



Derfor har resultatet af analysen været grundlag for det strategiarbejde, der har pågået i 2024. Hvert enkelt emne fra top 12-listen har været taget op for at vurdere, hvilke initiativer, der er relevante at prioritere i den nye strategi. Alle initiativer er derefter blevet analyseret i forhold til value for money,

dvs. hvilke initiativer giver det bedste resultat for investeringen. Enten ved at nedbringe den negative impact, vi har på samfundet, f.eks. udledning af CO₂, eller den positive indflydelse, vi kan have, ved at lære vores unge i folkeskolen at kode via et initiativ som Coding Class.

Dette arbejde har resulteret i en række strategiinitiativer, der i december 2024 blev præsenteret og endeligt godkendt af bestyrelsen, i form af Tusass' Bæredygtighedsstrategi 2025-2028. ■



Bæredygtighedsstrategi

Afslutningen på bæredygtighedsstrategien 2021-2024

Bæredygtighedsstrategien afspejler vores virksomhedspolitik for samfundsansvar, som beskriver, at vi har et fælles ansvar for at bidrage til en bæredygtig udvikling, der skaber værdi for det samfund, vi er en del af:

"Vi driver forretning på en ansvarlig måde, hvor vi viser omtanke og respekt for vores medarbejdere, det lokale samfund og det miljø, vi er en del af. Vi driver en effektiv og stabil forretning med fokus på digitale investeringer til gavn for Grønland. Vi er med vores viden, erfaringer og ekspertise en drivkraft for værdiskabende udvikling."

– Virksomhedspolitik for samfundsansvar

Med den afsluttende fase af strategiperioden frem mod 2024 har vi fortsat arbejdet med vores to prioriterede bæredygtighedsområder, der skal være med til at fremtidssikre vores forretning.

Med fokus på næste generation i uddannelse har vi sat os et ambitiøst mål om at implementere et fyrtårnsprojekt, Coding Class, der skal bidrage til at styrke børn og unges digitale kompetencer, samt bidrage til fremtidens medarbejdere ved at øge deres interesse for IT-, teknik- og ingeniørfagene.

Med fokus på klimaet har vi haft en målsætning om at reducere vores CO₂-udledning ved at omlægge radiokædestationer til vedvarende energikilder. Gennem implementering af vedvarende energi på vores stationer, bidrager vi ikke kun til en højere andel af vedvarende energi i vores drift, men sikrer også en stabil infrastruktur. Denne målsætning optimerer energisammensætningen og understøtter vores arbejde med at reducere forretningens klimaaftryk. ■

Verdensmål for bæredygtig udvikling

Vores bidrag

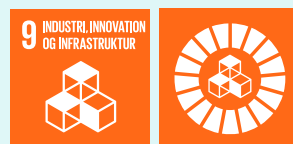
Tusass bidrager aktivt til FN's verdensmål for bæredygtig udvikling gennem flere indsatser. Siden 2019 har vores fokus været på 4 verdensmål, som vi har identificeret som væsentlige i forhold til vores forretning og strategi.



Delmål 4.1

Vi skal sikre alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremme alle muligheder for livslang læring

Vi vil styrke næste generation med digitale kompetencer gennem Coding Class. Vi vil bidrage med effektive og relevante læringsresultater, der styrker børn og unges faglighed.



Delmål 9.1

Byg bæredygtig og robust infrastruktur

Ved at udvikle en sikker og pålidelig infrastruktur sikrer vi samfundets borgere en effektiv kommunikationsteknologi, som understøtter den økonomiske udvikling i samfundet og bringer verden tættere på os – og os tættere på hinanden.



Delmål 7.2

Forøg andelen af vedvarende energi globalt

Gennem vedvarende energiløsninger sikrer vi robust infrastruktur og bidrager til introduktion af miljøvenlige teknologier i landet.



Delmål 17.17

Tilskynd til effektive partnerskaber

Vi etablerer stærke partnerskaber, hvor vi gennem samarbejde ser bedre muligheder for løsninger baseret på fællesskab. Blandt andet når vi sikrer samarbejde om forankring af Coding Class med alle fem kommuner.

Vores initiativer i 2024

Kvalitetsuddannelse og partnerskaber

Kodning i folkeskolen

Siden 2020 har vi arbejdet på at implementere Coding Class i folkeskolerne – et projekt, som lærer folkeskoleelever i 7. eller 8. klasse om kreativ kodning gennem spiludvikling. Over denne periode har vi etableret partnerskaber med alle fem kommuner, og der er gennemført 110 undervisningsforløb på tværs af hele landet.

Hver undervisningsuge forløber sig over 4-5 dage med intensiv undervisning i kodning for en hel klasse. Eleverne styrker deres kompetencer indenfor designprocesser og kodning gennem idéudvikling, innovation, analyse af problemstillinger, samarbejde og præsentationsteknikker.

Vi har i år haft et fokus på at forankre Coding Class-initiativet på skolerne, hvor dette er muligt. Dette indebærer, at lærere bliver klædt på til at videreføre undervisningen lokalt på deres skole. Vi har haft løbende dialog med både kommuner og skoler, og Coding Class er nu forankret på 7 skoler rundt om i landet. I 2024 er der gennemført 23 undervisningsforløb på folkeskoler, heraf et enkelt forløb på et gymnasium. Ud af de 23 forløb har lærere, der er blevet klædt på som Coding Class-lærere,

selv faciliteret undervisning i ni folkeskoleklasser på deres lokale skole.

Traditionen tro har vi for fjerde år i træk afholdt et virtuelt Coding Class-mesterskab som afslutning på Coding Class-sæsonen med 17 deltagende folkeskoleelever fra forskellige byer og bygder i landet. I år vandt en gruppe fra Ilulissat mesterskabet med deres spil 'Qivittoq'. Samme gruppe vandt også 'Publikumsprisen' ved Coding Class-finalen i Danmark:

"Jeg nød virkelig arrangementet, og elevernes glæde og villighed til at arbejde var meget imponerende. Jeg var utrolig glad for, at vores elever vandt, og jeg var meget stolt over at se alt det arbejde, de havde udført. De viste alle stor dygtighed."

- Rebekka Geisler, lærer på
Atuarfik Jørgen Brønlund

Lancering af nyt læringsmateriale

Vi lancerede et nyt læringsmateriale til Coding Class i samarbejde med Kivitsisa. Det nye videomateriale er tilgængeligt på Kivitsisa ►





Akademi, som er en online læringsplatform for folkeskoler. Materialet, som er særligt rettet mod folkeskolelærere, klæder dem på til at undervise i Coding Class og giver dem mulighed for at opbygge færdigheder, som de kan anvende direkte i deres daglige arbejde med eleverne.

Virtual Reality i matematik og kemi

Vi har også bidraget til et pilotprojekt om *Virtual Reality (VR)* i samarbejde med SiliconHagen og GUX Nuuk. Projektet har siden 2022 udviklet VR-materiale i matematik og kemi, hvor *virtual reality* kan bruges som supplement i undervisningen. SiliconHagen har udviklet materialet med input fra undervisere ved GUX Nuuk. Undervisningsmaterialet stod klar til afprøvning for studerende i første kvartal af 2024, hvor de studerende formåede at samarbejde om kemi på en helt ny måde.

"VR-materialet kan åbne nye døre for os undervisere. Det giver mulighed for at skabe en ny form for læringsoplevelse, hvor eleverne bl.a. skal samarbejde om at gennemføre et virtuelt Escape Room-forløb i kemi. Materialet kan potentielt forbedre elevernes forståelse og interesse for faget og aktivere eleverne på en ny og spændende måde."

- Lone Andersen, Formand for kemilærerforeningen og tidligere kemilærer på GUX Nuuk.

Projektet er overdraget til SiliconHagen, som vil sikre en fortsat udvikling og videreførelse af initiativet. ■

ESG (Environment, Social, Governance)

Rammerne for vores bæredygtighedsindsats og resten af denne rapport er struktureret i E, S og G – *Environment* (klima og miljø), *Social* (sociale og medarbejderforhold) og *Governance* (virksomhedsledelse).

E Klima og miljø (Environment)

S Sociale og medarbejderforhold (Social)

G Virksomhedsledelse (Governance)

Vores initiativer i 2024

E Klima og miljø

I strategiperioden 2021-2024 har vores klimafokus været på at etablere vedvarende energi på vores radiokædestationer og teste nye teknologier for at kunne øge andelen af vedvarende energi og dermed reducere vores negative påvirkning på miljøet omkring os. Vores virksomhedspolitik for klima & miljø fra 2019 sætter rammerne for vores indsats. Vi skal:

- Sikre at miljø- & klimahensyn bliver en integreret del af vores aktiviteter
- Igangsætte og fastholde initiativer til at fremme miljømæssig ansvarlighed
- Udvikle og udbrede miljøvenlige teknologier i samarbejde med leverandører og samarbejdspartnere

Tusass rapporterede for første gang på klima- og miljøinitiativer i 2020 og har siden øget fokus på denne del af bæredygtighedsrapporteringen hvert år. Sideløbende er der sket en markant udvikling i kravene til bæredygtighedsrapportering. Senest er *Corporate Sustainability Reporting Directive* (CSRD) integreret i den danske årsregnskabslov den 1. juni 2024.

Grønland, og dermed også Tusass, er endnu ikke underlagt disse krav. Vi vurderer dog, at det er vigtigt at være på forkant og have tid til at undersøge, fremskaffe og strukturere valide data, så det er i overensstemmelse med kravene. Derfor valgte vi i 2023 at rapportere vores første CO₂-regnskab, selvom vi stadig har mangler i vores datagrundlag.

Til det valgte vi at anvende klimakompassets⁶ emissionsfaktorer til beregning af CO₂-udledning. Men for at sikre et rimeligt sammenligningsgrundlag imellem blandt andet de grønlandske virksomheder, og fordi der er større nøjagtighed, vil vi i denne rapport og fremadrettet anvende *UK Government GHG Conversion Factors*⁷.

Da der kan være forskel i emissionsfaktoren fra de to kilder, kan dette resultere i afvigelser mellem 2023 og 2024, der ikke kan forklares i forventede udsving mellem årene. I disse tilfælde vil det blive noteret ved de påvirkede data. ►



⁶ Klimakompasset, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere



⁷ UK Government GHG Conversion Factors, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

Greenhouse Gas Protocol – GHG

Som en del af den rapporteringsudvikling, vi er i, vil vi begynde at opdele vores data i overensstemmelse med GHG-protokollen, første gang for 2024-data. Som med CO₂-regnskabet, går vi i gang, selvom vi endnu ikke har alle data. Især for scope 3 mangler vi stadig en del data.

Ifølge den anerkendte emissionsberegningsmetode, *The Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol)*, bør virksomheder opdele deres udledninger i tre scopes;

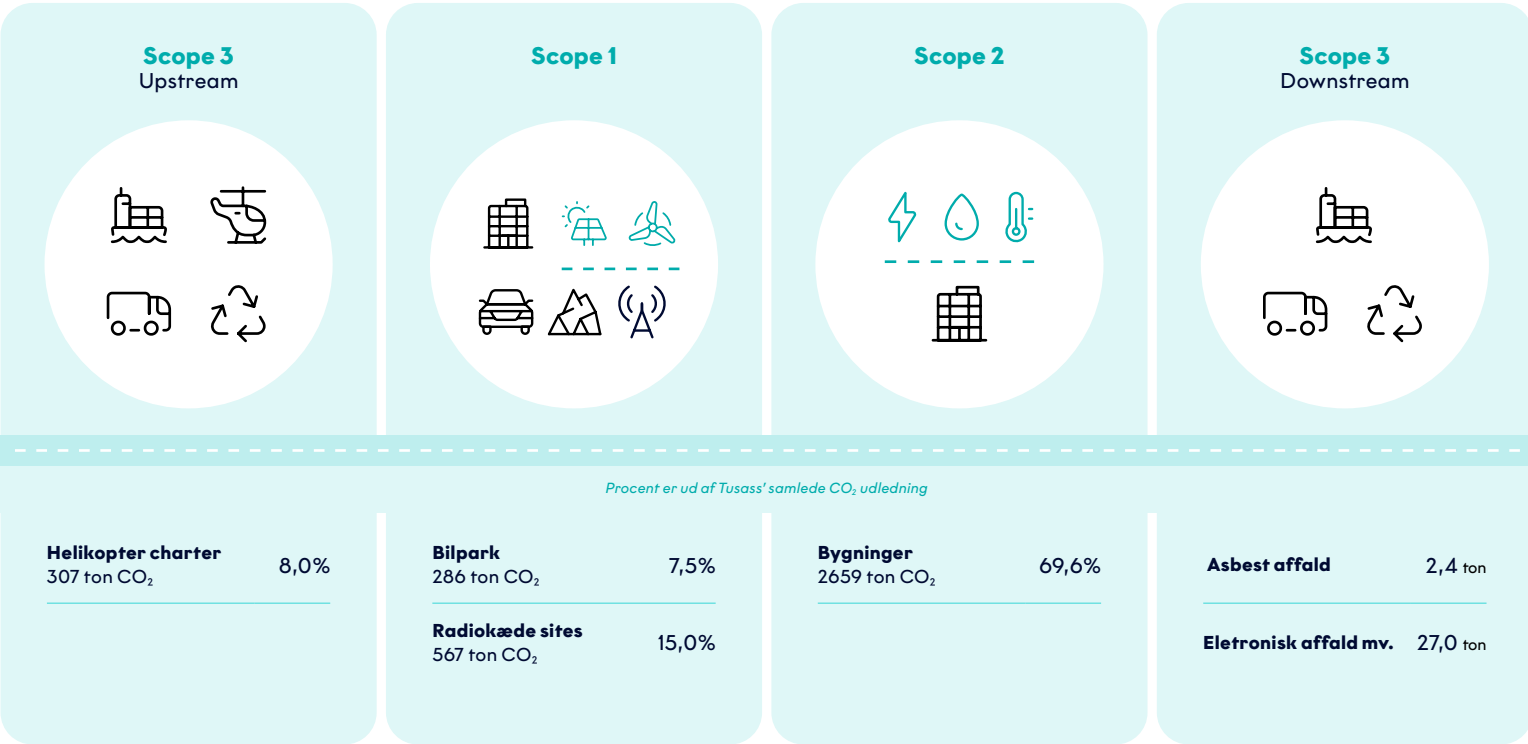
- **Scope 1:** Direkte udledninger fra virksomheden selv. Det kan være indkøb af brændstof til brug på vores radiokædestationer.

CO ₂ i ton*	2024
Radiokædestationer	567
Bygninger	2.659
Biler	286
Helikoptercharter	307
I alt	3.819
* Samlet CO ₂ -udledning. Beregninger uddybes på de næste sider	

- **Scope 2:** Indirekte udledninger, virksomheden bruger og kontrollerer, men ikke selv ejer og producerer. Det er for eksempel el, vand og varme, som vi forbruger, men ikke selv producerer.
- **Scope 3:** Indirekte udledninger i værdikæden, inddelt i upstream og downstream. Upstream er for eksempel helikoptercharter. Downstream er her blandt andet elektronisk affald.

Baseret på andres erfaring med inddeling i scopes, har vi en forventning om, at vores største CO₂-udledning ligger i vores værdikæde og altså er scope 3-data. Det vil f.eks. være udledninger fra transport af indkøb med skib og fly, produktion af modems, teknisk udstyr til vores radiokædestationer mv. Det er samtidig data, der er svære at indhente og derfor er vores data for scope 3 endnu ikke fyldestgørende.

Forventningen er, at vi de næste år vil arbejde intensivt med at klarlægge alle interne data, samt etablere samarbejder med aktører i vores værdikæde, så vi gensidigt kan udveksle relevante og valide data. ►



Fremtidssikker og robust infrastruktur

For Tusass er forsyningspligt og dermed også forsyningsikkerhed altid førsteprioritet. En stor del af forsyningsikkerheden hænger sammen med driften af vores radiokædestationer⁸. Derfor er det naturligt at se på, hvordan vi kan styrke driften i radiokæden, samtidig med at vi fokuserer på omlægning til vedvarende energi.

Vedvarende energi på radiokædestationer

Siden 2019 har vi haft et projekt om omlægning af energiforsyningen på vores radiokædestationer fra primært dieseldrift til primært vedvarende energi, understøttet af dieseldrift. Vi har mange forskellige typer af stationer på lokationer i hele landet, heraf 44 radiokædestationer. Disse er blandt andet med til at sikre forbindelsen mellem byer og bosteder, til Asiaat Radio og til andre livsnødvendige forbindelser. Energiforsyningen på disse ofte øde lokationer foregår traditionelt med dieseldrevne generatorer, der ikke alene bidrager til forurening, men også kræver årlig tankning. Dette fører til yderligere forurening og udledning af CO₂ fra den proces, idet det involverer både pram og helikopter. Ved at omlægge til vedvarende energiforsyning fra

solceller og vindmølle, reducerer vi ikke kun udledningen fra selve generatoren, men også fra pram og helikopter, da tankning og eventuel service ikke vil være nødvendig hvert år.

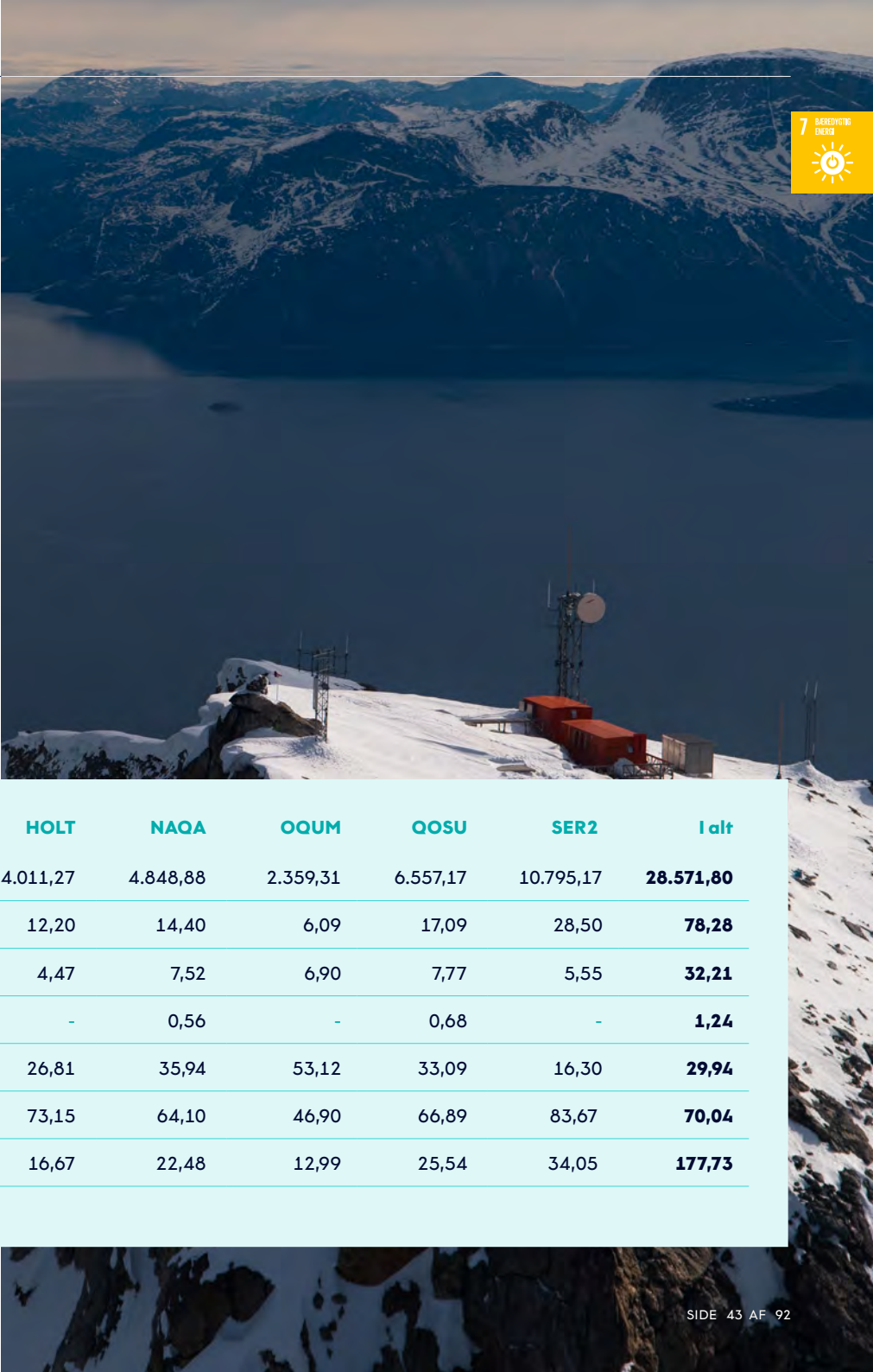
I indeværende strategiperiode har vi arbejdet mod en ambitiøs målsætning om at omlægge 7 stationer til vedvarende energi. Denne målsætning måtte vi i 2023 revurdere og ændre til omlægning af 5 radiokædestationer.

I 2024 er denne målsætning nået, og alle 5 stationer er konverteret til drift med energi fra solceller og vindmøller, med generatordrift som backup. ►

Sites	Enhed	HOLT	NAQA	OQUM	QOSU	SER2	I alt
Fuel forbrug	L	4.011,27	4.848,88	2.359,31	6.557,17	10.795,17	28.571,80
Generator produktion	MWh	12,20	14,40	6,09	17,09	28,50	78,28
Sol produktion	MWh	4,47	7,52	6,90	7,77	5,55	32,21
Vind produktion *	MWh	-	0,56	-	0,68	-	1,24
Andel vedvarende	%	26,81	35,94	53,12	33,09	16,30	29,94
Andel fossil	%	73,15	64,10	46,90	66,89	83,67	70,04
Samlet produktion	MWh	16,67	22,48	12,99	25,54	34,05	177,73

* Vinddata er kun tilgængelig i perioden fra 24.09 til 15.11

⁸ Vi har i forhold til tidligere år afgrænset os til kun at medregne de radiokædestationer, vi selv tanker. Dette for at undgå overlap med de stationer, der forsynes via by eller bosted, der rapporteres på, i afsnittet "Bygninger".





Desværre er der stadig udfordringer med både vindmøller og det måleudstyr, der skal vise hvor meget energi, der genereres. Derfor er dette års vindmølledata begrænset til perioden 24-09-2024 til 15-11-2024. I vinterperioden er det vanskeligt at komme frem til vores ødesites og undersøge og udbedre fejl. Derfor bliver fejlsøgning og reparationer i f.eks. vindmøllehoveder og datakommunikation først udbedret i den kommende anlægssæson.

Den samlede produktion af vedvarende energi på vores radiokædestationer udgør 20,6% af den samlede energiproduktion, hvilket er en stigning i forhold til 2023. I det vindmøllerne kun har kørt i en kort periode, er dette primært energi fra solcelleanlæggene.

Til trods for de udfordringer, vi har mødt i processen, er vi glade for de foreløbige resultater og ser frem til at følge udviklingen i andelen af vedvarende energi, efterhånden som de tekniske udfordringer bliver løst.

Da forsyningssikkerhed altid er vores førsteprioritet, vil alle stationer have en dieselgenerator, der kan levere strøm til systemerne, når der ikke er tilstrækkelig energi fra de vedvarende energikilder. I 2024 brugte vi samlet set 225.799 l diesel, hvilket omregnet til CO₂ er 567 ton CO₂.

Helikoptercharter

Service, tankning og vedligehold af radiokædestationer foregår oftest med helikoptertransport, så når man vurderer CO₂-udledningen fra driften af disse, bør udledning af CO₂ fra transporten medtages. Vi har ikke indflydelse på selve udledningen fra helikoptererne, men kan arbejde på at begrænse vores brug af helikoptere ved at effektivisere planlagte besøg på stationerne. Vi kan dog ikke effektivisere os ud af nedbrud på stationerne og derfor vil vi ikke helt kunne undgå uplanlagte besøg.

Det er første gang, vi rapporterer på CO₂-udledning fra helikoptercharter. Vi benytter tre forskellige selskaber, men har kun kunnet indhente data fra to. Vi håber til næste år at kunne rapportere på alle tre. ►

Radiokædesites *	Enhed	2024	2023
Generator produceret	MWh	472	505
Vedvarende energi produceret	MWh	122	114
Samlet produktion	MWh	595	618
KWh forbrug fossilt	%	79	82
Vedvarende energi	%	21	18
CO ₂ udledning fra generator i alt	Ton	567	514
* Samlet forbrug for alle radiokædestationer			

Helikoptercharter	2024
Timer	653
Ton CO ₂ udledt fra brændstofforbrug, helikopter	307

Bygninger

Vi har endnu ikke fastsat en målsætning for at reducere forbruget fra vores bygninger. Vi laver løbende forbedringer, som f.eks. efterisolering, udskiftning af radiatorer, vinduer mv. for at sikre vores medarbejdere en god arbejdsplads.

Der er en relativt høj stigning i elforbruget i forhold til tidligere år. Det hænger sammen med, at både radiokædestationer og vores nye 5G-master flere steder er koblet på de målere, der registrerer vores bygningers forbrug. Især udbygningen af 5G-netværket har øget vores elforbrug, hvilket blandt andet kan ses i Asiaat. ►

Bygninger	Enhed	2024	2023
El	MWh	9.196	7.459
Varme	MWh	1.417	1.773
Vand	M³	3.525	4.426





Solcelleprojekter

Aasiaat

Den største udledning af CO₂ kommer som nævnt fra drift af vores bygninger, og derfor etablerede vi i 2022 et solcelleanlæg på taget af vores bygninger i Aasiaat. Formålet var at teste, hvor meget af den traditionelle fossile forsyning via Nukissiorfiit et solcelleanlæg kan erstatte. Forventningen var at kunne reducere vores CO₂- udledning med ca. 30%.

I 2024 har der været udfordringer med at få anlægget koblet til vores system, og derfor

kan vi ikke selv måle energiproduktionen. For at se hvor meget energi, solcelleanlægget producerer, ser vi derfor på reduktionen af forbruget af Nukissiorfiit-leveret el i forhold til 2021. Det er det år, vi sammenlignede med i 2023 og som vi sammenligner med i 2024.

Som tabellen viser, sker der en markant reduktion i den købte strøm, efterhånden som vintermørket aftager, og de lyse døgner giver energi til solcelleanlægget.

Når solcelleanlægget er mest effektivt, producerer det strøm nok til, at vi kan sælge

tilbage til Nukissiorfiit. I 2024 har vi solgt 11 MWh tilbage til elnettet, hvilket er en stigning på 5 MWh i forhold til 2023. Vi ser derfor frem til at kunne aflæse solcelle-produktionen i vores eget system og beregne hvor stor en CO₂-reduktion, vi får fra anlægget.

Telegraføen

På Telegraføen ud for Nuuk har der siden 2021 været etableret et anlæg bestående af 90 solcellepaneler med en kapacitet på 29,25 kW, og Li-Ion batterier svarende til 128 kW. Anlægget er en prototype og stadig i en testfase, hvor vi blandt andet vil undersøge batteriernes

effektivitet og det samlede anlægs muligheder for at dække vores energibehov på stedet.

Anlægget får, når det er i drift, to formål. Det samlede energianlæg er en ekstra energikilde til at understøtte driften af bl.a. radioforbindelser. Samtidig ønsker Tusass at reducere forretningens CO₂-udledning. ►

Aasiaat														
Forbrug	Enhed	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	December	I Alt KWh
2024	MWh	40.549	37.296	34.353	25.734	26.072	19.702	22.011	30.003	32.097	37.389	39.130	40.721	385
2023	MWh	23.957	20.647	17.969	13.742	14.327	12.292	15.350	16.502	17.862	20.640	22.504	26.223	222
2022	MWh	20.524	21.412	22.217	25.111	23.663	20.551	22.510	22.963	10.707	3.201	7.624	22.132	223
2021	MWh	21.362	20.269	24.802	21.313	22.886	21.761	21.093	21.287	22.987	21.502	22.336	23.220	265
2020	MWh	25.622	24.973	26.842	22.040	25.566	21.745	25.841	24.032	22.074	22.322	22.885	24.345	288
Salg tilbage														
2024	KWh	0	1	755	1.050	1.582	3.085	3.008	1.349	215	0	0	0	11
2023	KWh	0	0	264	1.718	1.477	1.895	540	364	132	62	0	0	6



Den samlede kapacitet på hybridanlægget forventes at kunne levere 66% af energi-behovet i løbet af et døgn. De resterende 34% genereres af en dieselgenerator til opladning af batterierne på stationen.

Anlægget har siden etableringen haft udfordringer, der har forhindret fuld idriftsættelse. Der har blandt andet været udfordringer med tekniske leverancer og efterfølgende med programmeringen af systemet. Disse udfordringer er naturligvis frustrerende for de teknikere, der har ansvaret for systemet, men de fungerer også som læring, hvilket er en af fordelene ved at arbejde med prototyper.

Tusass' bilpark

Som en del af vores løbende initiativer for at reducere vores CO₂-udledning, arbejder vi på at omlægge vores bilpark fra biler, der kører på fossile brændstoffer, til hybrid- og elbiler. Samtidig reducerer vi løbende i bilparken, hvor det giver mening, uden at påvirke drift og service.

Den største omlægning af vores bilpark sker i byer med vedvarende energikilder. Derudover er vi også nødt til at tage hensyn til hvilke typer biler, vi anvender i de forskellige byer, og hvad der er tilgængeligt af elbiler på markedet.

I 2024 har vi reduceret vores bilpark med 10 i forhold til 2023, og det er primært dieselbiler, der er blevet solgt fra. Der, hvor en bil har

været nødvendig, er dieselbiler blevet erstattet med el- og hybridbiler. Ultimo 2024 består vores bilpark af.

I 2023-rapporten har der været en fejl i de data, der er brugt til at beregne CO₂-udledningen fra vores bilpark. Denne fejl giver en markant højere rapporteret CO₂-udledning i 2023-rapporten. Det korrekte tal for 2023 er 365 ton CO₂.

For at sikre så korrekte data som muligt vil vi for 2025 aflæse antal kørte kilometer for alle biler tilknyttet Tusass og udregne CO₂-udledningen derfra. Det er blevet muligt fordi organisationen langsomt modnes i forhold til forståelse af relevansen af data og ønsket om at bidrage til processen med at nedbringe vores CO₂-udledning.

Tusass bilpark	2024	2023
Elbiler	11	5
Hybridbiler (El+Benzin)	12	11
Benzinbiler	25	28
Dieselbiler	57	71
CO ₂ T udledning af brændstoffsforbrug	286	365

Elektronisk affald

Tusass har i flere år haft et samarbejde med Stena Recycling om genanvendelse af elektronik og metalskrot, som eksempel udtjente modems, master og antenner.

Vi har en ambition om hvert år at øge den mængde af vores elektroniske affald, samt affald fra vores ødestationer, der sendes til Stena Recycling. Ofte vil mængden af affald dog svinge fra år til år, fordi det blandt andet afhænger af projekter, der udskifter elektronik i både byer og på ødestationerne.

Vi har i 2024 sendt 27 ton skrot og elektro-nikaffald til genanvendelse, hvilket er en lille stigning i forhold til sidste år. Årsagen til stigningen i indtjeningen er, at vi i 2024 har afsendt en del kabler, der indeholder kobber

Affald	2024	2023
Affald i ton	27	27
Indtjening i kr. ⁹	67.331	58.032

En besværlig overraskelse

Tusass har over de sidste år været i gang med ombygning og renovering af hovedkontoret på Farip Aqqutaa i Nuuk. I juli 2024 konstaterede håndværkerne desværre asbest i det kontor, de var i gang med at ombygge. Ombygnings-arbejdet blev stoppet med det samme, håndværkerne blev sendt hjem og lokalerne forseglet. Herefter blev der indhentet tilbud fra virksomheder, der kan fjerne indvendigt asbest forsvarligt. De afsluttede i december deres del af arbejdet, og ombygningen kunne fortsætte.

Der blev fjernet 2,4 ton asbest. Efter at være blevet pakket efter gældende regler, er det nu afleveret til affaldscenteret i Nuuk, der er rustet til håndtering og deponering af asbest som affald. ■

⁹ Indtjening udgør her den betaling, Tusass modtager for det elektroniske affald, men medtager ikke de omkostninger, Tusass har ved levering





Vores initiativer i 2024

S Sociale og medarbejderforhold

Medarbejderne er kernen i Tusass

Tusass arbejder kontinuerligt på at være en effektiv og attraktiv virksomhed med et stærkt og positivt image. Vi har fokus på at skabe en arbejdsplads, hvor medarbejderne er glade for at være, da vores succes bygger på engagerede og dedikerede medarbejdere. Vi gør en stor indsats for at skabe gode rammer og vilkår for vores medarbejdere – både når det gælder det fysiske og det psykiske arbejdsmiljø. Det er vigtigt, at alle oplever et arbejdsmiljø, der både fremmer trivsel, fællesskab og samarbejde, så vi kan tiltrække og fastholde de mest kvalificerede medarbejdere.

Derfor stræber vi altid efter at have en høj medarbejdertilfredshed og gennemfører hvert år en undersøgelse i samarbejde med Ennova¹⁰. Resultaterne af undersøgelsen anvendes til at identificere forbedringsområder og implementere forebyggende handlinger, så vi kontinuerligt proaktivt skaber en arbejdsplads hvor vores medarbejdere trives, er engagerede og kan yde deres bedste i deres daglige arbejde. I år ligger arbejdsglæden på 79. Selvom dette er et fald i forhold til sidste år, mener vi, at det er en respektabel nedgang i et år med reorganiseringer, ny CEO og to nye direktører. Arbejdsglæden vurderes dog fortsat at ligge højt.

Arbejdsmiljø, sikkerhed og sygefravær

For at sikre, at Tusass lever op til alle lovpligtige krav, gennemfører vi arbejdspladsvurderinger (APV) hvert andet år¹¹. Disse undersøgelser omfatter både ergonomiske og sikkerhedsmæssige forhold, herunder opfølgning og evaluering på det psykiske arbejdsmiljø. I de tilfælde, hvor undersøgelsen adresserer udfordringer eller potentielle risici, der påvirker eller kan påvirke medarbejdernes sundhed og trivsel, implementeres forebyggende handlinger.

Hvert år tilbyder vi uddannelser, kurser og certificeringer, der har fokus på at forebygge sikkerheds- og sundhedsrisici. Vi sikrer, at alle medarbejdere – særligt de medarbejdere, der på baggrund af deres arbejdsopgaver har en større risiko for arbejdsskader - efterlever de gældende procedurer og retningslinjer. Eventuelle arbejdsskader bliver indberettet til Center for Arbejdsskader i Grønland. I år er der indberettet 5 arbejdsskader. De indberettede arbejdsskader er kategoriseret som bløddelsskader. ►



¹⁰ Ennova, scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

¹¹ Jf. lovkrav skal APV'en mindst revideres hvert tredje år

**Gennemførte
lovplichtige kurser****2024**

Højderedning	✓
Elsikkerhed	✓
Arktisk førstehjælp	✓
Truckcertifikat	✓

Medarbejdere får mulighed for at få adgang til en række forsikringer, der kan give tryghed og sikkerhed i tilfælde af uforudsete hændelser. Bl.a. tilmeldes alle faste medarbejdere ved ansættelse en sundhedsforsikring hos Codan, der kan give hurtigere adgang til behandling på bl.a. private hospitaler i Danmark, misbrugsrådgivning, psykologhjælp og fysioterapi. Derudover er udvalgte medarbejdere dækket af en heltidsulykkesforsikring, da de varetager arbejdsopgaver med en højere sikkerhedsrisiko.

For at imødegå for højt sygefravær har vi de seneste år haft fokus på processer, der kan reducere sygefraværet i organisationen. Dette vil fortsat være et prioriteret indsatsområde i det kommende år.

Sygefraværet¹² lå i 2024 på 4,81% (inkl. Barns første sygedag).

Vi har et lovpligtigt sikkerheds- og samarbejdsudvalg, der skal sikre, at der bliver arbejdet systematisk med arbejdsmiljøindsatser i organisationen. I 2024 har der været nyvalg til udvalget, og de udpegede udvalgsmedlemmer har gennemført deres første møde. Sikkerheds- og samarbejdsudvalget har kvartalsvise møder.

Adfærd på arbejdspladsen

Tusass ønsker at sætte fokus på den gode adfærd på arbejdspladsen herunder forebyggelse og håndtering af krænkende handlinger. I den forbindelse har vi gennemført tre oplæg med en ekstern konsulent, som satte fokus på adfærd og håndtering af krænkende handlinger på arbejdspladsen. Oplæggene gav medarbejderne viden om krænkende handlinger, definitioner og lovgivning samt politikker og retningslinjer i Tusass. Der blev desuden belyst roller og ansvar i forbindelse med håndtering af hændelser, hvis en hændelse skulle opstå.

Vi udvikler potentialer

Tusass tilbyder mange udviklingsmuligheder og videreuddannelser, der styrker medarbejderens faglige kompetencer og kvalifikationer. Vores medarbejdere og ledere er vores vigtigste ressource, og derfor arbejder vi ►

¹² Opgøres via Tusass tidsregistreringssystem Promark: Sygedage/Netto arbejdsdage, hvor arbejdsdage er defineret som summen af de arbejdsdage der har været planlagt til arbejde, fratrasket reelt afholdt feriedage, feriefridage, omsorgsdage, kursusdage, fritstillingsdage og helligdage



kontinuerligt på at udvikle deres potentialer. Ved årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS) vurderes medarbejderens behov og muligheder for uddannelse og udvikling indenfor deres specifikke arbejdsområde.

I år har vi opstartet to prioriterede indsatsområder, som vil fortsætte ind i den nye strategiperiode: 'Strategisk kompetenceudvikling' på tværs af organisationen og implementeringen af 'Tusass' egen lederuddannelse'.

I forbindelse med strategisk kompetenceudvikling har vi eksekveret et pilotprojekt med deltagelse af ledere fra fem afdelinger. Derudover har vi udviklet og afprøvet Tusass' egen lederuddannelse gennem et kursusforløb á to dages varighed – et for direktørgruppen og to for ledere med personaleansvar.

Erfaringerne skal danne grundlaget for at fastsætte rammeværktøjet for det videre arbejde.

Den bedste læreplads

Tusass har en ambition om at være den bedste læreplads i landet. Vi vil bidrage til at styrke unges muligheder for at gennemføre en uddannelse. Samtidig ser vi det som et fælles ansvar at uddanne elever og studerende, så de får de rette kompetencer og den praktiske erfaring, der er væsentlig i deres rolle og i deres uddannelse. Når vi uddanner næste generation, er det med et fokus på de tekniske og kritiske kompetencer, der skaber værdi for

vores forretning, og det samfund vi er en del af.

Tusass tilbyder elevpladser indenfor bl.a. IT/elektronik og teknik, Teknisk anlæg og drift, Indkøb og logistik, Post, Økonomi, Kundeservice samt Markedsføring og kommunikation. I løbet af 2024 har vi haft 3 ingeniørstuderende samt 20 elever fordelt på følgende uddannelser:

Akademiuddannelsen:

- 4 på linjen Økonomi og Ressourcestyring
- 4 på linjen International Transport og Logistik
- 3 på linjen International Handel og Markedsføring
- 3 datateknikelever
- 1 mediegrafiker
- 6 TNI Butikselever

7 af disse elever er blevet udlært indenfor:

- 1 i International handel og markedsføring
- 1 i Økonomi og Ressourcestyring
- 1 i International Transport og Logistik
- 1 datateknikelever
- 3 TNI butikselever

4 af de udlærte elever er blevet fastansat i Tusass. En enkelt datateknikerelev har stoppet sin elevplads.

Som en del af vores indsats for at få flere elever til at vælge tekniske uddannelser, har vi realiseret flere initiativer. Bl.a. gennem deltagelse i job- og uddannelsesmesser samt besøge skoler og gymnasier, hvor vi præsenterer uddannelsesmuligheder i Tusass. Vi tilbyder som tidligere nævnt også en uges undervisningsforløb i kodning på folkeskolerne, Coding Class, hvor ambitionen er at få flere elever interesseret i teknologi. På den måde kan vi inspirere den unge generation til at vælge en uddannelsesretning indenfor IT, teknik eller ingeniørfag. ■

Mangfoldighed

Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen

Politik og mål for mangfoldighed

Tusass har siden 2019 haft en virksomheds-politik for mangfoldighed i ledelsen, der skal bidrage til at føre til øget mangfoldighed ved at prioritere sammensætningen af medarbejdere og ledelse. Desuden sættes der fokus på, at mangfoldighed skal være en naturlig del af ledelsens prioritering, og at initiativer inden for rekruttering, fastholdelse samt karriere-udvikling af det underrepræsenterede køn og medarbejdere med lokal forankring skal balanceres og styrkes.

Det øverste ledelsesorgan

Bestyrelsen, det øverste ledelsesorgan, består af 8 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf fem af medlemmerne bliver udvalgt hvert år på generalforsamlingen¹³. Tre er medarbejder-valgte bestyrelsesmedlemmer og sidder i bestyrelsen over en valgperiode på 4 år. To ud af fem generalforsamlingsvalgte medlemmer er kvinder. Det resulterer i en kønsfordeling på 40/60%, hvilket betyder, at vi har en ligelig fordeling af mænd og kvinder i øverste ledelsesorgan i forhold til årsregnskabslovens §99b om kønsfordelingen i ledelsen.

Det øvrige ledelsesniveau

Tusass har en målsætning om, at fordelingen af mænd og kvinder i alle ledelseslag (bestyrelsen undtaget) har en procentvis fordeling på 65/35% i 2024. Det øvrige ledelsesniveau består af direktionen og direktørgruppen og har en procentvis fordeling på 71/29%. Dette betyder, at der foreligger en underrepræsentation af det ene køn, og at vi ikke opfylder årsregnskabslovens §99b om en ligelig fordeling af kønnene svarende til 40/60%. ►

¹³ Bestyrelsens sammensætning fastlægges i overensstemmelse med kravene fastlagt i 'Inatsisartut om ligestilling af mænd og kvinder'



Inatsisartut om ligestilling af mænd og kvinder; scan QR koden eller [tryk her](#) for at læse mere

Udfordringer og nye mål for 2025

Vi anerkender kravet om en mere ligelig kønsfordeling i Tusass¹⁴, men står overfor betydelige udfordringer. Manglen på arbejdskraft, især inden for det tekniske felt, hvor det er vanskeligt at rekruttere kvinder, gør det nødvendigt at prioritere de kompetencer, der er afgørende for at opretholde driften og sikre forsyningssikkerheden. Som følge heraf, har vores fokus på kønssammensætningen ikke ført til konkrete resultater for vores direktion og direktørgruppe i 2024. Vi ser det dog som positivt, at 22% af ledere med personaleansvar under direktørgruppen er kvinder i en organisation, hvor kvinder udgør 23% af medarbejderne.

Selvom vi endnu ikke har opnået vores målsætning, arbejder vi på at fastsætte nye mål for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer samt identificere og implementere konkrete initiativer i 2025. ■

¹⁴ Årsregnskabslovens §99b; Ved en ligelig kønsfordeling forstås en fordeling på 40/60 pct. af henholdsvis kvinder og mænd

¹⁵ Se sammenligningstal for de tidligere år i dataoversigten på side 64

¹⁶ Frivillig rapportering

Kønsfordeling¹⁵

↑ positiv ↓ negativ → ingen ændring ✓ Opfyldt

BESTYRELSEN Samlet antal 5



Kønsfordeling i generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer

DIREKTØRGRUPPEN Samlet antal 7



Kønsfordeling i Direktion og Direktørgruppe, øvrig ledelse jf. 99b

ØVRIG LEDELSE¹⁶ Samlet antal 63



Kønsfordeling i øvrig ledelse (alle med personaleansvar under direktørniveau)

Mangfoldighed

Redegørelse for mangfoldighed i organisationen

"En mangfoldig arbejdsplads er en arbejdsplads, hvor medarbejdernes forskellighed accepteres og bruges som en styrke. Tusass leverer mange forskellige services og ydelser, og er derfor som virksomhed afhængig af forskellige typer medarbejdere – og ikke mindst ledere."

— Uddrag fra Tusass' virksomhedspolitik for mangfoldighed i ledelsen



FULD TIDSANSATTE



STATUS

77,0%

246 Mænd

23,0%

74 Kvinder

320

Samlet

(Elever og bygdemekanikere ikke medregnet)

ANCIENNITET

Andel i %

< 5 år	47 %
6 - 10 år	15 %
11 - 25 år	24 %
26 år >	14 %

ALDER

Andel i %

< 30 år ¹⁷	8 %
35 - 60 år	49 %
51 år >	43 %

(Elever og bygdemekanikere ikke medregnet)

¹⁷ Opgørelsen for alder opdateret jf. ESRS, tidligere har der været anvendt en aldersfordeling på 35 år, 35-60 år samt 61 år og derover

Et bæredygtigt fællesskab

Vi skaber værdi for samfundet

Hvert år støtter Tusass projekter og aktiviteter i landet, der både skaber værdi for lokalsamfund samt fremmer brugen af informations- og kommunikationsteknologi. Den støtte, vi bidrager med, kan være vores faglige kompetencer, produkter og ydelser, eller økonomiske sponsorer.

Tusass Music – En platform for grønlandsk musik

I december 2023 lancerede Tusass musikstreamingtjenesten 'Tusass Music', der skal bidrage til at bane vejen for grønlandsk musik, musikkunstnere samt grønlandsk kultur gennem en streamingplatform. Den 21. december 2024 kunne *Tusass Music* fejre 1-års fødselsdag. Vi er stolte af at de over 7000 abonnenter har adgang til det største katalog over både nyt og gammelt grønlandsk musik nogensinde - med mere end 730 kunstnere og over 5000 sange. Et abonnement koster 49 kr. om måneden, og overskuddet føres tilbage til de grønlandske musikere.

Neriuffik – Landsindsamling til Kræftens bekæmpelse

Siden Neriuffiks allerførste indsamlingsarrangement i landet har Tusass bidraget med etablering og drift af et callcenter. Alle borgere har derved mulighed for at ringe ind for at give et økonomisk bidrag og støtte den årlige landsindsamling til kampen mod kræft.

Tusass Stafeti – Powered by DHL

Hvert år faciliterer Tusass landets største motionsløb i Nuuk. *Tusass Stafeti* er en tilbagevendende begivenhed, hvor 1.200 deltagere får løbeskoene på og samles til en dag med motion, sundhed og fællesskab på tværs af virksomheder og afdelinger. ►



Attat – Grønlands uddannelsesnet

Tusass leverer og supporterer landets uddannelsesnet, Attat, til alle uddannelsesinstitutioner under Naalakkersuisut via en indgået fastprisaftale. Attat er et netværk, som forsyner folkeskoler, erhvervs-, og videregående uddannelser i landet med internet. Vi sikrer skolerne i hele landet hurtigere forbindelser, hvilket åbner op for flere muligheder, som f.eks. fjernundervisning, der styrker elevernes muligheder for at tilgå uddannelse.

Frimærke med tillægsværdi

Tusass udgiver cirka 24 nye frimærker om året i samarbejde med anerkendte kunstnere. Ét af disse frimærker er helt særligt. Der er nemlig en god tradition for, at der én gang årligt udgives et frimærke til fordel for et godt kulturelt eller socialt formål.

I 2024 donerede Tusass 75.000 kr. til Mælkebøttecentret, en selvejende døgninstitution i Nuuk, som arbejder med at forbedre trivsel og levevilkår for socialt udsatte børn og unge.

Elite Sport Greenland

Tusass har i mere end 10 år været en vigtig sponsor for Elite Sport Greenland. Som en del af vores engagement i at fremme sportsudviklingen og skabe flere muligheder for talentudvikling, har Tusass forlænget en sponsoraftale med Elite Sport Greenland til udgangen af 2025. ■



Vores initiativer i 2024

G Governance

God forretningsetik

"I en tid, hvor afstand opleves i digital tilgængelighed samt adgang til onlinehandel og nem levering, er mobildækning, hurtigt internet og effektiv logistik afgørende for Grønlands udvikling. Vores vigtigste opgave er at udvikle en sikker infrastruktur, der understøtter de digitale behov i samfundet. Det skaber nye muligheder og tryghed for både skoleeleven, den digitale borger og erhvervslivet."

— Uddrag af Tusass' strategi for 2021-2024

Digital sikkerhed

Med den fortsatte udvikling af teknologiens muligheder, stiger også mulighederne for at anvende de nye værktøjer som f.eks. *artificial intelligence* (AI) til kriminelle formål. I 2024 er der sket en markant stigning i ransomware-angreb i forhold til 2023, og phishing-angreb er blevet sværere at gennemskue for det ikke-trænede øje. Det er derfor kritisk for os at sikre, at vores systemer er lukkede for angreb, og at vores medarbejdere er trænet i at genkende phishing-angreb.

Vores informationssikkerhedsafdeling har i 2024 implementeret det nye ISMS-værktøj (*Information Security Management System*) RISMA, som har gjort indberetning af hændelser nemmere for medarbejderne. Dette bidrager til øget opmærksomhed på sikkerhedshændelser og har ført til en øget rapportering, hvilket er en positiv udvikling.

Vi gennemfører løbende awareness- og phishingkampagner for netop at styrke organisationens kendskab til de metoder, IT-kriminelle anvender. Derudover afholdes der workshops med sikkerhedskoordinatorer, så de trænes i ISO 27001 og GDPR.

Disse initiativer har øget medarbejdernes fokus på sikkerhed og bidraget til en mere sikker arbejdsplads.

Dataetik

Tusass har igangsat arbejdet med at udarbejde retningslinjer for dataetik. Retningslinjerne forventes endeligt godkendt i 1. kvartal i 2025.

Jf. årsregnskabsloven skal virksomheder i Selskabsklasse D enten have en politik/ retningslinjer for dataetik eller redegøre for, hvorfor man har fravalgt det. ►

Selvom vores øvrige politikker indeholder elementer af dataetik, har vi alligevel valgt at udarbejde en særskilt retningslinje. Det gør vi fordi, vi behandler og opbevarer ikke kun data på vores medarbejdere, men også data for både privat- og erhvervskunder.

Når retningslinjen er endeligt godkendt, vil den være tilgængelig internt på vores intranet og eksternt på vores hjemmeside www.tusass.gl

Supplier Code of Conduct

Vi respekterer de internationalt anerkendte menneskerettigheder og arbejder for at undgå at forårsage eller bidrage til negative indvirkninger på menneskerettighederne. Gennem vores politik for menneskerettigheder forpligter vi os til at honorere arbejdet med menneskerettigheder i vores værdikæde.

"... forpligter vi os til kontinuerligt at arbejde for at honorere menneskerettigheder i hele vores værdikæde, så vi gennem vores virksomhed(selskabet) understøtter en positiv tilgang til menneskerettigheder, både hos os selv, vores leverandører og det samfund, vi er en del af."

— Uddrag fra Tusass' virksomhedspolitik for menneskerettigheder.

I 2024 har vi i forlængelse af vores *Code of Conduct* fra 2023 implementeret en *Supplier Code of Conduct* (SCoC), som nu er en obligato-

risk del af alle kontrakter med leverandører. Der er implementeret en ny leverandørstyringsmodel, som gennem løbende dialog skal sikre, at vores leverandører lever op til de krav, vi forventer. Denne model anvendes ved samarbejde, kontraktfornyelser eller indgåelse af nye aftaler – et fokus som vi fortsætter i 2025.

Politik for anti-korruption

Vi vil altid afstå fra alle former for korruption, bestikkelse og andre former for uetisk adfærd, der kan skade vores omdømme eller vores samfund. Denne holdning afspejles i vores virksomhedspolitik for anti-korruption:

"Tusass driver forretning på en ansvarlig måde og afviser alle former for korruption, bestikkelse eller andre former for uetisk adfærd, der kan skade forretningens omdømme. Medarbejdere i Tusass skal til enhver tid agere professionelt og ansvarsfuldt på tværs af afdelinger og ved mødet med kunder og øvrige interessenter."

Vi skal fortsat sikre at organisationen har kendskab til vores politikker og processer omkring f.eks. anti-korruption. Dette arbejde vil fortsætte i 2025.

Modtagelse af gaver

For at sikre en ensrettet håndtering af gaver har Tusass udarbejdet retningslinjer for modtagelse af firmagaver. Heraf fremgår det, at vores medarbejdere hverken må give ►





eller modtage gaver, tjenester eller andre fordele, der kan opfattes som bestikkelse.

Dog tillader vi beskedne taknemmelighedsgaver inden for rimelige grænser, for eksempel i forbindelse med mærkedage. Alle modtagne gaver returneres eller doneres til velgørende formål.

Interessekonflikter og nepotisme

Personlige interesser må ikke påvirke de beslutninger, der træffes af vores ansatte, herunder f.eks. favorisering af familiemedlemmer eller venner alene baseret på personlige relationer. HR-afdelingen er involveret i alle ansættelser og fungerer som den objektive part, der skal sikre, at der ikke opstår interessekonflikter og nepotisme. Ligeledes involveres indkøbsafdelingen i alle indkøb og sikrer, at evt. inhabilitet ifm. indgåelse af aftaler undgås.

Fraud Management

Vi har implementeret et *Fraud Management*-program, der skal sikre forebyggelse af besvigelserisici. Implementering af et *Fraud Management*-program er et krav fra Selvstyret, som handler om, at alle selskaber skal rapportere om selskabernes risici for besvigelser. Programmet forventes gennemført årligt af PwC.

Whistleblower-ordning

Vi har en *whistleblower*-ordning, der giver

vores ansatte, bestyrelsesmedlemmer og øvrige interessenter mulighed for anonymt at indberette personer med tilknytning til virksomheden i tilfælde af mistanke om lovovertrædelser begået i vores forretning. *Whistleblower*-ordningen er tilgængelig internt for medarbejdere og på vores hjemmeside for eksterne interessenter.

Vi har ikke modtaget indberetninger i 2024. ■

"I en tid, hvor afstand opleves i digital tilgængelighed samt adgang til onlinehandel og nem levering, er mobildækning, hurtigt internet og effektiv logistik afgørende for Grønlands udvikling. Vores vigtigste opgave er at udvikle en sikker infrastruktur, der understøtter de digitale behov i samfundet. Det skaber nye muligheder og tryk for både skoleeleven, den digitale borger og erhvervslivet."

— Uddrag fra Tusass' strategi for 2021-2024



Whistleblower-ordningen,
scan QR koden eller tryk her
for at læse mere

Bæredygtighedsrelaterede risici

Risici

Vi monitorerer vi risici relateret til bæredygtighedsemner og har aktivt taget stilling til, hvordan vi handler på dem:



Arbejdstagerrettigheder
og menneskerettigheder



Mangfoldighed



Miljø og klima



Anti-korruption



Arbejdstagerrettigheder
og menneskerettigheder

Risikobeskrivelse

Et dårligt arbejdsmiljø kan påvirke medarbejderes sundhed, trivsel og præstationer negativt. Det kan resultere i, at man ikke kan opretholde en effektiv drift, og det kan have økonomiske konsekvenser for virksomheden.

Derudover kan overtrædelse af menneskerettigheder få alvorlige konsekvenser for både medarbejdere og virksomhed, hvilket gør det nødvendigt at arbejde for at forhindre brud på menneskerettigheder i værdikæden.

Mitigerende handlinger

Der arbejdes kontinuerligt på at skabe et sundt og sikkert arbejdsmiljø gennem flere formaliserede redskaber. Dette sikres gennem interne informations-platforme, retningslinjer, arbejdspladsvurderinger og årlige medarbejderudviklingssamtaler, samt medarbejdertrivselsundersøgelser.

Vores *Code of Conduct* definerer ligeledes rammerne for et godt og trygt arbejdsmiljø og bidrager blandt andet til at forebygge negative påvirkninger på menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption.

Vores *Supplier Code of Conduct* bidrager til at skabe klare forventninger til virksomheder i vores værdikæde. ►



Mangfoldighed

Risikobeskrivelse

I vores branche er det generelt en udfordring at leve op til §99b om mangfoldighed i ledelsen. Dette kan medføre flere risici, herunder et dårligt image og derigennem udfordre vores rekrutteringsmuligheder.

Mitigerende handlinger

Vi sikrer gennem politikker og adfærd lige muligheder for mænd og kvinder i forhold til uddannelse og forfremmelser og arbejder dermed løbende med flere tiltag for at sikre en mangfoldig arbejdsplads.



Miljø og klima

Risikobeskrivelse

Verden over er der stigende fokus på klimaforandringer og de skadelige effekter, det har på vores verden. Det fokus kommer blandt andet til udtryk ved regulatoriske ændringer. Nye reguleringer kan begrænse os i aktiviteter og medføre, at vi skal bruge flere ressourcer på rapportering og dokumentation.

Herudover kan de egentlige klimaforandringer også skabe ændrede arbejdsvilkår for os som virksomhed: anlægs-sæsonen oplever større vejrudsving end normalt, voldsomme storme, der påvirker modtagerstationer, bliver hyppigere, osv.

Mitigerende handlinger

Vi arbejder kontinuerligt på at sikre, at miljø og klimahensyn integreres i projekter og på at udvikle, teste og afprøve nye metoder for at øge andelen af vedvarende energi i vores produktion. Herudover er der udarbejdet en ny bæredygtighedsstrategi, som skal fungere som det forudgående arbejde til fremtidig compliance med EU-regulativerne omkring ESG-rapportering. Slutteligt arbejdes der i alle projekter med at sikre resiliens i vores netværk, så det kan modstå arktisk vind og vejr. ►



Anti-korruption

Risikobeskrivelse

Korruption er et globalt problem og kan have alvorlige konsekvenser. Vi samarbejder med store internationale virksomheder og kan derfor, uden at ville det, blive associeret med virksomheder involveret i forskellige typer af korruption. Internt i landet er den største trussel interessekonflikter og nepotisme, hvilket kan gøre os utroværdige og skade vores image, og dermed vores forretning.

Mitigerende handlinger

Vi tager aktivt afstand fra alle former for korruption og oplyser om dette i vores politik, der er tilgængelig både internt og eksternt via vores hjemmeside. Overtrædelse heraf kan medføre ansættelsesretlige konsekvenser for de involverede og ved alvorlige, strafbare forhold anmeldes dette til politiet. Ved mistanke om overtrædelse kan indberetninger ske via Tusass' *whistleblower*-ordning. ■

2025 indsatser

Ny bæredygtighedsstrategi

I 2025 starter en ny strategiperiode og vi er stolte af at have en ambitiøs strategi for bæredygtighed med 28 initiativer inden for både E, S og G baseret på vores dobbelte væsentlighedsanalyse. I de kommende fire år kommer vi til at arbejde med at reducere vores klimaftryk, blandt andet ved at fortsætte vores arbejde med vedvarende energi, ved at igangsætte oprydningsinitiativer på vores lokationer og ved at sikre et fokus på bæredygtighed i organisationens projekter. Vi øger fokus på kompetenceudvikling, både internt for vores medarbejdere ved blandt andet at igangsætte en Tusass lederuddannelse; og i samfundet ved at fortsat afholde og forankre Coding Class for folkeskolerne. Vi vil styrke vores arbejde med informations-sikkerhed og løbende tilpasse vores interne politikker og processer til at matche de globale sikkerhedsudfordringer.

Derudover fortsætter arbejdet med at afdække og strukturere data ud fra *Corporate Sustainability Reporting Standards* (CSRD), samt rapporteringsstandarden *European Sustainability Reporting Standards* (ESRS), hvilket vi forventer at færdiggøre i 2025.

I 2025 er vores dobbelte væsentlighedsanalyse to år gammel og for at sikre, at den beholder sin aktualitet og berettigelse, vil vi i efteråret gennemgå analysen og vurdere, om der skal ske en tilretning. ■

Dataoversigt

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Environment - miljødata	Enhed	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Generator produceret, RKS ¹⁸ (fossilt brændstof)	MWh	472	505	440	44 ¹⁹	581	-
Vedvarende energi produceret RKS	MWh	122	114	93	2 ¹⁹	112	-
Samlet produktion RKS	MWh	595	618	532	46 ¹⁹	692	-
Fossilt brændstof (Diesel)	L	206.911	190.489	215.116	18.496	-	-
Fossilt brændstof RKS	%	79	82	83	79	84	-
Vedvarende energi RKS	%	21	18	17	21	16	-
Elforbrug bygninger (incl. Solcelleanlæg i Aasiaat)	MWh	9.196	7.459	7.150	6.809	6.917	-
Varmeforbrug bygninger	MWh	1.417	1.773	1.490	2.096	1.312	-
Vandforbrug bygninger	M³	3.525	4.426	4.341	4.623	6.044	-
I alt CO ₂	Ton	3.819	3.857	-	-	-	-
Elektronisk affald	Ton	27,3	27	33	9	14	10
Elbiler	Antal	5	5	4	1	-	-
Hybridbiler	Antal	11	11	9	-	-	-
Øvrige biler	Antal	99	99	107	-	-	-

¹⁸ RKS = Radiokæde stationer
¹⁹ Data dækker kun en del af året pga. fejl i måleudstyr

Dataoversigt

Dataoversigt, som er beskrevet igennem rapporten, inddelt i miljø-, sociale- og ledelsesdata (ESG).

Social – sociale data	Enhed	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Fuldtidsarbejdsstyrke	FTE	335	344	359	369	372	380
Antal medarbejdere opdelt efter køn	FTE / Antal	246 / 74	264 / 90	-	-	-	-
Arbejdsglæde / medarbejdertilfredshed	Indeks	79	80	80	82	84	80
Arbejdsskader	Antal	5	6	6	7	0	7
Sygefravær (inkl. barn syg-dage)	FTE / %	4,8	5,4	4,8	4,3	4,3	4,1
Studerende	Antal	20	25	23	28	23	28
Fleksjob	Antal	-	1	1	1	2	2
Jobtræning	Antal	1	1	1	2	-	2
Revalidender	Antal	1	1	1	1	-	5

Governance – ledelsesdata	Enhed	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer	%	40 / 60	40 / 60	40 / 60	40 / 60	40 / 60	40 / 60
Øvrig ledelse jf. 99b	%	71 / 29	86 / 14	88 / 12	75 / 25	75 / 25	71 / 29
Øvrige ledelse, u. direktørniveau	%	78 / 22	73 / 27	74 / 26	70 / 30	73 / 27	68 / 23
Whistleblowerordning	Antal	0	1	0	0	0	-

Årsregnskab 2024

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Tusass A/S. Årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af selskabets finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som selskabet står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, d. 24. april 2025

Direktion



Toke Binzer
Administrerende direktør



Jonas Hasselriis
Vicedirektør

Bestyrelse

Ulrik Blidorf
Siulittaasoq og uafhængigt bestyrelsesmedlem

Egalunnguaq Abel Kristiansen
Siulittaasup tullia og uafhængigt bestyrelsesmedlem

Kim Kyllesbech Larsen
Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr
Uafhængigt bestyrelsesmedlem

Kim Hammond Zinck
Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem

Lars Holm Hansen
Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem

Benedikta Kristina Naamansen
Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Tusass A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Vi har revideret årsregnskabet for Tusass A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi

har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, som gældende i Grønland.

Baseret på det udførte arbejde er det vores

opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav, som gældende i Grønland. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, som gældende i Grønland. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol. ►

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
 - Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
 - Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften
 - Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
 - Planlægger og udfører vi revisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.
- Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen. ■

Hellerup, den 24. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Tue Stensgård Sørensen

Statsautoriseret revisor
mne32200

Jess Kjær Mogensen

Statsautoriseret revisor
mne21360

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Tusass A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse D som gældende i Grønland. Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og omkostninger med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser. ■





Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Omsætningen omfatter værdien af årets leverede ydelser med fradrag af prisnedsdrag, der er direkte forbundet med salget. Ydelser omfatter indtægter fra trafik og abonnementer, samtrafik og roaming, udleje af faste kredsløb, netttjenester, tv-distribution samt oprettelses- og installationsindtægter.

De væsentligste indtægtskilder indregnes i resultatopgørelsen som følger:

- indtægter fra telefoni indregnes på det tidspunkt, hvor samtalen foretages.
- salg af forudbetalte abonnementer, som for eksempel taletid, udskydes og indtægtsføres i takt med forbruget.
- indtægter fra udleje af faste kredsløb indregnes over lejeperioden.
- indtægter fra abonnementer og forbrug-suaafhængige tjenester til fast pris indregnes over abonnementets løbetid.

- indtægter vedrørende salg af udstyr indregnes på leveringstidspunktet. Indtægter vedrørende vedligeholdelse af udstyr indregnes over kontraktens løbetid.
- indtægter vedrørende postaktiviteter indregnes ved salgstidspunktet.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Anlægsproduktion

Produktion af anlæg til egne formål svarer til de medgåede omkostninger, som er udgiftsført under de respektive omkostningsposter.

Værdien af anlægsproduktionen opgøres og består af de direkte medgåede omkostninger til løn inklusiv IPO-tillæg, hvorimod ydelser leveret af underleverandører ikke indregnes, men aktiveres direkte. ►

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle såvel som materielle anlægsaktiver, der opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser

Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til hjælpematerialer.

Under omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser indregnes afregninger til andre teleselskaber, postaktiviteter og øvrige vareforbrug, som kan være udstyr der videresælges eller vedligeholdes.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige omkostninger vedrørende udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for

indregning i balancen. Endvidere indregnes hensættelser til tab på igangværende arbejder for fremmed regning.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteudgifter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende tilgodehavender, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Der er i Grønland skattemæssigt fradrag for udbytte. Den skattemæssige værdi af det i årsregnskabet afsatte udbytte posteres derfor i overensstemmelse med ovenstående direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Den skattemæssige værdi af

aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver. ■

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til anskaffelsespris/kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

IT-software afskrives lineært over en brugstid på 2-5 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen

samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10-50 år
Teleanlæg og maskiner	3-10 år
Søkabel	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år

For beboelsesbygninger er indsat en skønnet scrapværdi. ►



Software, der er integreret med centraludstyr og lign., aktiveres og afskrives over samme periode som de underliggende aktiver.

Beholdninger af materiel til anlægsproduktion værdiansættes til den laveste værdi af det vejede gennemsnit af anskaffelsesprisen og nettorealiseringsværdien.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Scrapværdier revurderes årligt.

Kapitalandel i associeret virksomhed

Kapitalandele i associeret virksomhed indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden), hvilket indebærer, at kapitalandelene måles til den forholds-mæssige andel af virksomhedernes opgjorte regnskabsmæssige indre værdi, med tillæg eller fradrag af henholdsvis uafskrevet positiv negativ goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

I resultatopgørelsen indregnes moderselskabets andel af virksomhedernes resultat efter eliminering af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoppskrivning af kapitalandele i associeret virksomhed overføres til reserve for nettoop-

skrivning af kapitalandele i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer omfatter unoterede aktier, der måles til kostpris.

Varebeholdninger

Posten består af varebeholdning af handel-svarer og måles til det vejede gennemsnit af anskaffelsespris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Anskaffelsespris for handelsvarer omfatter fakturapris.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiv

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret

kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til reetablering af naturområder, tab på igangværende arbejder mv.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de totale indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes på det pågældende arbejde.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiv

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. ■



Anvendt regnskabspraksis

Pengestrøms-opgørelse

Pengestrømsopgørelsen for selskabet præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktivitet opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagerne.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko med fradrag af kortfristet bankgæld. ■

Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

EBITDA

Resultat før afskrivninger, renter og skat

EBIT

Resultat før renter og skat
(resultat af primær drift)

Bruttomargin

Bruttofortjeneste x 100/Nettoomsætning

EBITDA-margin

EBITDA x 100/Nettoomsætning

EBIT-margin

EBIT x 100/Nettoomsætning

Egenkapitalens forrentning (ROE)

Årets resultat x 100/Gennemsnitlig egenkapital

ROIC

Årets resultat x 100/Investeret kapital

Rentebærende gæld, netto

Rentebærende gæld - likvider

Finansiel gearing

Rentebærende gæld, netto x 100/Egenkapital

Soliditetsgrad

Egenkapital x 100/Balancesum

Gennemsnitligt antal medarbejdere

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte (årsværk) er udregnet efter normtimer. (ATP-metoden kan ikke anvendes i Grønland).

Lønsum

A-indkomst og pensionsindbetalinger til medarbejderne (eksklusiv elever)

Net working capital

Omsætningsaktiver – kortfristet gæld

Resultatopgørelse

01. januar – 31. december 2024

Note	(tkr.)	2024	2023
1	Nettoomsætning	797.590	823.602
	Anlægsproduktion	12.690	13.790
	Andre driftsindtægter	27.133	13.656
2	Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser	(111.395)	(120.299)
3	Andre eksterne omkostninger	(205.695)	(228.036)
	Bruttofortjeneste	520.323	502.713
4	Personaleomkostninger	(192.992)	(186.759)
5	Afskrivninger	(158.235)	(148.017)
	Andre driftsomkostninger	(3.480)	(3.391)
	Resultat af primær drift	165.616	164.546
	Resultat efter skat i associeret virksomhed	328	309
	Driftsresultat	165.944	164.855
6	Finansielle indtægter	6.798	3.004
7	Finansielle omkostninger	(2.823)	(2.468)
	Resultat før skat	169.919	165.391
8	Skat af årets resultat	(42.797)	(41.361)
	Årets resultat	127.122	124.030
	Forslag til resultatdisponering:		
	Udbytte for regnskabsåret	87.600	87.600
	Overført overskud eller underskud	39.194	36.121
	Regulering af reserve for nettoopskrivning	328	309
	Disponeret i alt	127.122	124.030

Balance Aktiver

31. december 2024

Note	(tkr.)	2024	2023
9	IT-software	6.996	11.823
	Immaterielle anlægsaktiver under udvikling	3.170	5.312
	Immaterielle anlægsaktiver	10.166	17.135
10	Bygninger	263.754	284.774
	Teleanlæg	773.878	826.658
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.282	32.498
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	209.227	180.277
	Materielle anlægsaktiver	1.271.141	1.324.207
11	Kapitalandele i associeret virksomhed	7.270	6.942
	Andre værdipapirer og kapitalandele	320	320
	Finansielle anlægsaktiver	7.590	7.262
	Anlægsaktiver i alt	1.288.897	1.348.604
12	Varebeholdninger	13.408	23.735
	Tilgodehavender fra salg	47.197	58.126
	Andre tilgodehavender	28.068	22.750
	Periodeafgrænsningsposter	23.439	20.271
	Tilgodehavender	98.704	101.147
	Likvide beholdninger	331.816	199.849
	Omsætningsaktiver i alt	443.928	324.731
	Aktiver i alt	1.732.825	1.673.335

Balance Passiver

31. december 2024

Note	(tkr.)	2024	2023
13	Aktiekapital	150.000	150.000
	Overkursfond	180.357	180.357
	Reserve for nettoopskrivning	2.178	1.850
	Overført overskud	950.211	888.742
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	87.600	87.600
	Egenkapital i alt	1.370.346	1.308.549
14	Udskudt skat	175.375	183.515
	Andre hensatte forpligtelser	650	1.750
14	Hensatte forpligtelser i alt	176.025	185.265
	Offentlige lån	0	1.701
	Gæld, Realkreditinstitutter	9.636	10.258
15	Langfristede gældsforpligtelser	9.636	11.959
15	Kortfristet del af langfristet gæld	622	567
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	278	362
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.859	50.054
	Selskabsskat	29.037	21.160
	Anden gæld	46.309	68.178
	EU tilskud	62.713	27.241
	Kortfristede gældsforpligtelser	176.818	167.562
	Gældsforpligtelser i alt	186.454	179.521
	Passiver i alt	1.732.825	1.673.335
17	Pantsætninger og eventualforpligtelser m.v.		
18-20	Øvrige noter		

Egenkapitalopgørelse

31. december 2024

(tkr.)	Aktiekapital	Overkursfond	Nettoopskrivning af kapitalandele	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 01.01.2023	150.000	180.357	1.541	830.721	87.600	1.250.219
Udloddet udbytte vedr. 2022	0	0	0	0	(87.600)	(87.600)
Skatteværdi af afsat udbytte for 2023	0	0	0	21.900	0	21.900
Årets resultat	0	0	309	36.121	87.600	124.030
Egenkapital 31.12.2023	150.000	180.357	1.850	888.742	87.600	1.308.549
Egenkapital 01.01.2024	150.000	180.357	1.850	888.742	87.600	1.308.549
Udloddet udbytte vedr. 2023	0	0	0	0	(87.600)	(87.600)
Skatteværdi af afsat udbytte for 2024	0	0	0	22.275	0	22.275
Årets resultat	0	0	328	39.194	87.600	127.122
Egenkapital 31.12.2024	150.000	180.357	2.178	950.211	87.600	1.370.346

Pengestrøms- opgørelse for 2024

Note	(tkr.)	2024	2023
	Resultat af primær drift	165.616	164.546
	Afskrivninger	158.235	148.017
	Gevinst/tab på materielle anlægsaktiver	17	(2.646)
16	Ændring i driftskapital	12.666	35.239
	Pengestrømme fra drift før finansielle poster	336.534	345.156
	Renteindbetalinger og lignende indbetalinger	6.798	3.004
	Renteudbetalinger og lignende udbetalinger	(2.823)	(2.468)
	Pengestrømme fra ordinær drift	340.509	345.692
	Betalt selskabsskat	(21.159)	(13.799)
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	319.350	331.893
	Køb af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(104.504)	(228.091)
	Salg af materielle anlægsaktiver	6.989	6.637
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(97.515)	(221.454)
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	(2.268)	(549)
	Udbetalt udbytte	(87.600)	(87.600)
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(89.868)	(88.149)
	Ændring i likvider	131.967	22.290
	Likvide midler Primo	199.849	177.559
	Likvide midler Ultimo	331.816	199.849

Noter

01 Nettfomsætning	(tkr.)	2024	2023
Fastnettelefoni		142	4.698
Internet privat		161.552	155.644
Mobiltelefoni og mobilt internet		255.211	272.354
Internet business		103.750	103.835
IT services og servicetjenester		186.391	187.703
Frimærkesalg og portointdægter		69.873	78.939
Øvrige postaktiviteter		4.842	5.048
Engrossalg		15.829	15.381
		797.590	823.602

Hovedparten af salget er i Grønland og vedrører ovenstående aktiviteter

02 Omkostninger til vareforbrug og fremmede tjenesteydelser	(tkr.)	2024	2023
Afregning andre teleselskaber		18.850	17.597
Vareforbrug i øvrigt		64.403	76.239
Postaktiviteter		28.142	26.463
		111.395	120.299

03 Andre eksterne omkostninger	(tkr.)	2024	2023
Chartringsomkostninger, drift transportmidler		20.973	24.987
Drift og vedligeholdelse, tekniske anlæg		60.765	54.087
Udviklingsomkostninger		3.977	4.406
Småanskaffelser		4.731	5.764
Transponderleje		1	26.722
Lokaleomkostninger		43.274	45.135
Administrations- og salgsomkostninger		71.974	66.935
		205.695	228.036

04 Personaleomkostninger	(tkr.)	2024	2023
Lønninger og gager		169.210	165.980
Pensionsbidrag		10.851	10.505
Uddannelsesudgifter		2.953	2.517
Personaleafhængige udgifter i øvrigt		9.978	7.757
		192.992	186.759
Heraf samlet vederlag til moderselskabets:			
Direktion			
▸ Kristian Reinert Davidsen		2.115	4.039
▸ Toke Binzer		3.994	1.596
▸ Jonas Hasselriis		1.795	0
Bestyrelse		1.503	1.476
Gennemsnitligt antal medarbejdere		335	344

04 Personaleomkostninger (FORSAT)	(tkr.)	2024	2023
Specificeret			
Kristian Reinert Davidsen			
Fast løn		1.409	3.383
Pension		85	203
Bonus		0	359
Andet ²⁰		621	94
		2.115	4.039
Toke Binzer			
Fast løn		3.136	1.291
Pension		17	77
Bonus		715	137
Andet ²⁰		126	91
		3.994	1.596
Jonas Hasselriis			
Fast løn		1.407	0
Pension		113	0
Bonus		168	0
Andet ²⁰		107	0
		1.795	0

²⁰ I andet er indregnet værdi af fri bil og fri telefon.
Hertil kommer bolig for hvilken der betales husleje efter gældende regler

04 Personaleomkostninger (FORSAT)

Kristian R. Davidsen

f.o.m. maj 2024

Frem til sin fratrædelse som Direktør i udgangen af februar 2024 samt resten af opsigelsesperioden frem til og med udgangen af maj 2024 er Kristian Reinert Davidsen aflønnet med en fast årsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Direktøren vil ikke opnå bonusudbetaling for 2024.

Toke Binzer

f.o.m. marts 2024

Som tiltrædende Direktør er Toke Binzer fra og med marts 2024 aflønnet med en fast årsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Direktøren kan opnå en bonusudbetaling, der årligt kan udgøre op til 25% af den faste årsløn. Direktøren har opsigelses- og fratrædelsesbestemmelser, der ved opsigelse fra Selskabets side, giver Direktøren løn mv. i opsigelsesperioden (12 måneder). Direktøren har overfor Selskabet et opsigelsesvarsel på 12 måneder.

Toke Binzer

f.o.m. feb 2024

Frem til sin fratrædelse som Vicedirektør i udgangen af februar 2024 er Toke Binzer aflønnet med en fast årsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Vicedirektøren kan opnå en bonusudbetaling, der årligt kan udgøre op til 10% af den faste årsløn.

Jonas Hasselriis

f.o.m. marts 2024

Som tiltrædende Vicedirektør er Jonas Hasselriis fra og med marts 2024 aflønnet med en fast årsløn inkl. pension samt en række goder, herunder blandt andet firmabil. Vicedirektøren kan opnå en bonusudbetaling, der årligt kan udgøre op til 10% af den faste årsløn. Vicedirektøren har opsigelses- og fratrædelsesbestemmelser, der ved opsigelse fra Selskabets side, giver Vicedirektøren løn mv. i opsigelsesperioden (12 måneder). Vicedirektøren har overfor Selskabet et opsigelsesvarsel på 6 måneder.

Bestyrelse

2024

Arbejdet i bestyrelse og udvalg honoreres i henhold til Cirkulære om Naalakkersuisuts honorarpolitik for de selvstyrejede aktieselskaber vedtaget i maj 2024. Den årlige honorering af bestyrelsen sker jf. gældende satser med 374.000 kr. til Siulittaasoq, 186.000 kr. til henholdsvis Siulittaasup tullia for bestyrelsen, Siulittaasoq for revisionsudvalget, Siulittaasoq for Risiko – og Sikkerhedsudvalget samt 133.000 kr. til øvrige medlemmer af bestyrelsen. Selskabet dækker medlemmers udgifter til transport, ophold, mv. i relation til bestyrelsesarbejdet. Bestyrelsesmateriale udsendes elektronisk, og Selskabet yder tilskud til medlemmers kontorhold, kommunikation og anvendelse af eget IT-udstyr mv.

Ud over det ovenfor nævnte har ingen medlemmer modtaget yderligere honorar fra Selskabet. ■

05 Afskrivninger	(tkr.)	2024	2023
IT-software		6.860	8.355
Bygninger		24.680	23.910
Teleanlæg		111.923	100.233
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		14.772	15.519
		158.235	148.017

06 Finansielle indtægter	(tkr.)	2024	2023
Renter af bankindestående		5.670	2.540
Andre finansielle indtægter		987	370
Rykkergebyr, rabatter mv.		141	94
		6.798	3.004

07 Finansielle omkostninger	(tkr.)	2024	2023
Renter af bankgæld m.v.		444	205
Renteudgifter, langfristet gæld		1.327	1.675
Andre finansielle udgifter		1.052	588
		2.823	2.468

08 Skat af årets resultat	(tkr.)	2024	2023
Aktuel skat		29.037	21.159
Udskudt skat af årets resultat, forpligtelse		13.760	20.188
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år		0	14
		42.797	41.361
Afstemning af skatteprocent:			
Grønlandsk skatteprocent		25,0%	25,0%
		25,0%	25,0%

09 Immaterielle anlægsaktiver	(tkr.)	2024	2023
IT-software			
Kostpris primo		192.510	209.505
Overført fra igangværende		2.034	6.247
Afgang i årets løb		(6.663)	(25.752)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	2.510
Kostpris ultimo		187.881	192.510
Af- og nedskrivninger primo		(180.687)	(198.085)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver		6.663	25.753
Årets af- og nedskrivninger		(6.861)	(5.845)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	(2.510)
Kostpris ultimo		(180.885)	(180.687)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		6.996	11.823
Anlæg under udvikling			
Kostpris primo		5.312	1.661
Overførsel til færdigudviklede anlæg		(2.034)	(6.247)
Tilgang i årets løb		0	9.898
Afgang i årets løb		(108)	0
Kostpris ultimo		3.170	5.312
Regnskabsmæssig værdi ultimo		3.170	5.312

10 Materielle anlægsaktiver	(tkr.)	2024	2023
Bygninger			
Kostpris primo		609.336	610.874
Overført fra igangværende		4.968	19.469
Tilgang i årets løb		3.337	0
Afgang i årets løb		(9.827)	(21.643)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	636
Kostpris ultimo		607.814	609.336
Af- og nedskrivninger primo		(324.562)	(318.586)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver		5.182	17.934
Årets af- og nedskrivninger		(24.680)	(23.274)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	(636)
Af- og nedskrivninger ultimo		(344.060)	(324.562)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		263.754	284.774
Teleanlæg			
Kostpris primo		3.100.098	2.998.027
Overført fra igangværende		51.177	103.132
Tilgang i årets løb		9.485	78.365
Afgang i årets løb		(130.294)	(76.852)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	(2.574)
Kostpris ultimo		3.030.466	3.100.098
Af- og nedskrivninger primo		(2.273.440)	(2.250.059)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver		128.775	76.851
Årets af- og nedskrivninger		(111.923)	(102.806)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	2.574
Af- og nedskrivninger ultimo		(2.256.588)	(2.273.440)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		773.878	826.658

10 Materielle anlægsaktiver (FORSAT)	(tkr.)	2024	2023
Andre anlæg			
Kostpris primo		205.988	203.494
Overført fra igangværende		6.587	15.249
Afgang i årets løb		(51.007)	(12.183)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	(572)
Kostpris ultimo		161.568	205.988
Af- og nedskrivninger primo		(173.490)	(170.149)
Af- og nedskrivninger på afhændende aktiver		50.977	12.178
Årets af- og nedskrivninger		(14.773)	(16.091)
Overførsel mellem anlægsgrupper		0	572
Af- og nedskrivninger ultimo		(137.286)	(173.490)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		24.282	32.498
Anlæg under udførelse			
Kostpris primo		180.277	99.934
Overført til færdigudviklede anlæg		(62.732)	(137.850)
Tilgang i årets løb		91.682	218.193
Kostpris ultimo		209.227	180.277
Regnskabsmæssig værdi ultimo		209.227	180.277

11 Finansielle anlægsaktiver	(tkr.)	2024	2023
Kapitalandel i Ejendomsselskabet Suliffik A/S			
Kostpris 1. januar		5.092	5.092
Kostpris 31. december		5.092	5.092
Nettoopskrivninger 1. januar		1.850	1.541
Andel af årets resultat		328	309
Nettoopskrivninger 31. december		2.178	1.850
Regnskabsmæssig værdi ultimo		7.270	6.942
Kapitalandel i Ejendomsselskabet Posthuset A/S			
Kostpris 1. januar		320	320
Kostpris 31. december		320	320
Regnskabsmæssig værdi ultimo		320	320

12 Periodeafgrænsningsposter	(tkr.)	2024	2023
Andre periodeafgrænsningsposter		23.439	20.271
		23.439	20.271

13 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 1 aktie á 150.000 tkr.
Der har ikke været ændringer i selskabets aktiekapital de seneste 5 år

14 Udskudt skat	(tkr.)	2024	2023
Udskudt skat hviler på følgende poster:			
Materielle anlægsaktiver		175.936	184.575
Investering i tilknyttet virksomhed		544	462
Omsætningsaktiver m.v.		(1.105)	(1.522)
		175.375	183.515
Saldo 1. januar		183.515	185.227
Udskudt skat af årets resultat		13.760	20.188
Skatteværdi af afsat udbytte		(21.900)	(21.900)
Udskudt skat 31. december		175.375	183.515

14 Andre hensatte forpligtelser	(tkr.)	2024	2023
Hensat til regulatorisk regnskab		650	1.750

15 Langfristede gældsforpligtelser	(tkr.)	2024	2023
Offentlige lån			
Afdrag, der forfalder efter 5 år		0	0
Afdrag, der forfalder mellem 2 til 5 år		0	1.701
Langfristet del		0	1.701
Kortfristet del		0	0
		0	1.701
Realkreditinstitutter			
Afdrag, der forfalder efter 5 år		6.971	7.765
Afdrag, der forfalder mellem 2 til 5 år		2.665	2.493
Langfristet del		9.636	10.258
Kortfristet del		622	567
		10.258	10.825

16 Ændring i driftskapital	(tkr.)	2024	2023
Ændring i varebeholdninger		10.327	(1.545)
Ændring i tilgodehavender		2.115	10.942
Ændring i leverandørgæld m.v.		1.324	25.592
Ændring i andre hensatte forpligtelser		(1.100)	250
		12.666	35.239

17 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Følgende pantsætninger vedrører selskabet:

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme er i alt 23.844 t.kr.

Lejeforpligtelser

Tusass A/S har indgået en række lejemål af boliger med kort opsigelse, med henblik på udleje til personale, hvor lejen i opsigelsesperioden udgør 0,4 mio. kr.

Eventualforpligtelser

Tusass A/S driver efter pålæg fra Grønlands Selvstyre aktiviteter på lokationer, hvor der er en risiko for at bygninger og anlæg på et fremtidigt tidspunkt må nedlukkes i henhold til Grønlands Selvstyres beslutninger herom. I henhold til arealanvendelseslovgivningen i Grønland påhviler det rettighedshaveren at foretage oprydning og reetablering af arealet ved brugsrettens ophør. Da det imidlertid er Grønlands Selvstyre der har forsyningspligten og beslutningskompetencen vedrørende hvilke byer og bygder Tusass A/S skal betjene, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt for Tusass A/S at opgøre forpligtelsens omfang pålideligt, hverken i forhold til det faktiske behov for oprydning og reetablering, det beløbsmæssige omfang eller tidspunktet for aktualisering. ■

18 Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer

	Mодerselskab	
	(t.kr.)	
	2024	2023
Honorar til moderselskabets generalforsamlingsvalgte revisor for regnskabsåret:		
PwC		
Lovpligtig revision	1.287	905
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	1.100	0
Andre ydelser	189	1.654
	2.576	2.559

19 Nærtstående parter

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse på Tusass A/S

Selskabets hovedaktionær Grønlands Selvstyre, Nuuk.

Øvrige nærtstående parter, som Tusass A/S har haft transaktioner med i 2024

Selskabets direktion og bestyrelse samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

Selskaber, hvori hovedaktionæren har bestemmende indflydelse.

Nærtstående parter, hvorover Tusass A/S udøver bestemmende eller betydelig indflydelse

Det associerede selskab Suliffik A/S, Nuuk.

Transaktioner mellem nærtstående parter og Tusass A/S

Der er i 2024 udloddet et udbytte på 87,6 mio. kr. til selskabets ejer, Grønlands Selvstyre.

Der er en løbende aftale med Grønlands Selvstyre om distribution af digital TV og radio (DVB-T). Ved årsskiftet 2021/2022 er der indgået ny 12-årig aftale om DVB-T med Selvstyret.

Der blev i 2013 indgået aftale med Grønlands Selvstyre om driften af uddannelsesnetværket "Attat". Aftalen er godkendt af Telestyrelsen. Selskabet har i 2013 indgået aftale med Grønlands Selvstyre, hvor ventetid i telefonslusen til Lægeklinikken på Dronning Ingrid's Hospital sker uden beregning for kunderne. Øvrig samhandel med enheder, hvori Grønlands Selvstyre har bestemmende indflydelse, har haft karakter af normal samhandel.

Der har ikke været gennemført andre væsentlige transaktioner udover normalt ledelsesvederlag med direktion og bestyrelse, som er særskilt oplyst i tilknytning til note 4, Personaleudgifter. Selskabet har derudover i uvæsentligt omfang leveret datakommunikation og postallydelser på markedsmæssige vilkår til selskabets ledelse og bestyrelse. Levering af disse ydelser er sket på samme vilkår som selskabets øvrige kunder.

Aktionærforhold

Selskabets aktiekapital ejes 100 % af Grønlands Selvstyre, Nuuk. ■

20 Oplysninger om bestyrelsesmedlemmers øvrige ledelseshverv, særlige kompetencer mv.



Ulrik Blidorf

Siulittaasooq

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Siulittaasooq for Nominerings- og vederlagsudvalget
- Medlem af Revisionsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2015 for 1 år. Senest genvalgt i maj 2024 for 1 år.

Særlige kompetencer

Selskabsret, formueret, familieret, kriminalret, ansættelses- og arbejdsret, erhvervsrådgivning, erstatningsret, forvaltningsret, forsikringsret, Internationale aftaler, kontraktret, lejeret, offentlig ret, olie-, gas- og mineralefterforskning, rekonstruktioner, rets- og voldgiftssager samt sø- og transportret. Indgående erfaring indenfor omstilling, markedstilpasning af logistikvirksomhed, infrastrukturprojekter og effektivisering. Rutineret indenfor forhandling. Stærk lederskab hvor alle kompetencer inddrages i beslutningsprocesserne.

Uddannelse

Jurist og advokat. Uddannet VVS-montør.

Nuværende job

Selvstændig, indehaver af Eqqartuussissuserisoqarfik Inuit Law.

Øvrige ledelseshverv

Siulittaasooq i Anti-Doping Grønland. Bestyrelsesmedlem i Young Guns Futsal klub. Siulittaasooq i HCR Invest ApS. Siulittaasooq i NUUKBYG ApS.



Eqalunnguaq Abel Kristiansen

Siulittaasooq

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Revisionsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2021 for 1 år. Senest genvalgt i maj 2024 for 1 år.

Særlige kompetencer

Uddannet brandmand, politi, Academic Profession (AP) degree in Leadership and Management. Har gennemført Relatepeople's bestyrelseskursus for private og offentlige virksomheder i Grønland og kursus i årsrapport og regnskabsanalyse for bestyrelsesmedlemmer.

Uddannelse

Brandmand, Politibetjent, Academic Profession (AP) degree in Leadership and Management.

Nuværende job

Bemandingschef/Crew Manager i Royal Greenland A/S.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i TAAK (Grønlands Håndbold Forbund) og Bestyrelsesmedlem i Imarsionermik Ilinniarfik.



Maja Mathilde Motzfeldt-Haahr

Bestyrelsesmedlem

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Siulittaasooq af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2022 for 1 år. Senest genvalgt i maj 2024 for 1 år.

Særlige kompetencer

Kompetenceudvikling, Teamudvikling, Værdiarbejde, Train the Trainer forløb.

Uddannelse

Akademiuddannelse (enkeltfag), Air Greenlands interne lederuddannelse.

Nuværende job

Selvstændig, indehaver af TUC Greenland.

Øvrige ledelseshverv

Fuldt ansvarlig deltager i enkeltmandsvirksomheden "TUC Greenland".



Kim Kylesbech Larsen

Bestyrelsesmedlem

- Uafhængigt bestyrelsesmedlem
- Siulittaasooq for Revisionsudvalget

Valgt første gang af generalforsamlingen i maj 2022 for 1 år. Senest genvalgt i maj 2024 for 1 år.

Særlige kompetencer

Mange års erfaring med teknologi-relateret strategi og økonomisk-ledelse i internationale telekommunikations-virksomheder, så som Deutsche Telekom AG og Ooredoo Group. Erfaring med internationalt bestyrelsesarbejde indenfor telekombranchen og høj-teknologi virksomheder med speciale i digitale og organisationstransformationer og højteknologirådgivning. Har det meste af min karriere arbejdet med virksomhedsledelse i multikulturelle virksomheder uden for Danmark i Europa, Asien og Mellemøsten.

Uddannelse

PhD. i Fysik, cand.scient i Fysik og Matematik fra Aarhus Universitet. Videreuddannelse ved INSEAD, Frankrig (Finans fokuseret) og Boulder University, Colorado, USA (datavidenskabs fokuseret).

Nuværende job

Ejer af TechNEconomy som fokuserer på Teknologisk og Økonomisk rådgivning.

Øvrige ledelseshverv

Medlem af bestyrelsen i Fiberhost (Polen), Benocs (Tyskland), og Opanga (USA, Industry Advisory Board). Teknologisk rådgiver til Macquarie Asset Management (Europa).



Benedikta Kristina Naamansen

Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

Særlige kompetencer

Administrator for Bentley programmer, dokumentation og formidling af trafikmaskinen (radiokæde, søkabel og satellit jordstation), kursusleder og projektfleder.

Uddannelse

Teknisk assistent.

Nuværende job

Teknisk assistent, Tusass A/S.

Øvrige ledelseshverv

Ingen.



Kim Hammond Zinck

Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Risiko- og sikkerhedsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

Særlige kompetencer

Mange års erfaring inden for teknologi, især inden for telekommunikation. Har forskellige erfaringer inden for Tusass. Driftschef – Teknisk division, Privat kundecheff – Tele division, NOC-manager – Teknisk division, Teknisk driftschef – Teknisk division, Afdelingschef transmission – Teknik og Infrastruktur divisionen, formand for sikkerhedsudvalget samt beredskabschef.

Uddannelse

Elektronik mekaniker, Diplomleder, Indsatsleder, HD i Organisation og Ledelse.

Nuværende job

Afdelingschef og Beredskabschef, Tusass A/S.

Øvrige ledelseshverv

Ingen.



Lars Holm Hansen

Bestyrelsesmedlem

- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem
- Medlem af Revisionsudvalget

Valgt som bestyrelsesmedlem af medarbejderne første gang i april 2022, for 4 år.

Særlige kompetencer

Mange års erfaring inden for postvæsenet, postlov-givning, logistik og udvikling af selvbetjeningsløsninger.

Uddannelse

Postuddannelse ved Post Danmark 1979-1984.

Nuværende job

Logistikchef ved Post og Logistik, Tusass A/S.

Øvrige ledelseshverv

Ingen.

